

**XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**  
**VINCULADO CON EL PLAN MUNICIPAL 2017-2019**  
**EJERCICIO FISCAL 2017**

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	PROGRAMA:	PROGRAMA PARA CREAR, PLANEAR, PROPICIAR, FOMENTAR, REALIZAR Y VIGILAR LOS PROGRAMAS Y LAS ACTIVIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL EN LAS COMUNIDADES RURALES OPERATIVO
DEPARTAMENTO	DIRECCION DESARROLLO RURAL COORDINACION DE DELEGACIONES	SUBPROGRAMA	
OBJETIVO GENERAL	CONTRIBUIR AL FOMENTO Y PROMOCION DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA ZONA RURAL EN FORMA EFICIENTE, PROFESIONAL Y RESPONSABLE, MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LAS CADENAS PRODUCTIVAS PRIVILEGIANDO A LA COMUNIDAD RURAL ABARCANDO ASPECTOS AMBIENTAL, ECONOMICO, SOCIAL Y HUMANO.		

SIN VINCULAR				VINCULADO			
No.	ACTIVIDADES	LINEA DE ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIA	UNIDAD DE MEDIDA
1	Gestión ante la Secretaría de Comunicaciones y Transportes la conservación de caminos rurales.		Oficio	1	Gestión ante la Secretaría de Comunicaciones y Transportes la conservación de caminos rurales.	4.3.5	Oficio
2	Difusión de convocatorias Federales y Estatales para el acceso a programas productivos y sociales.		Plática	2	Difusión de convocatorias Federales y Estatales para el acceso a programas productivos y sociales.	3.1.7	Plática
3	Participar en la Agrofaja.		Evento	3	Participar en la Agrofaja.	3.4.4	Evento
4	Gestión y aplicación de programas federales para el fortalecimiento y desarrollo de la zona rural.		Expediente	4	Gestión y aplicación de programas federales para el fortalecimiento y desarrollo de la zona rural.	4.3.3	Expediente
5	Fomentar el desarrollo de proyectos productivos y sociales de apoyo a la inversión dentro de las comunidades		Expedientes	5	Fomentar el desarrollo de proyectos productivos y sociales de apoyo a la inversión dentro de las comunidades	3.1.7	Expedientes
6	Capacitación para el fortalecimiento de capacidades productivas en las comunidades rurales		Capacitación	6	Capacitación para el fortalecimiento de capacidades productivas en las comunidades rurales	3.1.3	Capacitación
7	Realizar visitas a las comunidades rurales		Visita	7	Realizar visitas a las comunidades rurales	5.3.5	Visita
8	Regularización de predios destinados a espacios públicos de las delegaciones Municipales		Expediente	8	Regularización de predios destinados a espacios públicos de las delegaciones Municipales	4.1.7	Expediente

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	PROGRAMA:	PROGRAMA PARA ASESORIAS PARA LA COMUNIDAD RURAL ASESORIA EN EL MUNICIPIO Y LA COORDINACIÓN DE LA OPERACIÓN DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES ADMINISTRATIVO
DEPARTAMENTO	DESARROLLO RURAL COORDINACION DE DELEGACIONES	SUBPROGRAMA	
OBJETIVO GENERAL	COORDINAR A LOS DELEGADOS MUNICIPALES PARA EFICIENTIZAR LOS RESULTADOS DE LAS NECESIDADES DENTRO DE LAS COMUNIDADES RURALES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES CON RESULTADOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.		

SIN VINCULAR				VINCULADO			
No.	ACTIVIDADES	LINEA DE ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIA	UNIDAD DE MEDIDA
1	Asesorar y apoyar las necesidades de las personas de la comunidad rural		Asesoría	1	Asesorar y apoyar las necesidades de las personas de la comunidad rural	5.3.7	Asesoría
2	Reunión mensual con los delegados municipales		Minuta	2	Reunión mensual con los delegados municipales	5.3.11	Minuta
3	Implementar acciones de modernización administrativa para las delegaciones		Reporte de actividades	3	Implementar acciones de modernización administrativa para las delegaciones	5.1.8	Reporte de actividades
4	Gestionar ante la central las necesidades claves para las delegaciones municipales		Gestión	4	Gestionar ante la central las necesidades claves para las delegaciones municipales	5.3.11	Gestión









000000

**Descripción de actividades y metas POA 2017**  
**Dirección de Desarrollo Rural**  
**Departamento de Desarrollo Rural**

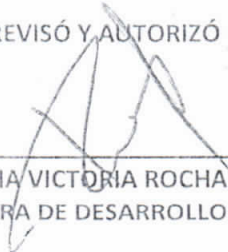
**Programa Operativo**

<b>1</b>	<b>Gestión ante la Secretaría de Comunicaciones y Transportes la conservación de caminos rurales.</b>
	Identificar los caminos rurales en mal estado que necesitan conservación y gestionarlo ante la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.
<b>2</b>	<b>Difusión de convocatorias Federales y Estatales para el acceso a programas productivos y sociales.</b>
	Dar conocimiento a las comunidades rurales e indígenas de los programas de apoyos federales y estatales a los cuales podrán tener acceso para financiar proyectos productivos y sociales que busquen alcanzar un impacto sobre la calidad de vida de la población de la zona rural del Municipio de Tecate.
<b>3</b>	<b>Participar en la AgroBaja</b>
	Fomentar la participación de la ciudadanía y de los productores de la zona rural de Tecate en la AgroBaja, ya que esta participación dará beneficios para que los productores se a conocer a nivel regional, nacional e internacional.
<b>4</b>	<b>Gestión y aplicación de programas federales y estatales para el fortalecimiento y desarrollo de las zonas rurales.</b>
	Elaboración de proyectos sociales y de infraestructura que beneficien a las comunidades rurales del municipio de Tecate mejorando así su calidad de vida. El director será el enlace para gestionar ante el congreso de la unión las necesidades sociales y de infraestructura de las delegaciones municipales.
<b>5</b>	<b>Fomentar el desarrollo de proyectos productivos y sociales de apoyo a la inversión dentro de las comunidades rurales en coordinación con el gobierno federal y gobierno estatal.</b>
	Estar al pendiente de la publicación de reglas de operación y convocatorias para iniciar con la difusión de estas, para fomentar a la población de la comunidad rural para participar y en su caso el director se reunirá con los titulares de los programas de apoyo de los tres niveles de gobierno para tratar de bajar el recurso y llegue directo a las Comunidades Rurales de este Municipio.
<b>6</b>	<b>Capacitación para el fortalecimiento de capacidades productivas en las comunidades rurales</b>
	Capacitación y orientación de temas de interés que mejoren la calidad de vida diaria de los habitantes de las comunidades rurales abarcando aspectos ambiental, económico, social y humano, de misma manera la capacitación administrativa-contable a los productores rurales con el objeto de realizar mejoras en sus negocios e incrementar su calidad de vida y su nivel de ingresos y avanzar desde pequeños hasta la micro y mediana empresa.




<b>7</b>	<b>Realizar visitas a las comunidades rurales</b>
	Realizar visitas a las comunidades rurales para mantener una comunicación constante con ellos, conociendo sus necesidades e inquietudes, de la misma forma dándoles a conocer temas de interés para mejorar su calidad de vida.
<b>8</b>	<b>Regularización de predios destinados a espacios públicos de las delegaciones Municipales</b>
	Se identificarán los predios donde están ubicados los espacios públicos de las delegaciones municipales, como lo son: delegaciones, bibliotecas, parques, clubes de la alegría, centros comunitarios, seguridad pública, bomberos, entre otros, para identificar cuantos se encuentran regularizados con un documento legal y los que no para que se lleve a cabo la regularización

REVISÓ Y AUTORIZÓ



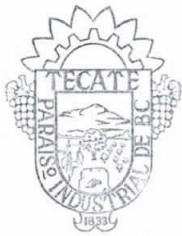
LIC. MARIA VICTORIA ROCHA GARAY  
DIRECTORA DE DESARROLLO RURAL

ELABORÓ



L.C. MARELYN BECERRA SANTILLAN  
AUXILIAR CONTABLE DE LA  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL





XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017  
1ER TRIMESTRE  
Justificación de Actividades Rebasadas



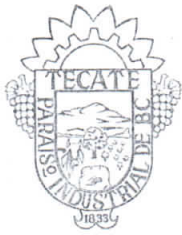
DEPENDENCIA:	Dirección de Desarrollo Rural	PROGRAMA:	Programa para crear, planear, propiciar, fomentar, realizar y vigilar los programas y las actividades del gobierno municipal en las comunidades rurales Operativo
DEPARTAMENTO:	Dirección	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	Contribuir al fomento y promoción del desarrollo integral de la zona rural en forma eficiente, profesional y responsable, mediante el fortalecimiento de las cadenas productivas privilegiando a la comunidad rural abarcando aspectos ambiental, económico, social y humano.		

ACTIVIDAD 2.	Difusión de convocatorias Federales y Estatales para el acceso a programas productivos y sociales.
--------------	--

JUSTIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de febrero, se tenían programadas cinco difusiones de convocatorias, pero debido a la necesidad que las personas tuvieran el conocimiento de las reglas de operación y convocatorias de los diferentes programas de SAGARPA Y SEFOA se rebaso la meta con dos actividades.</li></ul>
---------------	---

Revisa y Autoriza	Elaborado
Lic. Victoria Rocha Garay Directora de Desarrollo Rural	L.C. Marelyn Becerra Santillán Aux. Contable de la Dirección de Desarrollo Rural





XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017  
1ER TRIMESTRE  
Justificación de Actividades No Realizadas



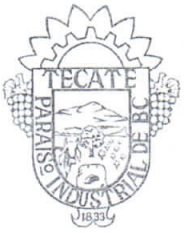
DEPENDENCIA:	Dirección de Desarrollo Rural	PROGRAMA:	Programa para crear, planear, propiciar, fomentar, realizar y vigilar los programas y las actividades del gobierno municipal en las comunidades rurales Operativo
DEPARTAMENTO:	Dirección	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL:	Contribuir al fomento y promoción del desarrollo integral de la zona rural en forma eficiente, profesional y responsable, mediante el fortalecimiento de las cadenas productivas privilegiando a la comunidad rural abarcando aspectos ambiental, económico, social y humano.		

ACTIVIDAD 3.	Participar en la Agrobaja.
--------------	----------------------------

JUSTIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de marzo, se tenía programada una participación con productores a la Agrobaja, pero por falta de presupuesto en la tesorería municipal, no se pudo llevar a cabo el pago del stand, haciendo mención que, por parte de esta dirección, se tenía presupuestado y aprobado el monto total del stand.</li></ul>
---------------	---

Revisa y Autoriza	Elaborado
	
Lic. Victoria Rocha Garay Directora de Desarrollo Rural	L.C. Marelyn Becerra Santillán Aux. Contable de la Dirección de Desarrollo Rural





XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017  
1ER TRIMESTRE  
Justificación de Actividades Rebasadas



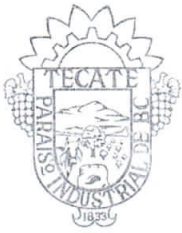
DEPENDENCIA:	Dirección de Desarrollo Rural	PROGRAMA:	Programa para crear, planear, propiciar, fomentar, realizar y vigilar los programas y las actividades del gobierno municipal en las comunidades rurales Operativo
DEPARTAMENTO:	Dirección	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	Contribuir al fomento y promoción del desarrollo integral de la zona rural en forma eficiente, profesional y responsable mediante el fortalecimiento de las cadenas productivas privilegiando a la comunidad rural abarcando aspectos ambiental, económico, social y humano.		

ACTIVIDAD 5.	Fomentar el desarrollo de proyectos productivos y sociales de apoyo a la inversión dentro de las comunidades rurales en coordinación con el gobierno federal y gobierno estatal.
--------------	--

JUSTIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de febrero y de marzo, se tenían programadas cinco proyectos por cada mes, pero debido a la convocatoria el campo en nuestras manos, proyectos individuales para autoconsumo, se ingresaron dos proyectos más uno con 85 solicitudes durante el mes de febrero y otro más con 120 solicitudes en el mes de marzo, de igual manera se ingresó un proyecto ante DIF para el programa LICONSA el cual consiste en 622 solicitudes.</li></ul>
---------------	--

Revisa y Autoriza	Elaborado
Lic. Victoria Rocha Garay Directora de Desarrollo Rural	L.C. Marelyn Becerra Santillán Aux. Contable de la Dirección de Desarrollo Rural





XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017  
1ER TRIMESTRE  
Justificación de Actividades Rebasadas



<b>DEPENDENCIA:</b>	Dirección de Desarrollo Rural	<b>PROGRAMA:</b>	Programa para crear, planear, propiciar, fomentar, realizar y vigilar los programas y las actividades del gobierno municipal en las comunidades rurales Operativo
<b>DEPARTAMENTO:</b>	Dirección	<b>SUBPROGRAMA:</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	Contribuir al fomento y promoción del desarrollo integral de la zona rural en forma eficiente, profesional y responsable, mediante el fortalecimiento de las cadenas productivas privilegiando a la comunidad rural abarcando aspectos ambiental, económico, social y humano.		

<b>ACTIVIDAD 7.</b>	Realizar visitas a las comunidades rurales.
---------------------	---

<b>JUSTIFICACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de enero y de marzo, se tenían programadas dos visitas por cada mes, rebasándose la meta durante estos meses hasta cinco actividades debido a que fue necesario el acercamiento a las comunidades rurales, para conocer sus necesidades y llevar también actividades que mejoren su calidad de vida</li></ul>
----------------------	--

<b>Revisa y Autoriza</b>	<b>Elaborado</b>
	
Lic. María Victoria Rocha Garay Directora de Desarrollo Rural	L.C. Marelyn Becerra Santillán Aux. Contable de la Dirección de Desarrollo Rural





XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
VINCULADO CON EL PLAN MUNICIPAL 2017-2019  
EJERCICIO FISCAL 2017  
1ER TRIMESTRE



DEPENDENCIA:	DIRECCION DE DESARROLLO RURAL		PROGRAMA:	PROGRAMA PARA ASESORIA PARA LA COMUNIDAD RURAL ASENTADA EN EL MUNICIPIO Y LA COORDINACION DE LA OPERACION DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES		INDICADOR																	
	DEPARTAMENTO	SUBPROGRAMA		INDICADOR	INDICADOR																		
DEPARTAMENTO	DESARROLLO RURAL		SUBPROGRAMA	MUNICIPALES		INDICADOR																	
DEPARTAMENTO	COORDINACION DE DELEGACIONES		SUBPROGRAMA	MUNICIPALES		INDICADOR																	
OBJETIVO GENERAL	COORDINAR A LOS DELEGADOS MUNICIPALES PARA EFICIENTIZAR LOS RESULTADOS DE LAS NECESIDADES DENTRO DE LAS COMUNIDADES RURALES MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES CON RESULTADOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.				INDICADOR	INDICADOR																	
No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIA	UNIDAD DE MEDIDA	META	PROGRAMADO REALIZADO	CALIFICACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% ALCANZADO	COSTEO POR CAPITULOS	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER	
						1ER TRIMESTRE			2ER TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4ER TRIMESTRE								
						E	F	M	E	F	M	E	F	M	E	F	M						
1	Asesorar y apoyar las necesidades de las personas de la comunidad rural	5.3.7	Aseoria	9	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	20	10000 \$	221,708.06	179,026.76	
2	Reunión mensual con los delegados municipales	5.3.11	Miura	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	6.67	20000 \$	2,586.96	5,411.04	
3	Implementar acciones de modernización administrativa para las delegaciones	5.1.8	Reporte de actividades	20	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	20	30000 \$	2,969.00	7,031.00	
4	Gestionar ante la central las necesidades claves para las delegaciones municipales	5.3.11	Gestion	33	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	6	6.00	50000 \$	-	12,000.00	
Total						22424	14032	8392							6	5.45							

COMPARATIVO	
FISICO	25.62
FINANCIERO	52.75%

*[Firma]*  
L.C. Marlyn Becerra Santillan  
Auxiliar Contable de la Dirección de Desarrollo Rural

REVISOR AUTORIZADO  
L.C. Myra Victoria Rechi Garay  
Directora de Desarrollo Rural



000236



Descripción de actividades y metas POA 2017  
Dirección de Desarrollo Rural  
Coordinación de Delegaciones

000237

Programa Administrativo

<b>1</b>	<b>Asesorar y apoyar las necesidades de las personas de la comunidad rural.</b>
	Se brindara la asesoría abarcando los temas: ambiental, económico, social y humano.
<b>2</b>	<b>Reunión mensual con los delegados municipales.</b>
	Reunión mensual en el cual se levantará un acta para su respectivo seguimiento, en el cual el coordinador se encargara de que todas esa peticiones y realizara un informe en cada reunión.
<b>3</b>	<b>Implementar acciones de modernización administrativa para las delegaciones.</b>
	Se realizaran capacitaciones continuamente para mejorar el servicio e implementar formas más prácticas de llevar una administración adecuada bajo una normatividad.
<b>4</b>	<b>Gestionar ante la central las necesidades claves para las Delegaciones Municipales.</b>
	El coordinador será el enlace de los delegados Municipales ante la central para gestionar todo lo necesario en cuanto a obras y servicios públicos, Seguridad pública, obra comunitaria entre otros.

**\*Gestión:** Hacer los trámites y/o acciones necesarias para conseguir resolver las necesidades administrativas de las delegaciones municipales agilizando la respuesta de las solicitudes que estas requieran.

REVISÓ Y AUTORIZÓ

LIC. MARIA VICTORIA ROCHA GARAY  
DIRECTORA DE DESARROLLO RURAL

ELABORÓ

L.C. MARELYN BECERRA SANTILLAN  
AUXILIAR CONTABLE DE LA  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL









XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.

2017

1ER TRIMESTRE



7. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

QUINCENAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

8. INTERPRETACION

Por cada peso presupuestado a esta dirección de desarrollo rural, está gestiona y aplica 1.21

9. JUSTIFICACION

Aun no se refleja un número mayor debido a que aún se encuentran gestionados proyectos sociales y productivos, en el transcurso de los trimestres se irán aplicando.

Revisa y Autoriza	Elaborado
Lic. Victoria Román Garay Directora de Desarrollo Rural	L.C. Mariana Becerra Santillán A. x. Contable de la Dirección de Desarrollo Rural

