

XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019
EJERCICIO FISCAL 2017

TECATE

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA		PROGRAMA:	PARA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO												INDICADOR:	ADMINISTRATIVO												
DEPARTAMENTO:	DIRECCION		SUBPROGRAMA:	PARA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO												CODIGO PRESUPUESTAL:	50801												
OBJETIVO GENERAL:	COORDINAR MEDIANTE LA PLANEACION, CONTROL, URBANO Y ORDEN CATASTRAL EL DESARROLLO ARMONICO CON ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO																												
No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META	Poblacion Beneficiada												AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER											
					Rango	Total	Hombres	Mujeres	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRE AL	%	% POR ALCANZAR	CAPITULO	COSTEO	INDICADOR	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER	
					0-14	20930	14996	14364	PROGRAMACION REALIZADO												1	3.57%	0.00%	10000	1,056,348.23	311,727.05	744,612.18		
									E F M A M J J A S O N D												1	0.04							
									P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R												22	78.57%	35.71%						
					15-29	29870	15585	14295	P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R												12	42.86%							
					30-44	25724	14084	11650	P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R												5	17.86%	7.14%	20000	290,000.00	46,863.77	243,136.23		
					45-64	19956	10485	9471	P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R												3	10.71%							
					65+	6189	3059	3110	P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R P R												-	-		50000	35,000.00	0.00	35,000.00		
					Total	111099	58189	52910													-	-					1,581,348.23	386,724	1,214,624.03

AUTORIZA
 Director
 CP RAUL G. REBELIN IBARRA

ELABORO
 DIRECTOR
 CP RAUL G. REBELIN IBARRA

ELABORO
 CP RUBEN ARCE PINEDA

COMPARATIVO	
FISICO	57.14%
FINANCIERO	23.19%



000100



CP. Ruben Arce Pineda

[Handwritten signature]
Laboro

Director

C.P. Raul G. Rebellin Ibarra

[Handwritten signature]
Reviso

Director

C.P. Raul G. Rebellin Ibarra

[Handwritten signature]
Autorizo

SE REBASARON LAS METAS ESTABLECIDAS AL APOYAR A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS CON LA ELABORACION DE LA CUENTA PUBLICA.	JUSTIFICACION
---	----------------------

SEGUIMIENTO DE LOS DISTINTOS PROCESOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE DIRECCION.	ACTIVIDAD x (POA)
--	--------------------------

OBJETIVO GENERAL COORDINAR MEDIANTE LA PLANEACION, CONTROL URBANO Y ORDEN CATASTRAL EL DESARROLLO ARMONICO CON ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO.	
DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	DEPARTAMENTO: DIRECCION
PROGRAMA: PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.	SUBPROGRAMA: ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO URBANO DEL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000101



CP. Ruben Arce, Rinda

Elaboro
1
X

Director

C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

Reviso

Director

C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN	EN EL MES DE FEBRERO NO SE LLEVO ACABO LA PLATICA CON EL GRUPO 21 POR CANCELACION DE ESTA. EN EL MES DE MARZO SE LLEVO ACABO UN FARO CIUDADANO.
---------------	---

ACTIVIDAD x (POA)	PROMOCION DEL DESARROLLO URBANO ANTE ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES.
-------------------	---

OBJETIVO GENERAL		COORDINAR MEDIANTE LA PLANACION, CONTROL URBANO Y ORDEN CATASTRAL EL DESARROLLO ARMONICO CON ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	DIRECCION	SUBPROGRAMA:	ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO URBANO DEL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

FICHA DE INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: SEGUIMIENTO A LOS DISTINTOS PROCESOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCION	
TIPO DE INDICADOR ADMINISTRATIVO	DIRECCION

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	
EJE / ESTRATEGIA / OBJETIVO	4/4.1.4/4.1

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	
PROGRAMA PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO	SUBPROGRAMA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?
 EL CIEN POR CIENTO DE TRÁMITES TERMINADOS

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA: LOS DEPARTAMENTOS SE ENCUENTRAN TRABAJANDO ADECUADAMENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS Y EN OPTIMAS CONDICIONES.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE: POR FALTA DE ALGUN DOCUMENTO POR PARTE DEL CIUDADANO POR EL CUAL EL TRÁMITE NO PUEDE SER ELABORADO, FALTA DE RECURSO MATERIAL.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
TSD	TRÁMITES SOLICITADOS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS	DOCUMENTO	
TTD	TRÁMITES TERMINADOS POR LOS DEPARTAMENTOS	DOCUMENTO	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	FUENTE DE DATOS
TSD	DOCUMENTO	POA	LOS DEPARTAMENTOS
TTD	DOCUMENTO	POA	LOS DEPARTAMENTOS





FIRMA
CP. RUBEN ARCE PINEDA
CAPITULO

FIRMA
C.P. RAL G. REBELIN IBARRA
DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA
REALIZO RESPONSABLE DEL INDICADOR

FIRMA
C.P. RAL G. REBELIN IBARRA
DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA
AUTORIZO

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

TTD: TRAMITES TERMINADOS POR LOS DEPARTAMENTOS

TSD: TRAMITES SOLICITADOS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS

GLOSARIO DE TÉRMINOS

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X				X			X		X

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
		X			

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

AR MENOR A 49 %	AR IGUAL A 50 % Y MENOR A 95 %	AR MAYOR O IGUAL A 96 %
AMARILLO	VERDE	

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ANUAL:	TRIMESTRAL: X
--------	---------------

9. META DEL INDICADOR

VALOR:	PERIODO O FECHA:
96 %	ENERO - JUNIO 2017

8. LINEA BASE

7. MÉTODO DE

CÁLCULO DEL

RESULTADO:

TTD=TDS/TTD*100

FICHA DE INDICADOR

000104

XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019
EJERCICIO FISCAL 2017



DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO	INDICADOR:	ADMINISTRATIVO
DEPARTAMENTO:	CATASTRO	SUBPROGRAMA:	PARA LA REALIZACION DE LAS OPERACIONES CATASTRALES, DE IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE LOS VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.	CODIGO PRESUPUESTAL:	50902

ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMADO/ REALIZADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	%	% POR ALCANZAR	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER	
									1ER TRIMESTRE/17			2DO TRIMESTRE/17			3ER TRIMESTRE/17			4TO TRIMESTRE/17									
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
RECTIFICACION DE ANTECEDENTES Y/O CAMBIO DE PROPIETARIO	4.1.1	REPORTE	1280	0-14	29380	14996	14384	P	190	180	100	90	90	90	100	100	90	90	90	70	1280	19.05%	-10.37%	100000	\$6,937,707	\$2,551,652.51	4,386,054.36
CAMBIO DETASA	4.1.1	REPORTE	3810	15-29	29870	15585	14285	R	1,680	832	637	285	361	1,168							4,963	73.87%	-17.16%				
REVISION Y CERTIFICACION DE PLANOS	4.1.1	REPORTE	850	30-44	25724	14054	11650	R	50	70	80	80	80	70	70	80	70	80	70	50	850	12.65%	5.08%	20000			
FUSIONES Y/O SUBDIVISIONES	4.1.1	REPORTE	59	45-64	19956	10485	9471	P	5	4	4	5	5	5	6	6	6	5	5	3	59	0.88%	0.34%				
CERTIFICACION DE AVALUOS	4.1.1	REPORTE	720	65+	6169	3059	3110	P	50	50	50	80	80	80	70	70	70	80	80	80	720	10.72%	3.44%	30000	\$15,000	\$0	\$15,000
				Poblacion Beneficiada																							
					Total	111099	58189	52910																			

6,719

6,827,087 2,551,652.51

4,401,054.36

AUTORIZA
 Director
 Cp. Frau G. Rabalder Ibarra

REVISO
 Jefe de Departamento
 Ing. Armando Rivera Torres

ELABORO
 Cp. Ruben Arce Pineda

COMPARATIVO	
FISICO	118.68%
FINANCIERO	36.70%



000105

FICHA DE INDICADOR

000106

NOMBRE DEL INDICADOR: FUNCIONES Y/O SUBDIVISIONES		TIPO DE INDICADOR	ADMINISTRATIVO
--	--	----------------------	----------------

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		EJE / ESTRATEGIA / OBJETIVO	4/4.1.1/4.1
---	--	-----------------------------	-------------

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL		PROGRAMA	PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
		SUBPROGRAMA	PARA LA REALIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACIÓN, LOCALIZACIÓN, DESCRIPCIÓN, REGISTRO, CARTOGRAFÍA, VALUACIÓN, ACTUALIZACIÓN DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RÚSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?
PROGRAMACION PROYECTADA CONTRA PROGRAMACION REALIZADA

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:		SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA: CUANDO EL USUARIO NO PROPORCIONA TODA LA DOCUMENTACION NECESARIA PARA ELABORAR EL TRAMITE, CUANDO NO ESTAN LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO EN BUENAS CONDICIONES.	SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE: CUANDO SE TIENE LA DOCUMENTACION COMPLETA PARA LA REALIZAR EL TRAMITE, CUANDO SE CUENTA CON LOS RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES.
------------------------------	--	---	--

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
PR	POA REALIZADO	REPORTES	
PP	POA PROYECTADO	REPORTES	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
PR	REPORTES DE CARTOGRAFIA	EXCEL	DEPARTAMENTO DE CATASTRO
PP	REPORTES DE CARTOGRAFIS	EXCEL	DEPARTAMENTO DE CATASTRO
FUENTE DE DATOS			



FICHA DE INDICADOR

000107

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	PP=PR/PP*100										
8. LINEA BASE											
VALOR:	100%										
PERIODO O FECHA:	ENERO A JUNO 2017										
9. META DEL INDICADOR											
TRIMESTRAL: X	ANUAL:										
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO	AMARILLO	VERDE									
0 A 49 %	50 A 80 %	80 AL 100 %									
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL							
X											
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
PP=POA PROYECTADO											
PR=POA REALIZADO											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											
PP=PR/PP*100											

AUTORIZO	FIRMA
DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA	C.P. RAUL G REBELIN IBARRA

REALIZO RESPONSABLE DEL INDICADOR	FIRMA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO	ING. ARMANDO RIVERA TORRES

CAPTURÓ	FIRMA
CP. RUBEN ABCEFINEDA	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



000108

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMISTRACION URBANA		PROGRAMA: PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES AREGLAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO: CATASTRO	SUBPROGRAMA: PARA LA REALIZACION DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.	OBJETIVO GENERAL ESTABLECER MECANISMOS DE COORDINACION PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACION CATASTRAL Y ALFANUMERICA QUE PERMITA EL CRECIMIENTO URBANO.

ACTIVIDAD x (POA) FUSIONES Y/O SUBDIVISIONES
--

JUSTIFICACIÓN ESTOS TRAMITEN DEPENDEN DE LA DEMANDA DEL USUARIO, EL CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS FUERON MAYOR LA EJERCIDA QUE LA PROYECTADA , BRINDANDO ASI LA ATENCION OPORTUNA.

Autorizo

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra
Director

Elaboro

Ing. Armando Rivera Torres
Jefe de Departamento Catastro





Jefe de Departamento Catastro
Ing. Armando Rivera Torres

Elaboro

Director

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN	ESTOS TRAMITEN DEPENDEN DE LA DEMANDA DEL USUARIO, EL CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS FUERON MAYOR LA EJERCIDA QUE LA PROYECTADA, BRINDANDO ASI LA ATENCION OPORTUNA.
---------------	--

ACTIVIDAD x (POA)	CERTIFICACION DE AVALUOS
-------------------	--------------------------

OBJETIVO GENERAL ESTABLECER MECANISMOS DE COORDINACION PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACION CATASTRAL Y ALFANUMERICA QUE PERMITA EL CRECIMIENTO URBANO.		DEPARTAMENTO: CATASTRO		SUBPROGRAMA: PARA LA REALIZACION DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA: PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 Junio
Justificación de Actividades Rebadas o No Alcanzadas

000119



Jefe de Departamento Catastro
Ing. Armando Rivera Torres

Elaboro

Director

C. P. Raul G. Rebelin Ibarra

Autorizo

ESTOS TRAMITEN DEPENDEN DE LA DEMANDA DEL USUARIO, EL CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS FUERON MAYOR LA EJERCIDA QUE LA PROYECTADA, BRINDANDO ASI LA ATENCION OPORTUNA.	JUSTIFICACION
--	----------------------

CAMBIO DE TASA	ACTIVIDAD x (POA)
----------------	--------------------------

ESTABLECER MECANISMOS DE COORDINACION PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACION CATASTRAL Y ALFANUMERICA QUE PERMITA EL CRECIMIENTO URBANO.		OBJETIVO GENERAL	
PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.	PROGRAMA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	DEPENDENCIA:
PARA LA REALIZACION DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.	SUBPROGRAMA:	CATASTRO	DEPARTAMENTO:

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



Ing. Armando Rivera Torres
 Jefe de Departamento Catastro

Elaboro

Director

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Autorizo

ESTOS TRAMITEN DEPENDEN DE LA DEMANDA DEL USUARIO, EL CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS FUERON MAYOR LA EJERCIDA QUE LA PROYECTADA, BRINDANDO ASI LA ATENCION OPORTUNA.	JUSTIFICACION
--	----------------------

RECTIFICACION DE ANTECEDENTES Y/O CAMBIO DE PROPIETARIO	ACTIVIDAD x (POA)
---	--------------------------

OBJETIVO GENERAL ESTABLECER MECANISMOS DE COORDINACION PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACION CATASTRAL Y ALFANUMERICA QUE PERMITA EL CRECIMIENTO URBANO.	
DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	DEPARTAMENTO: CATASTRO
PROGRAMA: PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.	SUBPROGRAMA: PARA LA REALIZACION DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
 2 do. Trimestre al 30 Junio
 Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



Jefe de Departamento Catastro
Ing. Armando Rivera Torres

Elaboro

Director

C.P. Raul G. Rebellin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN

ESTOS TRAMITEN DEPENDEN DE LA DEMANDA DEL USUARIO, EL CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS FUERON MAYOR LA EJERCIDA QUE LA PROYECTADA, BRINDANDO ASI LA ATENCION OPORTUNA.

ACTIVIDAD x (POA)

REVISION Y CERTIFICACION DE PLANOS

OBJETIVO GENERAL

ESTABLECER MECANISMOS DE COORDINACION PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACION CATASTRAL Y ALFANUMERICA QUE PERMITA EL CRECIMIENTO URBANO.

DEPARTAMENTO:

CATASTRO

SUBPROGRAMA:

PARA LA REALIZACION DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.

DEPENDENCIA:

DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

PROGRAMA:

PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000112



Jefe de Departamento Catastro
Ing. Armando Rivera Torres

Elaboro

Director

C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

Autorizo

<p>ESTOS TRAMITEN DEPENDEN DE LA DEMANDA DEL USUARIO, EL CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS FUERON MAYOR LA EJERCIDA QUE LA PROYECTADA, BRINDANDO ASI LA ATENCION OPORTUNA.</p>	<p>JUSTIFICACION</p>
---	----------------------

<p>REVISION Y CERTIFICACION DE PLANOS</p>	<p>ACTIVIDAD x (POA)</p>
---	--------------------------

<p>ESTABLECER MECANISMOS DE COORDINACION PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACION CATASTRAL Y ALFANUMERICA QUE PERMITA EL CRECIMIENTO URBANO.</p>		<p>OBJETIVO GENERAL</p>	
<p>PARA LA REALIZACION DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.</p>	<p>SUBPROGRAMA:</p>	<p>CATASTRO</p>	<p>DEPARTAMENTO:</p>
<p>PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.</p>	<p>PROGRAMA:</p>	<p>DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA</p>	<p>DEPENDENCIA:</p>

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000113



XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019
EJERCICIO FISCAL 2017



DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES PROGRAMAS Y ACCIONES TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO	INDICADOR:	CODIGO PRESUPUESTAL	EFICIENCIA:	50803
DEPARTAMENTO:	PLANIFICACION Y CONTROL URBANO	SUBPROGRAMA:	PARA REGULAR LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACION, LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REPARACION, MODIFICACION, AMPLIACION, INSTALACION O DEMOLICION DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PUBLICOS, PRIVADOS COMUNALES O EJIDALES QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO.				
OBJETIVO GENERAL:	FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION, AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO						

ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMADOR EVALUADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	%	% POR ALCANZAR	CAPITULOS	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER
									1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE									
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
LICENCIA DE CONSTRUCCION MENOR	4.1.6	LICENCIA	57	0-14	29380	14996	14384	P	2	4	5	4	6	7	5	7	4	5	4	4	57	7.59%	4.93%	10000	52,392,644	2,256,919.56	4,096,826.82
LICENCIA DE CONSTRUCCION MAYOR	4.1.6	LICENCIA	43	15-29	29070	15595	14285	R	4	5	6	5	2	9							31	4.13%	1.60%	20000			
CONSTANCIA DEMONSTRATIVA VIO NUMERO OFICIAL	4.2.2	CONSTANCIA PAPERLETA	286	30-44	25724	14064	11660	R	35	43	60	42	73	54							307	40.88%	2.88%				
PERMISO VIO REVALUACION DE ANUNCIO	4.1.6	LICENCIA	110	45-64	19956	10485	9471	R	6	9	24	24	10	25	4	7	6	7	5	3	98	13.05%	1.60%				
INSPECCION URBANA	4.1.6	CITATORIO/DEPO NITE DE VIO ACTA DE INSPECCION	138	65+	6169	3059	3110	R	81	67	130	65	101	43							487	64.85%	46.47%	30000	160,000	0.00	160,000.00
DICTAMEN DEL USO DE SUELO	4.1.6	LICENCIA	117		111099	58189	52910	R	9	10	13	12	10	9	10	10	8	8	8	10	109	14.51%	1.07%	50000	\$10,000	0	10,000

751

[Signature]
 AUTORIZA
 Director
 CP RAUL G. REBELIN IBARRA

[Signature]
 ELABORO
 CP RUBEN ARCE PINEDA

COMPARATIVO	
FISICO	140,089
FINANCIERO	34,989



000114

FICHA DE INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: LICENCIA DE CONSTRUCCION MENOR		TIPO DE INDICADOR EFICIENCIA
---	--	---------------------------------

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE / ESTRATEGIA / OBJETIVO	4/4.1.6/4.1
---	-----------------------------	-------------

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	
PROGRAMA PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO	SUBPROGRAMA PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACIÓN, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN, REPARACIÓN, MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN, INSTALACIÓN O DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PÚBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?	TRAMITE TERMINADO
----------------------------	-------------------

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:	
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA: CUANDO LOS TRAMITES SE REALIZAN EN UN PERIODO MAYOR AL ESTABLECIDO, POR FALTA DE ALGUN DOCUMENTO POR PARTE DEL USUARIO, O FALTA DE RECURSO MATERIAL.	SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE: SI LOS TRAMITES SE REALIZAN EN UN PERIODO MENOR AL ESTABLECIDO, DOCUMENTACION COMPLETA PARA LA ELABORACION DEL TRAMITE, RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:	
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN
DR	DIAS REALES
TT	TRAMITES TERMINADOS
PD	PROMEDIO DE DIAS
UNIDAD DE MEDIDA	

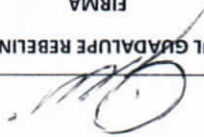
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:	
CLAVE VARIABLE	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE
DR	SOLICITUD / LICENCIA
TT	LICENCIA
PD	
FUENTE DE DATOS	
AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE
DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y CONTROL URBANO	POA
DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y CONTROL URBANO	POA





FIRMA CP. RUBEN ARCE PINEDA

CAPTURADO

FIRMA CP. RAUL GUADALUPE REBELIN IBARRA

DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA
AUTORIZADO

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO: PD=DR/TT		
8. LINEA BASE		
VALOR:	2 DIAS HÁBILES	
PERIODO O FECHA:	ENERO – JUNIO 2017	
9. META DEL INDICADOR		
TRIMESTRAL: x	ANUAL:	
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:		
ROJO	AMARILLO	DR MENOR O IGUAL A 4 DIAS
DR MAYOR O IGUAL A 6 DIAS		
DR IGUAL A 5 DIAS		
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:		
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL
ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
X		
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:		
E	F	M
A	M	A
J	J	J
A	S	O
N	D	X
GLOSARIO DE TÉRMINOS		
DR= DIAS REALES (BASADOS EN LA FECHA DE RECIBIDO EN LA SOLICITU PARA LICENCIA DE OBRA MENOR).		
TT: TRAMITE TERMINADO (CONSISTE EN LA SOLICITU PARA LICENCIA DE OBRA MENOR, RECIBO DE PAGO Y LICENCIA PARA CONSTRUCCION MENOR ENTRE OTROS. SE TOMA COMO BASE LA FECHA DE DESPACHADO)		
PD=PROMEDIO DE DIAS (SON LOS DIAS DE ELABORACION DEL TRAMITE).		
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES		

000116

FICHA DE INDICADOR



Director

C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN	TODO SE DERIVA DEL FACTOR USUARIO, NO SE PUEDE DETERMINAR CON SEGURIDAD LA DEMANDA QUE SE OBTENDRA DURANTE EL AÑO, LA CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS EJERCIDAS HAN SIDO MAYORES A LAS METAS PROYECTADAS, SE HA DADO LA ATENCION DEMANDADA.
---------------	--

ACTIVIDAD X (POA)	LICENCIA DE CONSTRUCCION MENOR
-------------------	--------------------------------

OBJETIVO GENERAL		FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	PLANEAACION Y CONTROL URBANO	SUBPROGRAMA:	PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACION, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REPARACION, MODIFICACION, AMPLIACION, INSTALACION O DEMOLICION DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PUBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000117



Director
C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

Autorizo

<p>TODO SE DERIVA DEL FACTOR USUARIO, NO SE PUEDE DETERMINAR CON SEGURIDAD LA DEMANDA QUE SE OBTENDRA DURANTE EL AÑO, LA CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS EJERCIDAS HAN SIDO MAYORES A LAS METAS PROYECTADAS, SE HA DADO LA ATENCION DEMANDADA.</p>	<p>JUSTIFICACION</p>
---	-----------------------------

<p>LICENCIA DE CONSTRUCCION MAYOR</p>	<p>ACTIVIDAD X (POA)</p>
---------------------------------------	---------------------------------

<p>OBJETIVO GENERAL FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO.</p>	
<p>DEPARTAMENTO: PLANEACION Y CONTROL URBANO</p>	<p>SUBPROGRAMA: PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACION, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REPARACION, MODIFICACION, AMPLIACION, INSTALACION O DEMOLICION DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PUBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO.</p>
<p>DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA</p>	<p>PROGRAMA: PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.</p>

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000118



Director
C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN	TODO SE DERIVA DEL FACTOR USUARIO, NO SE PUEDE DETERMINAR CON SEGURIDAD LA DEMANDA QUE SE OBTENDRA DURANTE EL AÑO, LA CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS EJERCIDAS HAN SIDO MAYORES A LAS METAS PROYECTADAS, SE HA DADO LA ATENCION DEMANDADA.
---------------	--

ACTIVIDAD X (POA)	CONSTANCIA DE MONENCLATURA Y/O NUMERO OFICIAL
-------------------	---

OBJETIVO GENERAL	FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO.		
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	PLANEACION Y CONTROL URBANO	SUBPROGRAMA:	PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACION, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REPARACION, MODIFICACION, AMPLIACION, INSTALACION O DEMOLICION DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PUBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000119



Director

C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN	<p>TODO SE DERIVA DEL FACTOR USUARIO, NO SE PUEDE DETERMINAR CON SEGURIDAD LA DEMANDA QUE SE OBTENDRA DURANTE EL AÑO, LA CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS EJERCIDAS HAN SIDO MAYORES A LAS METAS PROYECTADAS, SE HA DADO LA ATENCION DEMANDADA.</p>
---------------	---

ACTIVIDAD X (POA)	<p>PERMISO Y/O REVALIDACION DE ANUNCIO</p>
-------------------	--

OBJETIVO GENERAL		<p>FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO.</p>	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	<p>PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.</p>
DEPARTAMENTO:	PLANEACION Y CONTROL URBANO	SUBPROGRAMA:	<p>PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACION, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REPARACION, MODIFICACION, AMPLIACION, INSTALACION O DEMOLICION DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PUBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO.</p>

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000120



Director

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACION	TODO SE DERIVA DEL FACTOR USUARIO, NO SE PUEDE DETERMINAR CON SEGURIDAD LA DEMANDA QUE SE OBTENDRA DURANTE EL AÑO, LA CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS EJERCIDAS HAN SIDO MAYORES A LAS METAS PROYECTADAS, SE HA DADO LA ATENCION DEMANDADA.
---------------	--

ACTIVIDAD X (POA)	INSPECCION URBANA
-------------------	-------------------

OBJETIVO GENERAL		FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	PLANEAACION Y CONTROL URBANO	SUBPROGRAMA:	PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACION, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REPARACION, MODIFICACION, AMPLIACION, INSTALACION O DEMOLICION DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PUBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebadas o No Alcanzadas

000121



Director
 C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN	TODO SE DERIVA DEL FACTOR USUARIO, NO SE PUEDE DETERMINAR CON SEGURIDAD LA DEMANDA QUE SE OBTENDRA DURANTE EL AÑO, LA CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS EJERCIDAS HAN SIDO MAYORES A LAS METAS PROYECTADAS, SE HA DADO LA ATENCION DEMANDADA.
---------------	--

ACTIVIDAD X (POA)	DICTAMEN DEL USO DE SUELO
-------------------	---------------------------

OBJETIVO GENERAL		FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	PLANEACION Y CONTROL URBANO	SUBPROGRAMA:	PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACION, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REPARACION, MODIFICACION, AMPLIACION, INSTALACION O DEMOLICION DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PUBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000122



XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019
EJERCICIO FISCAL 2017



DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES PROGRAMAS Y ACCIONES TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO	INDICADOR:	ADMINISTRATIVO
DEPARTAMENTO:	PROYECTOS Y LICITACIONES	SUBPROGRAMA:	PARA EL ESTUDIO Y GENERACION DE INFORMACION TECNICA DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y EDIFICACIONES DE LA COMUNIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ORDEN URBANO	ORDEN PRESUPUESTAL:	50804
OBJETIVO GENERAL:	LA ELABORACION DE PROYECTOS Y LICITACIONES DE ESPACIOS APROPIABLES DONDE LOS SERES HUMANOS PUEDE HABITAR ACORDO SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO A SU FUNCION				

ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMACION	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	%	% POR ALCANZAR	CAPITULOS	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER
									SEMESTRE I			SEMESTRE II			SEMESTRE III			SEMESTRE IV									
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
1	IMAGEN URBANO	4.1.3.4.2.3	PROYECTO MANTENIMIENTO	2	0-14	29300	14996	14304	P										2	8.00%	0.80%	10000	1,522,624.25	344,699.43	1,177,924.82		
2	INFRAESTRUCTURA CULTURAL EDUCATIVA	4.2.7	PROYECTO MANTENIMIENTO	3	15-29	29670	15585	14285	P										3	12.00%	8.00%						
3	INFRAESTRUCTURA VIAL	4.3.1	PROYECTO MANTENIMIENTO	4	30-44	25724	14064	11660	R										4	16.00%	8.00%	20000	30,000.00	-	30,000.00		
4	EQUIPAMIENTO URBANO	4.2.7	PROYECTO MANTENIMIENTO	6	45-64	19066	10485	8571	R										6	24.00%	24.00%						
5	LICITACIONES	4.1.8	DICTAMEN TECNICO	16	65+	6169	3059	3110	R										16	40.00%	4.00%	30000	180,000.00	-	180,000.00		
					Total	111089	58189	52910																			

AUTORIZA
 CP. RAUL G. REBELIN IBARRA

ELABORO
 CP. BERNARDO ANDRADE FERRERES

CORRIGIO
 CP. RUBEN ANCELTY MEDA

COMPARATIVO	
FISICO	56.00%
FINANCIERO	19.89%





FICHA DE INDICADOR

000124

NOMBRE DEL INDICADOR:		IMAGEN URBANA
TIPO Y	NUMERO DE	INDICADOR
		ADMINISTRATIVO

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE/ ESTRATEGIA OBJETIVO	4/4.1.3.4.2.3/4.1.4.2
--	--------------------------	-----------------------

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	
PROGRAMA	PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
SUBPROGRAMA	PARA EL ESTUDIO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y EDIFICACIONES DE LA COMUNIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ORDEN URBANO.

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?
 PROYECTO REALIZADO

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:	SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA: DEBIDO A QUE SE OBTUVIERON MAS PETICIONES A LAS PLANEADAS, POR LO GENERAL SON POR PARTE DE LA ADMINISTRACION PUBLICA. SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE: DEBIDO A QUE NO SE OBTUVO EL RECURSO ESPERADO PARA LLEVAR A CABO LOS PROYECTOS SOLICITADOS.
-------------------------------------	--

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:		
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
PDP	PETICIONES DE PROYECTOS	PETICIONES
PT	PROYECTO TERMINADO	PROYECTO

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	QUIEN SOLICITA LOS PROYECTOS	DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR LOS PROYECTOS
PDP	ADMINISTRACIONES PUBLICAS.	POA	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y LICITACIONES
PT		POA	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y LICITACIONES
FUENTE DE DATOS			

FICHA DE INDICADOR

<p>7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:</p> <p style="text-align: center;">PT=PDP/PTx100</p>																								
<p>8. LINEA BASE</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">VALOR:</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">100%</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">PERIODO O FECHA:</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">ENERO - JUNIO 2017</td> </tr> </table>	VALOR:	100%	PERIODO O FECHA:	ENERO - JUNIO 2017																				
VALOR:	100%																							
PERIODO O FECHA:	ENERO - JUNIO 2017																							
<p>9. META DEL INDICADOR</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; padding: 2px;">ANUAL:</td> <td style="width: 33%; padding: 2px;">TRIENIO: 49%</td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table>	ANUAL:	TRIENIO: 49%																						
ANUAL:	TRIENIO: 49%																							
<p>10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; padding: 2px; background-color: #cccccc;">PT MENOR O IGUAL AL 43%</td> <td style="width: 33%; padding: 2px;">PT MAYOR AL 49% PERO MENOR AL 80%</td> <td style="width: 33%; padding: 2px;">PT MAYOR O IGUAL AL 50%</td> </tr> <tr> <td style="width: 33%; padding: 2px; background-color: #cccccc;">ROJO</td> <td style="width: 33%; padding: 2px;">AMARILLO</td> <td style="width: 33%; padding: 2px;">VERDE</td> </tr> </table>	PT MENOR O IGUAL AL 43%	PT MAYOR AL 49% PERO MENOR AL 80%	PT MAYOR O IGUAL AL 50%	ROJO	AMARILLO	VERDE																		
PT MENOR O IGUAL AL 43%	PT MAYOR AL 49% PERO MENOR AL 80%	PT MAYOR O IGUAL AL 50%																						
ROJO	AMARILLO	VERDE																						
<p>11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 16.6%;">MENSUAL</td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TRIMESTRAL</td> <td>SEMESTRAL</td> <td>ANUAL</td> <td>BIANUAL</td> <td>TRIANUAL</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	MENSUAL							X							TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL					
MENSUAL																								
X																								
TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL																				
<p>12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;">E</td> <td style="width: 12.5%;">F</td> <td style="width: 12.5%;">M</td> <td style="width: 12.5%;">A</td> <td style="width: 12.5%;">M</td> <td style="width: 12.5%;">J</td> <td style="width: 12.5%;">J</td> <td style="width: 12.5%;">A</td> <td style="width: 12.5%;">S</td> <td style="width: 12.5%;">O</td> <td style="width: 12.5%;">N</td> <td style="width: 12.5%;">D</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							X		X			X
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D													
						X		X			X													
<p>GLOSARIO DE TÉRMINOS</p> <p>PDP: PETICIONES DE PROYECTOS.</p> <p>PT: PROYECTO TERMINADO</p>																								
<p>NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES</p> <p style="text-align: right;">FORMULA PT=PDP/PTx100</p>																								



CAPTURADO

FIRMA

CP. RUBEN ARCE PINEDA

FIRMA

CP. BERNARDO ANDRADE FIMBRES

REALIZO RESPONSABLE DEL INDICADOR
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y LICITACIONES

FIRMA

CP. RAUL G. REBELIN IBARRA

AUTORIZO
DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA



C.P. Bernardo Andrade Fimbres
 Jefe de Departamento Proyectos y Licitaciones

[Handwritten signature]
 Elaboro

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra
 Director

[Handwritten signature]
 Autorizo

SE CUMPLE CON LA META FIJADA EN LA EJECUCION DE PROYECTO EN EL POLIGONO DE PUEBLO MAGICO.	JUSTIFICACIÓN
---	---------------

IMAGEN URBANA	ACTIVIDAD X (POA)
---------------	-------------------

LA ELABORACION DE PROYECTOS Y LICITACIONES DE ESPACIOS AGRADABLES DE DONDE LOS SERES HUMANOS PUEDAN LLEVAR A CABO SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO A SU FUNCION.		OBJETIVO GENERAL
PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.	PROGRAMA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA
PARA EL ESTUDIO Y GENERACION DE INFORMACION TECNICA DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y EDIFICACIONES DE LA COMUNIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ORDEN URBANO.	SUBPROGRAMA:	DEPARTAMENTO: PROYECTO Y LICITACIONES

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
 2 do. Trimestre al 30 de Junio
 Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebadas o No Alcanzadas

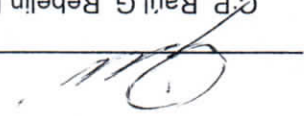
PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.	PROGRAMA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	DEPENDENCIA:
PARA EL ESTUDIO Y GENERACION DE INFORMACION TECNICA DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y EDIFICACIONES DE LA COMUNIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ORDEN URBANO.	SUBPROGRAMA:	DEPARTAMENTO: PROYECTO Y LICITACIONES	
LA ELABORACION DE PROYECTOS Y LICITACIONES DE ESPACIOS AGRADABLES DE DONDE LOS SERES HUMANOS PUEDAN LLEVAR A CABO SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO A SU FUNCION.			OBJETIVO GENERAL

EQUIPAMIENTO URBANO	ACTIVIDAD X (POA)
---------------------	-------------------

NO SE REALIZO PROYECTO O ANTEPROYECTO ALGUNO, DADAS LAS CIRCUNSTANCIAS DE QUE AUN NO SE HAN OBTENIDO LOS RECURSOS DEL PRESUPUESTO PARA LA APLICACION DE LAS OBRAS PROGRAMADAS.	JUSTIFICACION
--	---------------

Autorizo

C.P. Raul G. Rebellin Ibarra
 Director



Elaboro

C.P. Bernardo Andrade Fimbres

Jefe de Departamento Proyectos y Licitaciones



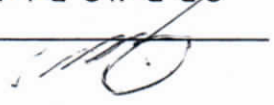
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.	PROGRAMA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	DEPENDENCIA:
PARA EL ESTUDIO Y GENERACION DE INFORMACION TECNICA DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y EDIFICACIONES DE LA COMUNIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ORDEN URBANO.	SUBPROGRAMA:	PROYECTO Y LICITACIONES	DEPARTAMENTO:
LA ELABORACION DE PROYECTOS Y LICITACIONES DE ESPACIOS AGRADABLES DONDE LOS SERES HUMANOS PUEDAN LLEVAR A CABO SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO A SU FUNCION.			OBJETIVO GENERAL

LICITACIONES	ACTIVIDAD X (POA)
--------------	-------------------

SE SUPERA LA META DE ESTA ACTIVIDAD DEL TRIMESTRE AL REALIZAR MAS LICITACIONES DE LAS PROYECTADAS.	JUSTIFICACION
--	---------------

Autorizo


 C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra
 Director

Elaboro


 C.P. Bernardo Andrade Fimbres
 Jefe de Departamento Proyectos y Licitaciones



XVII AVANTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019
EJERCICIO FISCAL 2017



DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANOS PROGRAMAS Y ACCIONES TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO		INDICADOR:	ADMINISTRATIVO																						
DEPARTAMENTO:	CONSERVIA JURIDICA	SUBPROGRAMA:	PARA MOTIVAR Y FUNDAR TODOS LOS ACTOS DE AUTORIDAD EN RELACION A LOS SERVICIOS QUE OFERCE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA A LA CIUDADANA		COMO:	50807																						
OBJETIVO GENERAL:	BRINDAR ASESORIA JURIDICA A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA, FUNDADO Y MOTIVADO LOS ACTOS DE AUTORIDAD ASI COMO PRESTAR ASESORIA JURIDICA A LOS CIUDADANOS QUE LO SOLICITEN																											
No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRE AL	%	% POR ALCANZAR	CARTULOS	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER
										REALIZADO	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N							
1	ATERCION Y ASESORIA JURIDICA AL USUARIO	4.1.7	REGISTRO LIBRA	676	0-14	29380	14998	14384	P	70	60	50	50	60	50	60	60	50	50	670	92.03%	35.44%	10000	353,043.82	101,442.48	251,601.34		
2	ASESORIA JURIDICA A LOS DEPARTAMENTOS DE DAU	4.1.7	DOCUMENTO	88	15-29	29870	15585	14285	P	81	79	70	49	49	84	27	3.27%	3.88%	20000									
3	PREPUESTAS DE MODIFICACION DE REGLAMENTOS	4.1.4	REGLAMENTOS	3	30-44	25724	14064	11660	R	5	4	5	4	4	5	1	0.41%	1.30%	30000									
					Poblacion Beneficiada																							
					65+	6169	3059	3110																				
					Total	111099	58189	52910																				
					728																							

AUTORIZA
CP RAUL G. REBELIN BARRA

ELABORO
L.C. TERESA NAVARRO NUÑEZ

CAPITULO
CP RUMOR ARCE DIZACK

353,043.82		101,442.48		251,601.34	
COMPARTATIVO	FINICO	COMPARTATIVO	FINICO	COMPARTATIVO	FINICO
	89.39%		26.73%		



000129



Jefe Departamento Consejería Jurídica

Lic. Teresa Navarro Nuñez

Teresa Navarro Nuñez

Elaboro

Director

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Raúl G. Rebelin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN	SE CUMPLIO CON LA META AL 100% ESTABLECIDA.
---------------	---

ACTIVIDAD X (POA)	ASESORIA JURIDICA A LOS DEPARTAMENTOS DE DAU
-------------------	--

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
	DEPARTAMENTO: CONSEJERIA JURIDICA	SUBPROGRAMA:	PARA MOTIVAR Y FUNDAR TODOS ACTOS DE AUTORIDAD EN RELACION A LOS SERVICIOS QUE OFERCELA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA A LA CIUDADANIA.
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR ASESORIA A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA, FUNDANDI Y MOTIVANDO LOS ACTOS DE AUTORIDAD, ASI COMO PRESTAR ASESORIA JURIDICA A LOS CIUDADANOS QUE LO SOLICITEN.		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000130



Jefe Departamento Consejería Jurídica

Lic. Teresa Navarro Núñez

(Handwritten signature)
Elaboro

Director

C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

Autorizo

JUSTIFICACIÓN

SE REBASA ESTA ACTIVIDAD EN EL TRIMESTRE POR 50 ASESORIAS Y DE MAS A LAS PROYECTADAS DADA LA DEMANDA QUE SE PRESENTO POR PARTE DE LOS USUARIOS Y LAS DEPENDENCIAS ASI COMO DELAS AUTORIDADES.

ACTIVIDAD X (POA)

ATENCIÓN Y ASESORIA JURIDICA AL USUARIO

OBJETIVO GENERAL

BRINDAR ASESORIA A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA, FUNDANDO Y MOTIVANDO LOS ACTOS DE AUTORIDAD, ASI COMO PRESTAR ASESORIA JURIDICA A LOS CIUDADANOS QUE LO SOLICITEN.

<p>DEPENDENCIA: DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA</p>		<p>DEPARTAMENTO: CONSEJERIA JURIDICA</p>	
<p>PROGRAMA: PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.</p>		<p>SUBPROGRAMA: PARA MOTIVAR Y FUNDAR TODOS ACTOS DE AUTORIDAD EN RELACION A LOS SERVICIOS QUE OFERCE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA A LA CIUDADANIA.</p>	

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000131



CP. Ruben Arce Ribada

Elaboro

Director

C.P. Rauli G. Rebellin Ibarra

Reviso

Director

C.P. Rauli G. Rebellin Ibarra

Autorizo

SE REBASARON LAS METAS ESTABLECIDAS AL APOYAR A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS CON LA ELABORACION DE LA CUENTA PUBLICA.	JUSTIFICACION
---	----------------------

SEGUIMIENTO DE LOS DISTINTOS PROCESOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE DIRECCION.	ACTIVIDAD x (POA)
--	--------------------------

COORDINAR MEDIANTE LA PLANEACION, CONTROL URBANO Y ORDEN CATASTRAL EL DESARROLLO ARMONICO CON ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO.		OBJETIVO GENERAL	
PROGRAMA: PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.	PROGRAMA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	DEPENDENCIA:
ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO URBANO DEL MUNICIPIO.	SUBPROGRAMA:	DIRECCION	DEPARTAMENTO:

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

000132



CP. Ruben Arce Pineda

[Handwritten signature]

Elaboro

Director

C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

[Handwritten signature]

Reviso

Director

C.P. Raúl G. Rebellin Ibarra

[Handwritten signature]

Autorizo

EN EL MES DE FEBRERO NO SE LLEVO ACABO LA PLATICA CON EL GRUPO 21 POR CANCELACION DE ESTA EN EL MES DE MARZO SE LLEVO ACABO UN FARO CIUDADANO.	JUSTIFICACION
--	----------------------

PROMOCION DEL DESARROLLO URBANO ANTE ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES.	ACTIVIDAD x (POA)
--	--------------------------

OBJETIVO GENERAL		COORDINAR MEDIANTE LA PLANACION, CONTROL URBANO Y ORDEN CATASTRAL EL DESARROLLO ARMONICO CON ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO.	
DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	DEPARTAMENTO:	DIRECCION
PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.	SUBPROGRAMA:	ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO URBANO DEL MUNICIPIO.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
2 do. Trimestre al 30 de Junio
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas