



FICHA DE INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: SEGUIMIENTO A LOS DISTINTOS PROCESOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCION	TIPO DE INDICADOR	ADMINISTRATIVO

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / ESTRATEGIA / OBJETIVO	4/4.1.4/4.1
-----------------------------	-------------

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO
SUBPROGRAMA	ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

ELCIEN POR CIENTO DE TRAMITES TERMINADOS

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LOS DEPARTAMENTOS SE ENCUENTRAN TRABAJANDO ADECUADAMENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS Y EN OPTIMAS CONDICIONES.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	POR FALTA DE ALGUN DOCUMENTO POR PARTE DEL CIUDADANO POR EL CUAL EL TRAMITE NO PUEDA SER ELABORADO, FALTA DE RECURSO MATERIAL.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
TSD	TRAMITES SOLISITADOS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS	DOCUMENTO
TTD	TRAMITES TERMINADOS POR LOS DEPARTAMENTOS	DOCUMENTO





FICHA DE INDICADOR

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TSD	DOCUMENTO	POA	LOS DEPARTAMENTOS
TTD	DOCUMENTO	POA	LOS DEPARTAMENTOS

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$TTD = TDS / TTD * 100$$

8. LINEA BASE

VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	ENERO - DICIEMBRE 2017

9. META DEL INDICADOR

TRIMESTRAL: X

ANUAL:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
AR MENOR A 49 %	AR IGUAL A 50 % Y MENOR A 95 %	AR MAYOR O IGUAL A 96 %

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS

TSD: TRAMITES SOLICITADOS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS

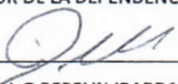
TTD: TRAMITES TERMINADOS POR LOS DEPARTAMENTOS

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES






FICHA DE INDICADOR

AUTORIZO DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA 
C.P. RAL G. REBELIN IBARRA FIRMA

REALIZO RESPONSABLE DEL INDICADOR DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA 
C.P. RAL G. REBELIN IBARRA FIRMA

CAPTUREO 
CP. RUBEN ARCE PINEDA FIRMA





080156



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
4 To. Trimestre al 31 de Diciembre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	DIRECCION	SUBPROGRAMA:	ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO URBANO DEL MUNICIPIO.
OBJETIVO GENERAL	COORDINAR MEDIANTE LA PLANEACION, CONTROL URBANO Y ORDEN CATASTRAL EL DESARROLLO ARMONICO CON ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO.		

ACTIVIDAD x (POA)	SEGUIMIENTO DE LOS DISTINTOS PROCESOS DE LOS DEPARTAMENTOS D DIRECCION.
--------------------------	---

JUSTIFICACIÓN	SE REBASARON LAS METAS ESTABLECIDAS AL APOYAR A LOS DIFERENTE DEPARTAMENTOS CON LA ELABORACION DE LA CUENTA PUBLICA.
----------------------	--

Autorizo

Reviso

Elaboro


 C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra


 C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra


 CP. Ruben Arce Pineda

Director

Director

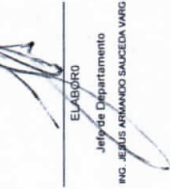


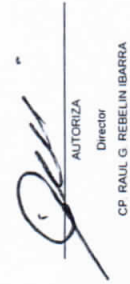
XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019
EJERCICIO FISCAL 2017



DEPENDENCIA:	PROGRAMA:		INDICADOR		EFICIENCIA																							
	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	SUBPROGRAMA	CODIGO PRESUPUESTA	EFICIENCIA																								
DEPARTAMENTO	SUBPROGRAMA		INDICADOR		EFICIENCIA																							
OBJETIVO GENERAL	SUBPROGRAMA		INDICADOR		EFICIENCIA																							
	FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO		PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO		50803																							
No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META REDUCCION	META MODIFICADA	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMADOR REALIZADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% POR ALCANZAR	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO TO POR EJERCER	
											E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
1	LICENCIA DE CONSTRUCCION MENOR	4.1.6	LICENCIA	-9	48	0-14	29380	14996	14384	P	2	4	5	4	6	7	5	7	4	4	5	4	4	57	7.59%	\$4,372,644	6,623,867.00	788,777.48
2	LICENCIA DE CONSTRUCCION MAYOR	4.1.6	LICENCIA	25	68	15-29	29870	15585	14285	R	4	5	6	5	2	9	2	5	3	16	7	4	68	8.05%				
3	CONSTANCIA DEMONENCLATURA Y/O NUMERO OFICIAL	4.2.2	CONSTANCIA Y/O PAFLETA	326	612	30-44	25724	14064	11660	R	35	43	60	42	73	54	49	58	46	54	47	51	612	81.49%				
4	PERMISO Y/O REVALUACION DE ANUNCIO	4.1.6	LICENCIA	32	142	45-64	19956	10485	9471	R	6	9	24	24	10	25	3	15	6	11	8	1	142	18.91%				
5	INSPECCION URBANA	4.1.6	CITATORIO/REPRO RTE DE INSPECCION Y/O INSPECCION	719	857	65+	6169	3059	3110	R	81	67	130	65	101	43	73	58	61	76	47	55	857	114.11%	\$160,000	0.00	160,000.00	
6	DICTAMEN DEL USO DE SUELO	4.1.6	LICENCIA	218	335		111089	58189	52910	R	23	12	21	12	22	19	39	41	51	46	32	17	335	44.81%	\$10,000	0	10,000	
																									6,562,644	6,623,867.00	938,777.48	

751


 ELABORO
 Jefe de Departamento
 ING. JESUS ARMANDO SAUCEDA VARG


 AUTORIZA
 Director
 CP RAUL G. REBELIN IBARRA


 CAPTURÓ
 CP RUBEN ARCE PINEDA



FISICO	PROYECTADO	OFICIAL DE AVANCE
FINANCIERO	100.00%	100.00%
		85.69%

000157



000158



FICHA DE INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

LICENCIA DE CONSTRUCCION MENOR

**TIPO DE
INDICADOR**

EFICIENCIA

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / ESTRATEGIA / OBJETIVO

4/4.1.6/4.1

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**PROGRAMA**

PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO

SUBPROGRAMA

PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO, ACCIONES DE URBANIZACIÓN, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN, REPARACIÓN, MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN, INSTALACIÓN O DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PÚBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

TRAMITE TERMINADO

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:SI EL RESULTADO DEL
INDICADOR AUMENTA:

CUANDO LOS TRAMITES SE REALIZAN EN UN PERIODO MAYOR AL ESTABLECIDO, POR FALTA DE ALGUN DOCUMENTO POR PARTE DEL USUARIO, O FALTA DE RECURSO MATERIAL.

SI EL RESULTADO DEL
INDICADOR DISMINUYE:

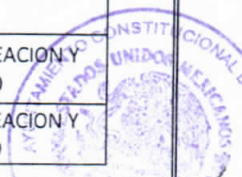
SI LOS TRAMITES SE REALIZAN EN UN PERIODO MENOR AL ESTABLECIDO, DOCUMENTACION COMPLETA PARA LA ELABORACION DEL TRAMITE, RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
DR	DIAS REALES	SOLICITUD / LICENCIA
TT	TRAMITES TERMINADOS	LICENCIA
PD	PROMEDIO DE DIAS	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
DR	SOLICITUD / LICENCIA	POA	DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y CONTROL URBANO
TT	LICENCIA	POA	DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y CONTROL URBANO





000159



FICHA DE INDICADOR

PD			
----	--	--	--

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

PD=DR/TT

8. LINEA BASE

VALOR:	5 DIAS HABLES
PERIODO O FECHA:	ENERO -DICIEMBRE 2017

9. META DEL INDICADOR

TRIMESTRAL: x

ANUAL:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
DR MAYOR O IGUAL A 6 DIAS	DR IGUAL A 5 DIAS	DR MENOR O IGUAL A 4 DIAS

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS

DR= DIAS REALES (BASADOS EN LA FECHA DE RECIBIDO EN LA SOLICITU PARA LICENCIA DE OBRA MENOR).

TT: TRAMITE TERMINADO (CONSISTE EN LA SOLICITU PARA LICENCIA DE OBRA MENOR, RECIBO DE PAGO Y LICENCIA PARA CONSTRUCCION MENOR ENTRE OTROS. SE TOMA COMO BASE LA FECHA DE DESPACHADO)

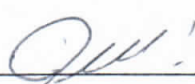
PD=PROMEDIO DE DIAS (SON LOS DIAS DE ELABORACION DEL TRAMITE).


NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

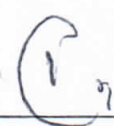




FICHA DE INDICADOR

<p>AUTORIZO</p> <p>DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA</p>

<p>CP. RAUL GUADALUPE REBELIN IBARRA</p> <p>FIRMA</p>

<p>ELABORO</p> <p>JEFE DE DEPARTAMENTO</p>

<p>ING. JESUS ARMANDO SAUCEDA VARGAS</p> <p>FIRMA</p>

<p>CAPURO</p>

<p>CP. RUBEN ARCE PINEDA</p> <p>FIRMA</p>





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
4 To. Trimestre al 31 de Diciembre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	PLANEACION Y CONTROL URBANO	SUBPROGRAMA:	PARA REGULAR, LOS USOS DE SUELO ACCIONES DE URBANIZACION, LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REPARACION, MODIFICACION, AMPLIACION, INSTALACION O DEMOLICION DE EDIFICACIONES EN PREDIOS Y TERRENOS PUBLICOS, PRIVADOS, COMUNALES O EJIDALES, QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO.
OBJETIVO GENERAL	FORTALECER EL GRADO DE URBANIZACION AUTORIZANDO LA CREACION DE NUEVOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y CONTROLAR INSPECCIONES Y VIGILAR LA DINAMICA DE CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO.		

ACTIVIDAD X (POA)	PERMISO Y/O REVALIDACION DE ANUNCIO
--------------------------	-------------------------------------

JUSTIFICACIÓN	TODO SE DERIVA DEL FACTOR USUARIO, NO SE PUEDE DETERMINAR CON SEGURIDAD LA DEMANDA QUE SE OBTENDRA DURANTE EL AÑO, LA CUA REFLEJA QUE TODAS LAS METAS EJERCIDAS HAN SIDO MAYORES A LAS METAS PROYECTADAS, SE HA DADO LA ATENCION DEMANDADA.
----------------------	---

Autorizo

ELABORO


C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Director


ING. Jesus Armando Saucedo Vargas

Jefe de Departamento



XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019 EJERCICIO FISCAL 2017

PARA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO

INDICADOR ADMINISTRATIVO: 50807

CORPO PRESUPUESTAL

PARA MOTIVAR Y FUNDAR TODOS LOS ACTOS DE AUTORIDAD EN RELACION A LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA A LA CIUDADANIA

BRINDAR ASESORIA JURIDICA A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA FUNDADO Y MOTIVADO LOS ACTOS DE AUTORIDAD, ASI COMO PRESTAR ASESORIA JURIDICA A LOS CIUDADANOS QUE LO SOLICITEN

DEPENDENCIA:	PROGRAMA:			PROGRAMADOR CALZADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% POR ALCANZAR	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUEST O POR EJERCER					
	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	SUBPROGRAMA	PROGRAMA		1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE	E	F	M	A	M	J	J	A						S	O	N	D	
DEPARTAMENTO	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA			Hombres			Mujeres			P																
OBJETIVO GENERAL	CORREGIM. JURIDICA			Total			14384			R												353,043.82			236,503.36	
No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META	APLICACION REDUCCION	META MODIFICADA	Poblacion Beneficiada												%	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUEST O POR EJERCER				
							15-29																751	103.16%		
							30-44																			
1			4.1.7	REGISTRO ALISTA	670	81	751	R												670	92.03%					
2			4.1.7	DOCUMENTO	55		55	P												55	7.55%					
3			4.1.4	REGLAMENTOS	3	-2	1	R												3	0.41%					
Total							44645	40329															353,043.82	236,503	116,540.46	

ELABORO LIC. TERESA NAVARRO NUNEZ

CAPTURO CP RUBEN ARCE PINEDA

JEFE DE DEPARTAMENTO LIC. TERESA NAVARRO NUNEZ

DIRECTOR CP RAUL G. REBELIN IBARRA

728



000162



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
4 To. Trimestre al 31 de Diciembre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	CONSEJERIA JURIDICA	SUBPROGRAMA:	PARA MOTIVAR Y FUNDAR TODOS ACTOS DE AUTORIDAD EN RELACION A LOS SERVICIOS QUE OFERCE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA A LA CUIDADANIA.
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR ASESORIA A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA, FUNDANDO Y MOTIVANDO LOS ACTOS DE AUTORIDAD, ASI COMO PRESTAR ASESORIA JURIDICA A LOS CIUDADANOS QUE LO SOLICITEN.		

ACTIVIDAD X (POA)	ATENCION Y ASESORIA JURIDICA AL USUARIO
--------------------------	---

JUSTIFICACION	SE REBASA ESTA ACTIVIDAD EN EL TRIMESTRE POR 81 ASESORIAS Y DE MAS LAS PROYECTADAS DADA LA DEMANDA QUE SE PRESENTO POR PARTE D LOS USUARIOS Y LAS DEPENDENCIAS ASI COMO DELAS AUTORIDADES.
----------------------	--

Autorizo

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Director

Elaboro

Lic. Teresa Navarro Núñez

Jefe Departamento Consejería Jurídica





FICHA DE INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: <i>ATENCIÓN Y ASESORIA JURIDICA</i>	TIPO DE INDICADOR <i>ADMINISTRATIVO</i>
---	---

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / ESTRATEGIA / OBJETIVO	4/4.1.7/4.1
-----------------------------	-------------

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO
SUBPROGRAMA	PARA MOTIVAR Y FUNDAR TODOS ACTOS DE AUTORIDAD EN RELACIÓN A LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA A LA CIUDADANÍA.

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LO PROGRAMADO CONTRA LO REALIZADO.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	DEMANDA EN EL SERVICIO DE ATENCION Y ASESORIA JURIDICA
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	FALTA DE SOLICITUDES DE ATENCION Y ASESORIA JURIDICA

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
<i>PP</i>	<i>POA PROYECTADO</i>	<i>POA</i>
<i>PR</i>	<i>POA REALIZADO</i>	<i>POA</i>

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
<i>PP</i>	<i>POA PROYECTADO</i>	<i>POA</i>	<i>CONSEJERIA JURIDICA</i>
<i>PR</i>	<i>POA REALIZADO</i>	<i>POA</i>	<i>CONSEJERIA JURIDICA</i>





000165



FICHA DE INDICADOR

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	$PP=PR/PP*100$																												
8. LINEA BASE	<table border="1"> <tr> <td>VALOR:</td> <td colspan="4">100%</td> </tr> <tr> <td>PERIODO O FECHA:</td> <td colspan="4">ENERO - DICIEMBRE 2017</td> </tr> </table>					VALOR:	100%				PERIODO O FECHA:	ENERO - DICIEMBRE 2017																	
VALOR:	100%																												
PERIODO O FECHA:	ENERO - DICIEMBRE 2017																												
9. META DEL INDICADOR	TRIMESTRAL: X		ANUAL:																										
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:	<table border="1"> <tr> <td>ROJO</td> <td colspan="2">AMARILLO</td> <td colspan="3">VERDE</td> </tr> <tr> <td>0 A 49 %</td> <td colspan="2">50 A 80 %</td> <td colspan="3">80 AL 100 %</td> </tr> </table>					ROJO	AMARILLO		VERDE			0 A 49 %	50 A 80 %		80 AL 100 %														
ROJO	AMARILLO		VERDE																										
0 A 49 %	50 A 80 %		80 AL 100 %																										
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	<table border="1"> <tr> <td>MENSUAL</td> <td>TRIMESTRAL</td> <td>SEMESTRAL</td> <td>ANUAL</td> <td>BIANUAL</td> <td>TRIANUAL</td> </tr> <tr> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL		X																
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL																								
	X																												
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:	<table border="1"> <tr> <td>E</td> <td>F</td> <td>M</td> <td>A</td> <td>M</td> <td>J</td> <td>J</td> <td>A</td> <td>S</td> <td>O</td> <td>N</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			X			X			X			X
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D																		
		X			X			X			X																		
GLOSARIO DE TÉRMINOS																													
<p>PP=POA PROYECTADO</p> <p>PR=POA REALIZADO</p>																													
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES																													
<p>FORMULA</p> <p>$PP=PR/PP*100$</p>																													

AUTORIZO
DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA
C.P. RAUL G. REBELIN IBARRA
FIRMA

REALIZO RESPONSABLE DEL INDICADOR
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA JURIDICA
LIC. TERESA NAVARRO NUÑEZ
FIRMA

CAPTUREO
CP. RUBEN ARCE PINEDA
FIRMA



XXII AYUNTAMIENTO DE TEGATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019
EJERCICIO FISCAL 2017

TEGATE

DEPENDENCIA:		DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA				PROGRAMA:		PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO				INDICADOR		ADMINISTRATIVO																				
DEPARTAMENTO		PROYECTOS Y LICITACIONES				SUBPROGRAMA		PARA EL ESTUDIO Y GENERACION DE INFORMACION TECNICA DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y EDIFICACIONES DE LA COMUNIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ORDEN URBANO				CODIGO PRESUPUESTAL		50807																				
OBJETIVO GENERAL		LA ELABORACION DE PROYECTOS Y LICITACIONES DE ESPACIOS AGRADABLES DONDE LOS SERESHUMANOS PUEDAN LLEVAR ACABO SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO A SU FUNCION																																
No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META REDUCCION	META MODIFICADA	APLICACION	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMADOR SALICADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% POR ALCANZAR	CAPITULO	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUEST O POR EJERCER					
												1E	2D	3E	4T	1E	2D	3E	4T	1E	2D	3E	4T							1E	2D	3E	4T	
1	IMAGEN URBANO	4.1.3.4.2.3	PROYECTO VIOANTEPROYECTO	2	2		0-14	29380	14996	14384	P																							
2	INFRAESTRUCTURA CULTURAL EDUCATIVA	4.2.7	PROYECTO VIOANTEPROYECTO	3	6		15-29	29870	15585	14285	R																							
3	INFRAESTRUCTURA VIAL	4.3.1	PROYECTO VIOANTEPROYECTO	4	10		30-44	25724	14064	11660	R																							
4	EQUIPAMIENTO URBANO	4.2.7	PROYECTO VIOANTEPROYECTO	6	7		45-64	19656	10485	9471	P																							
5	LICITACIONES	4.1.8	DICTAMEN TECNICO	10	41		65+	6169	3059	3110	R																							
								Total	111099	5089	52910																							

CAPITULO

ELABORO
JEFE DE DEPARTAMENTO
CP. BERNARDO ANDRADE FIMBRES

AUTORIZA
Director
CP. RAUL G. REBELIN BARRA

COMPARATIVO FISICO	PROYECTADO	MODIFICADO	% DE AVANCE
100.00%	100.00%	100.00%	-
FINANCIERO	100.00%	100.00%	50.33%



000168



000167

FICHA DE INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:	TIPO Y NUMERO DE INDICADOR
IMAGEN URBANA	ADMINISTRATIVO

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ ESTRATEGIA OBJETIVO	4/4.1.3 4.2.3/4.1 4.2
--------------------------	-----------------------

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
SUBPROGRAMA	PARA EL ESTUDIO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y EDIFICACIONES DE LA COMUNIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ORDEN URBANO.

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

PROYECTO REALIZADO

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	DEBIDO A QUE SE OBTUVIERON MAS PETICIONES A LAS PLANEADAS, POR LO GENERAL SON POR PARTE DE LA ADMINISTRACION PUBLICA.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	DEBIDO A QUE NO SE OBTUVO EL RECURSO ESPERADO PARA LLEVAR A CABO LOS PROYECTOS SOLICITADOS.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
PDP	PETICIONES DE PROYECTOS	PETICIONES
PT	PROYECTO TERMINADO	PROYECTO

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	QUIEN SOLICITA LOS PROYECTOS	DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR LOS PROYECTOS
PDP	ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.	POA	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y LICITACIONES
PT		POA	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y LICITACIONES





FICHA DE INDICADOR

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	PT=PDP/PTx100
-------------------------------------	---------------

8. LINEA BASE	
VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	ENERO – DICIEMBRE 2017

9. META DEL INDICADOR	ANUAL:	TRIENIO:
-----------------------	--------	----------

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:		
ROJO	AMARILLO	VERDE
PT MENOR O IGUAL AL 43%	PT MAYOR AL 50% PERO MENOR AL 80%	PT MAYOR O IGUAL AL 80%

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:					
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS

PDP: PETICIONES DE PROYECTOS.

PT: PROYECTO TERMINADO

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

FORMULA PT=PDP/PTx100

AUTORIZO DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA
CP. RAUL G. REBELIN IBARRA
FIRMA

REALIZO RESPONSABLE DEL INDICADOR JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y LICITACIONES
CP. BERNARDO ANDRADE FIMBRES
FIRMA

CAPTURÓ
CP. RUBEN ARCE PINEDA
FIRMA





000169

TECATE
GOBIERNO MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
4 to. Trimestre al 31 de Diciembre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	PROYECTO Y LICITACIONES	SUBPROGRAMA:	PARA EL ESTUDIO Y GENERACION DE INFORMACION TECNICA DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA Y EDIFICACIONES DE LA COMUNIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ORDEN URBANO.
OBJETIVO GENERAL	LA ELABORACION DE PROYECTOS Y LICITACIONES DE ESPACIOS AGRADABLES DONDE LOS SERES HUMANOS PÚEDAN LLEVAR A CABO SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO A SU FUNCION.		

ACTIVIDAD X (POA)	EQUIPAMIENTO URBANO
--------------------------	---------------------

JUSTIFICACIÓN	SE REALIZAN LOS PROYECTOS O ANTEPROYECTOS Y SE CUMPLEN CON LA METAS PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2017.
----------------------	---

Autortizo

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Director

Elaboro

C.P. Bernardo Andrade Fimbres

Jefe de Departamento Proyectos y Licitaciones



XXII AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VINCULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019
EJERCICIO FISCAL 2017



DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO	INDICADOR	ADMINISTRATIVO
DEPARTAMENTO	CATASTRO	SUBPROGRAMA	IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE LOS VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.	CODIGO PRESUPUESTAL	50802

OBJETIVO GENERAL ESTABLECER MECANISMOS DE COORDINACION PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACION CATASTRAL Y ALFA NUMERICA QUE PERMITA EL CRECIMIENTO URBANO

No	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META REDUCCION	META MODIFICADA	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMADO/ REALIZADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% POR ALICANZAR	COSTEO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTOS O POR EJERCER
											1ER TRIMIN7			2DO TRIMIN7			3ER TRIMIN7			4TO TRIMIN7							
											E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
1	RECTIFICACION DE ANTECEDENTES Y/O CAMBIO DE PROPIETARIO	4.1.1	REPORTE	2350	3630	0-14	29380	14996	14384	P	190	180	100	90	100	90	100	90	90	90	70	1280	19.05%				
2	CAMBIO DETASA	4.1.1	REPORTE	2322	6132	15-29	29870	15585	14285	R	250	355	549	272	213	338	295	289	209	311	264	285	3,630	54.03%	\$6,202,546.41	735,160.4	
3	REVISION Y CERTIFICACION DE PLANOS	4.1.1	REPORTE	262	1112	30-44	25724	14064	11660	P	50	70	80	80	80	70	70	80	70	80	70	50	850	12.65%			
4	FUSIONES Y/O SUBDIVISIONES	4.1.1	REPORTE	19	78	45-64	19956	10485	9471	R	5	4	4	5	5	5	6	6	6	5	5	3	59	0.88%			
5	CERTIFICACION DE AVALUOS	4.1.1	REPORTE	385	1,105	65+	6169	3059	3110	P	67	78	97	81	89	77	96	112	90	86	142	90	1,105	16.45%	\$15,000	\$15,000	
							Total	111099	58189	52910																	

6,719 6,952,706.87 6,202,546.41 750,160.46

PROYECTADO	#####	MODIFICADO	#####	% DE AVANCE
FISICO	#####			
FINANCIERO	#####			89.21%

(Signature)
ELABORO
Cp. Ruben Arce Pineda

(Signature)
REVISOR
Jefe de Departamento
Ing. Armando Rivera Torres


 DIRECTOR
 Raul G. Roblin Ibarra


000170



FICHA DE INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:
FUNCIONES Y/O SUBDIVISIONES

**TIPO DE
INDICADOR**

ADMINISTRATIVO

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / ESTRATEGIA / OBJETIVO

4/4.1.1/4.1

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES A REGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.

SUBPROGRAMA

PARA LA REALIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACIÓN, LOCALIZACIÓN, DESCRIPCIÓN, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFÍA, VALUACIÓN, ACTUALIZACIÓN DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RÚSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

PROGRAMACION PROYECTADA CONTRA PROGRAMACION REALIZADA

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL
INDICADOR AUMENTA:

CUANDO EL USUARIO NO PROPORCIONA TODA LA DOCUMENTACION NECESARIA PARA ELABORAR EL TRAMITE, CUANDO NO ESTAN LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO EN BUENAS CONDICIONES.

SI EL RESULTADO DEL
INDICADOR DISMINUYE:

CUANDO SE TIENE LA DOCUMENTACION COMPLETA PARA LA REALIZAR EL TRÁMITE, CUANDO SE CUENTA CON LOS RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
PP	POA PROYECTADO	REPORTE
PR	POA REALIZADO	REPORTE

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACION DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACION EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
PP	REPORTE TRAMITES DE CARTOGRAFIS	EXCEL	DEPARTAMENTO DE CATASTRO
PR	REPORTE TRAMITES DE CARTOGRAFIA	EXCEL	DEPARTAMENTO DE CATASTRO





FICHA DE INDICADOR

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	$PP=PR/PP*100$
--	----------------

8. LINEA BASE	
VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	ENERO A DICIEMBRE 2017

9. META DEL INDICADOR	TRIMESTRAL: X	ANUAL:
------------------------------	---------------	--------

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:		
ROJO	AMARILLO	VERDE
0 A 49 %	50 A 80 %	80 AL 100 %

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:					
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS
PP=POA PROYECTADO
PR=POA REALIZADO

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES
PP=PR/PP*100

AUTORIZO
DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA

C.P RAUL G REBELIN IBARRA
FIRMA

REALIZO RESPONSABLE DEL INDICADOR
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO

ING. ARMANDO RIVERA TORRES
FIRMA

CAPTURO

CP. RUBEN ARCEPINEDA
FIRMA





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
4 To. Trimestre al 31 Diciembre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMIISTRACION URBANA	PROGRAMA:	PARA LA ELABORACION, APROBACION, EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES, TENDIENTES AREGULAR EL CATASTRO INMOBILIARIO Y EL ORDENAMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO.
DEPARTAMENTO:	CATASTRO	SUBPROGRAMA:	PARA LA REALIZACION DE LAS OPERACIONES CATASTRALES DE IDENTIFICACION, LOCALIZACION, DESCRIPCION, DESLINDE, REGISTRO, CARTOGRAFIA, VALUACION, ACTUALIZACION DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES URBANOS O RUSTICOS UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO.
OBJETIVO GENERAL	ESTABLECER MECANISMOS DE COORDINACION PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACION CATASTRAL Y ALFANUMERICA QUE PERMITA EL CRECIMIENTO URBANO.		

ACTIVIDAD x (POA)	CERTIFICACION DE AVALUOS
--------------------------	--------------------------

JUSTIFICACION	ESTOS TRAMITEN DEPENDEN DE LA DEMANDA DEL USUARIO, EL CUAL REFLEJA QUE TODAS LAS METAS FUERON MAYOR LA EJERCIDA QUE LA PROYECTADA, BRINDANDO ASI LA ATENCION OPORTUNA.
----------------------	--

Autorizo

C.P. Raúl G. Rebelin Ibarra

Director

Elaboro

Ing. Armando Rivera Torres

Jefe de Departamento Catastro

