



DEPENDENCIA: **OFICIALIA MAYOR**
SECCIÓN:
NUMERO DE OFICIO: OFIMAY/241/2017
EXPEDIENTE: **29.94/011662**

ASUNTO: Se envía Información.

Tecate, Baja California, a 24 de Octubre de 2017.

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"
"2017, año del 60 Aniversario de la Universidad Autónoma de Baja California"

LIC. ABEL RIVERA GONZÁLEZ
JEFE DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
SINDICATURA DEL XXII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TECATE, B.C.
PRESENTE. -

Anteponiendo un cordial saludo y en base al **Artículo 7 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California**, y en contestación a oficio **UMAI/096/17** de fecha 11 de octubre de 2017.

- **Las estadísticas que se generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible.**

En virtud de lo anterior me permito enviarle información relativa a solicitud en cuestionamiento (documento impreso ANEXO al presente).

Sin más por el momento quedo de usted parta cualquier aclaración o duda al respecto.



OFICIALIA MAYOR

ATENTAMENTE
GOBIERNO DE DECESIONES RESPONSABLES™

C.P. ZAYD ZECKUA CONDE

OFICIAL MAYOR DEL XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TECATE, B.C. MÉX.

DESPACHADO
24 OCT 2017
DESPACHADO
OFICIALIA DE PARTES

C.c.p. Lic. Gerardo Manuel Sosa Minakata. Sindico Procurador del XX Ayuntamiento de Tecate, B. C.
Archivo/Minutario
Efa



**OFICIALIA MAYOR
TERCER TRIMESTRE**



No.	ACTIVIDADES	PROGRAMADO REALIZADO	TOTAL TRIMESTRAL	%
1	COORDINAR LAS ACCIONES DE LAS DEPENDENCIAS PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA DE LOS RECURSOS	P	48	100
2	CONTROL Y SUPERVISION DE LAS COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	R	36	75
3	SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA UNIDADES AUTORIZADAS DE EL H. AYUNTAMIENTO	P	12	100
4	ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO PADRON DE PROVEEDORES ASI COMO SANCIONADOS	R	9	75
5	CAPACITACION DEL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO	P	12	100
6	SUPERVISION Y CONTROL POR AREA DE ASIGNACION O COMISION EL PNAL. DEL H. AYTO.	R	9	75
7	ACTUALIZACION DE INFORMACION DE LOS EXP. Y LA BASE DE DATOS DEL PNAL. DEL H. AYTO.	P	12	100
8	ELABORAR Y ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA NOMINAS DEL H. AYTO. A TESORERIA MPAL.	R	9	75
9	MANTENIMIENTO Y SOPORTE A SISTEMAS DE INFORMATICA.	P	24	100
10	ACTUALIZACION, SOPORTE Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO.	R	18	75
11	INSPECCION Y SUPERVISIÓN A LINEAS TELEFONICAS-	P	12	100
12	SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	R	9	75
	TOTAL	P	264	100
		R	198	75

✓