



DEPENDENCIA: Dirección de Obras y Servicios Públicos
SECCION: Subdirección Administrativa
NUMERO DE OFICIO:
EXPEDIENTE:

DOSPM/SA - 00748

ASUNTO: POA al 1er trimestre 2020.
Tecate, B.C. a 18 de abril de 2020

ING. DARIO FRANCISCO JAVIER RIVERA PARRA
TESORETO MUNICIPAL DEL XXIII AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE TECATE, B.C.
PRESENTE:

TESORERIA MUNICIPAL
RECIBID
18 ABR 2020
RECIBID
DEPTO. DE PROGRAMACIÓN
Y PRESUPUESTO

Por medio del presente le envió un cordial saludo y a la vez le hago llegar el Programa Operativo Anual (POA) al 1er trimestre de 2020, con sus debidas justificaciones de metas logradas y no alcanzadas y el cierre programático trimestral, dicha información se anexa al presente de manera impresa y también se le hace llegar de manera digital.

Sin otro particular por el momento quedo de Usted, para cualquier duda o aclaración.

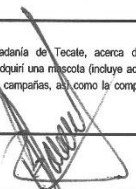
ATENTAMENTE
"BIENESTAR PARA TODOS"


ING. CONRADO LEYVA SANCHEZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA
DIRECCION DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES




C.C.P. ARCHIVO/MINUTARIO.
C.C.P. CLS /mpe.


107	Inhumaciones	1.2.1 1.2.2 1.2.3	Inhumaciones	90	86	-4	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	2%	0%		
							R	28	31	27																			86	0%			
108	Exhumaciones	1.2.1 1.2.2 1.2.3	Exhumaciones	3	10	7	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2%	2%		
							R	5	4	1																			10	2%			
109	Aplicación de vacuna antirrábica en las instalaciones del centro antirrábico a la ciudadanía que lo solicite, así como campañas y jornadas de trabajo realizadas tanto en la zona urbana como rural (incluye el traslado del personal cuando se requiere, así como el mantener a temperatura apropiada la vacuna para que no se deteriore).	2.4.10	Vacunas aplicadas	150	15	-135	P	0	0	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	0	1,350	5%	0	
							R	2	3	10																			15	0%			
110	Ingreso de caninos y felinos que desambulen por las calles sin supervisión de sus dueños, así como aquellos que sean entregados de manera voluntaria o abandonados en las instalaciones del Centro Antirrábico (incluye recorridos por las diversas calles y colonia tanto de la Zona Urbana como Rural, así como la compra de fumigantes, desinfectantes y medicamentos para control de enfermedades y plagas, además de alimento canino y felino, para su manutención durante el tiempo de cautiverio, además de la habilitación del área felina).	2.4.10	Animales ingresados al Centro Antirrábico	90	68	-22	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	15%	0	
							R	24	29	15																			68	3%			
111	Rehabilitación de animales ingresados al Centro Antirrábico para darlos en adopción (incluye limpieza, supervisión médica y entrega en adopción además de la supervisión de los caninos que fueron adoptados del centro antirrábico mediante recorridos).	2.4.10	Adopciones logradas	35	33	-2	P	5	10	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	5	200	3%	0		
							R	10	8	15																			33	0%			
112	Eutanasia a animales sin posibilidad de rehabilitación, así como aquellos que se encuentran heridos sin posibilidad de recuperación en las vialidades suministrando medicamento anestésico para detener funciones vitales (incluye la compra del anestésico, jeringas y agujas).	2.4.10	Eutanasias realizadas	24	15	-9	P	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	1%	0	
							R	5	4	6																			15	0%			
113	Promover y organizar campañas de esterilización por la dependencia, así como en coordinación con otras instituciones y ONG (incluye la compra de material y equipo quirúrgico, de sanación y limpieza y preparación, así como analgésicos y antibióticos postoperatorios).	2.4.10	Esterilizaciones realizadas	50	0	-50	P	0	0	50	60	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	540	2%	0
							R	0	0	0																			0	0%			
114	Pláticas de concientización para la ciudadanía de Tacate, acerca de las obligaciones y necesidades se generan al adquirir una mascota (incluye acudir a escuelas, instituciones, eventos, jornadas, campañas, así como la compra de material didáctico y traslado de personal).	2.4.10	Pláticas de concientización impartidas	60	10	-50	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	1%			
							R	0	6	4																			10	0%			
																											100%	0%	\$63,541,582.20	\$ 9,768,159.49	\$53,772,422.71		


AUTORIZA
T.P.E.M. FRANCISCO JAVIER GONZALEZ ORDOÑEZ
DIR. DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS


C. IGNACIO NÚÑEZ PEREZ
JEFE DE LIMPIA Y RECOLECCION DE BASURA

C.
JEFE DEL CENTRO ANTIRRABICO


REVISO
ING. CONRADO LEYVA SANCHEZ
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO


C. FELICIANA MARTINEZ VELAZQUEZ
JEFE DEL RASTRO MUNICIPAL


ARQ. MAE FARIDE FÁJARDO CORNEJO
JEFE DE PLANEACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS


C. FRANCISCO ALEJANDRO ADAMS ESPINOZA
JEFE DEL PANTEON MUNICIPAL

COMPARATIVO		
FISICO	100%	0%
FINANCIERO	100%	0%

107	Inhumaciones	1.2.1 1.2.2 1.2.3	Inhumaciones	90	86	-4	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	2%	0%			
							R	28	31	27																	86	0%				
108	Exhumaciones	1.2.1 1.2.2 1.2.3	Exhumaciones	3	10	7	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2%	2%			
							R	5	4	1																	10	2%				
109	Aplicación de vacuna antirrábica en las instalaciones del centro antirrábico a la ciudadanía que lo solicite, así como campañas y jornadas de trabajo realizadas tanto en la zona urbana como rural (incluye el traslado del personal cuando se requiere, así como el mantener a temperatura apropiada la vacuna para que no se deteriore).	2.4.10	Vacunas aplicadas	150	15	-135	P	0	0	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	0	1,350	5%	0		
							R	2	3	10																	15	0%				
110	Ingreso de caninos y felinos que deambulen por las calles sin supervisión de sus dueños, así como aquellos que sean entregados de manera voluntaria o abandonados en las instalaciones del Centro Antirrábico (incluye recorridos por las diversas calles y colonia tanto de la Zona Urbana como Rural, así como la compra de fumigantes, desinfectantes y medicamentos para control de enfermedades y plagas, además de alimento canino y felino, para su manutención durante el tiempo de cautiverio, además de la habilitación del área felina).	2.4.10	Animales ingresados al Centro Antirrábico	90	68	-22	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	15%	0		
							R	24	29	15																	68	3%				
111	Rehabilitación de animales ingresados al Centro Antirrábico para darlos en adopción (incluye limpieza, supervisión médica y entrega en adopción además de la supervisión de los caninos que fueron adoptados del centro antirrábico mediante recorridos).	2.4.10	Adopciones logradas	35	33	-2	P	5	10	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	5	200	3%	0			
							R	10	8	15																	33	0%				
112	Eutanasia a animales sin posibilidad de rehabilitación, así como aquellos que se encuentran heridos sin posibilidad de recuperación en las vialidades suministrando medicamento anestésico para detener funciones vitales (incluye la compra del anestésico, jeringas y agujas).	2.4.10	Eutanasias realizadas	24	15	-9	P	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	1%	0			
							R	5	4	6																	15	0%				
113	Promover y organizar campañas de esterilización por la dependencia, así como en coordinación con otras instituciones y ONG (incluye la compra de material y equipo quirúrgico, de sanación y limpieza y preparación, así como analgésicos y antibióticos postoperatorios).	2.4.10	Esterilizaciones realizadas	50	0	-50	P	0	0	50	60	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
							R	0	0	0																	0	0%				
114	Pláticas de concientización para la ciudadanía de Tecate, acerca de las obligaciones y necesidades se generan al adquirir una mascota (incluye acudir a escuelas, instituciones, eventos, jornadas, campañas, así como la compra de material didáctico y traslado de personal).	2.4.10	Pláticas de concientización impartidas	60	10	-50	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	1%			
							R	0	6	4																	10	0%				
																										100%	0%	\$83,541,582.20	\$ 9,769,159.49	\$53,772,422.71		

AUTORIZA

T.P.E.M. FRANCISCO JAVIER GONZALEZ ORDOÑEZ
DIR. DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

C. IGNACIO NUÑEZ PEREZ

JEFE DE LIMPIA Y RECOLECCION DE BASURA

REVISO

ING. CONRADO LEYVA SANCHEZ
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C. FELICIANA MARTINEZ VELAZQUEZ

JEFE DEL RASTRO MUNICIPAL

ARG. MAE FARIDE FAJARDO CORNEJO

JEFE DE PLANEACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

C. FRANCISCO ALEJANDRO ADAMS ESPINOZA

JEFE DEL PANTEON MUNICIPAL

COMPARATIVO

FISICO	100%	0%
FINANCIERO	100%	0%

C.

JEFE DEL CENTRO ANTIRRABICO



XXIII Ayuntamiento Constitucional de Tecate, B.C.
Dirección de Obras y Servicios Públicos
Programa Operativo 2020



Departamento:	Subdirección Administrativa					
	Actividad	Unidad de medida	Avance físico			
			1er Trimestre			Meta Trimestral
		enero	febrero	marzo		
Elaboración de solicitudes de compra de material, equipo y herramientas necesarios para que la Dirección pueda brindar sus servicios a la ciudadanía, así como su seguimiento, cotización y entrega al área operativa.	Tramires elaborados	P	50	90	90	230
		R	83	117	64	264
JUSTIFICACION: La meta se supero debido a las necesidades de herramienta, material y equipo de los diferentes Departamentos de la Dirección para llevar a cabo sus actividades						
Supervisar que se estén ejecutando las obras que requiere el Ayuntamiento (acudir físicamente al lugar donde la obra se ejecuta para verificar que efectivamente se esta llevando a cabo y recavar la evidencia que avale su avance).	Obras supervisadas	P	1	1	1	3
		R	1	1	3	5
JUSTIFICACION: La meta fue superada ya que se realizaron mas obras que mejoraran los servicios de lo programado.						
Elaboración de proyectos que requiere el ayuntamiento que sirvan como una propuesta factible a cualquier modificación que se requiera en las instalaciones y edificios públicos para su mejoramiento.	Proyectos elaborados	P	0	1	0	1
		R	2	9	4	15
JUSTIFICACION: La meta fue superada ya que las necesidades del ayuntamiento de proyectos que mejoraran los servicios fueron mayores a lo programado.						
Valuación de daños por parte de la ciudadanía a los bienes del ayuntamiento (incluye acudir al lugar para realizar la revisión física de los daños y cotizar el costo de su reposición).	Valuaciones de daños elaboradas	P	0	1	1	2
		R	0	0	1	1
JUSTIFICACION: Esta actividad depende enteramente de que ocurran daños a propiedad del ayuntamiento y, que estos sean reportados para su valoración.						
Ejecutar brigadas de limpieza en Zona Urbana y Rural (incluye limpieza de parques, colonia, areas publicas, limpieza de basureras clandestinas, movimiento de cuadrillas de personal, camiones y unidades ligeras, herramienta y equipo).	Toneladas recolectadas	P	35	35	35	105
		R	45	44	44	133
JUSTIFICACION: Se incrementaron los reportes de la ciudadanía solicitando el servicio.						
Recolección de basura domestica en la Zona Urbana en calles de difícil acceso y Zona Rural, excluyendo las areas de recolección que cubre la concesionaria TECMED, así como varios contenedores dispersos a travez de la ciudad, ubicados principalmente en escuelas y parques publicos.	Toneladas recolectadas	P	1,700	1,700	1,700	5,100
		R	1,803	2,459	2,220	6,482
JUSTIFICACION: Se incrementaron los reportes de la ciudadanía solicitando el servicio.						
Recolección de basura industrial y privada de los servicios contratados (Incluye únicamente a las empresas y comercios que realizan su pago ante la recaudación de rentas del Ayuntamiento)	Toneladas recolectadas	P	750	750	750	2,250
		R	3,119	81	80	3,280
JUSTIFICACION: Se logro llevar un mejor control de los servicios que son exclusivamente de empresas que tienen contratado el servicio.						
Barrido manual y mecánico de Zona Centro y principales Avenidas y bulevares de la ciudad para el mantenimiento de la buena imagen urbana.	M² barridos	P	30,000	30,000	30,000	90,000
		R	30,000	30,000	30,000	90,000
JUSTIFICACION:						
Supervision de las rutas de recolección de basura domestica (incluye recorridos por las diversas calles y colonias del municipio).	Toneladas recolectadas	P	0	0	0	0
		R	4	20	20	44
JUSTIFICACION: Se inicio un programa de supervicion de calidad del servicios revisando cada una de las rutas, reporte, inconformidades y dandoles seguimiento a cada uno.						
Sacrificio de ganado bovino (incluye el registro, verificación del ganado para su sacrificio, consumo de cucumitos, charras, sierras, ya que sufren constante desgaste, gas freon para el cuarto frio, materiales de limpieza para desinfección de instalaciones, equipo de protección para los empleados y materiales y servicios para el control de plagas e inspecciones de sacrificio).	Cabezas de ganado sacrificadas	P	0	0	0	0
		R	0	0	0	0
JUSTIFICACION: El rastro Municipal no se encuentra en operaciones debido a los diversos daños sufridos por vandalismo y robo.						
Inhumaciones	Inhumaciones	P	30	30	30	90
		R	28	31	27	86
JUSTIFICACION: Esta meta depende completamente de la demanda ciudadana del servicio.						
Exhumaciones	Exhumaciones	P	1	1	1	3
		R	5	4	1	10
JUSTIFICACION: Esta meta depende completamente de la demanda ciudadana del servicio.						
Aplicación de vacuna antirrábica en las instalaciones del centro antirrábico a la ciudadanía que lo solicite, así como campañas y jornadas de trabajo realizadas tanto en la zona urbana como rural (incluye el traslado del personal cuando se requiere, así como el mantener a temperatura apropiada la vacuna para que no se deteriore).	Vacunas aplicadas	P	0	0	150	150
		R	2	3	10	15
JUSTIFICACION: No se cuenta con difusión suficiente para que la población acuda al Centro Antirrabico, ni unidad optima para llevar la campaña fuera de sus instalaciones.						
Ingreso de caninos y felinos que deambulen pro las calles sin supervision de sus dueños, así como aquellos que sean entregados de manera voluntaria o bandonados en las instalaciones del Centro Antirrabico (incluye recorridos por las diversas calles y colonia tanto de la Zona Urbana como Rural, así como la compra de fumigantes, desinfectantes y medicamentos para control de enfermedades y plagas, además de alimento canino y felino, para su manutención durante el tiempo de cautiverio, además de la habilitación del area felina).	Animales ingresados al Centro Antirrabico	P	30	30	30	90
		R	24	29	15	68
JUSTIFICACION: Debido a la falta de una unidad en buen estado esta meta no se ha podido cumplir conforme a lo proyectado.						



XXIII Ayuntamiento Constitucional de Tecate, B.C.
Dirección de Obras y Servicios Públicos
Programa Operativo 2020



Rehabilitación de animales ingresados al Centro Antirrábico para darlos en adopción (incluye limpieza, supervisión médica y entrega en adopción además de la supervisión de los caninos que fueron adoptados del centro antirrábico mediante recorridos).	Adopciones logradas	P	5	10	20	35
		R	10	8	15	33

JUSTIFICACION: La ciudadanía no ha solicitado el servicio de adopción de mascotas según lo proyectado.

Eutanasia a animales sin posibilidad de rehabilitación, así como aquellos que se encuentran heridos sin posibilidad de recuperación en las vialidades suministrando medicamento anestésico para detener funciones vitales (Incluye la compra del anestésico, jeringas y agujas).	Eutanasias realizadas	P	8	8	8	24
		R	5	4	6	15

JUSTIFICACION: Solo se realizaron eutanasias a aquellos caninos cuyas posibilidades de rehabilitación eran pocas o nulas, debido a la falta de medicamento anestésico

Promover y organizar campañas de esterilización por la dependencia, así como en coordinación con otras instituciones y ONG (incluye la compra de material y equipo quirúrgico, de sanación y limpieza y preparación, así como analgésicos y antibióticos postoperatorios).	Esterilizaciones realizadas	P	0	0	50	50
		R	0	0	0	0

JUSTIFICACION: Debido a contingencia sanitaria por COVID-19 se suspendió la campaña que se tenía planeada para el mes de marzo hasta nuevo aviso.

Pláticas de concientización para la ciudadanía de Tecate, acerca de las obligaciones y necesidades se generan al adquirir una mascota (incluye acudir a escuelas, instituciones, eventos, jornadas y campañas, así como la compra de material didáctico y traslado de personal).	Pláticas de concientización impartidas	P	20	20	20	60
		R	0	6	4	10

JUSTIFICACION: Debido a la falta de recursos, las pláticas solo se brindan a las personal que ingresan al Centro Antirrábico con intención de adoptar mascotas.

Autorización

T.P.E.M. Francisco Javier Gonzalez Ordoñez
Director de Obras y Servicios Públicos

REVISÓ

Ing. Conrado Leyva Sanchez
Subdirector Administrativo

Arq. Mae Faride Fajardo Cornejo

Jefa de Planeación de los Servicios Públicos

C. Ignacio Nuñez Perez

Jefe del Departamento de Limpia y Recolección

C. Feliciano Martínez Velázquez

Jefe del Rastro Municipal

C. Gerardo de la Rosa
Jefe del Centro Antirrábico

C. Francisco Alejandro Adams Espinoza
Jefe del Panteón Municipal



XXIII Ayuntamiento Constitucional de Tecate B.C.
 Direccion de Obras y Servicios Publicos Municipales
 Modificaciones de Programas



Con fundamento en el Artículo 50 Fraccion IV y Artículo 53 de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Publico del Estado de Baja California, se presentan las siguientes Modificaciones a las Aperturas Programaticas aprobadas:

Unidad administrativa:		Obras y Servicios Publicos				Codigo programatico		10-221-E-13-01		Folio:		
Departamento:		Subdireccion Administrativa		Fecha de elaboracion		15-abr-20		MP-0510-01				
Programa:		Programa par la administracion de los recursos materiales y humanos, asi como los servicios que ofrece la direccion de Obras y Servicios Publicos a la Ciudadania.										
Ejercicio fízcal 2020												
No.	Actividades	Estrategias	Unidad de medida	Programacion					% FISICO		Unidad de medida modificada	
				Metas aprobadas	Trimestre 2020	T.M.	Modificacion metas		Metas modificadas	% Proueyctado		% Modificado
				Aumento	Disminucion							
1	Elaboracion de solicitudes de compra de material, equipo y herramientas necesarios para que la Direccion pueda brindar sus servicios a la ciudadania, asi como su seguimiento, colizacion y entrega al area operativa.	1.2.1 1.2.2 1.2.3	Tramires elaborados	230	ene-feb	A	34		264	22%	115%	114.78%
2	Supervisar que se esten ejecutando las obras que requiere el Ayuntamiento (acudir físicamente al lugar donde la obra se ejecuta para verificar que efectivamente se esta llevando a cabo y recavar la evidencia que avale su avance).	1.6.2	Obras supervisadas	3	ene-feb	A	2		5	25%	167%	166.67%
3	Elaboracion de proyectos que requiere el ayuntamiento que sirvan como una propuesta factible a cualquier modificación que se requiera en las instalaciones y edificios públicos para su mejoramiento.	1.6.2 1.6.5 2.2.2 2.3.6	Proyectos elaborados	1	ene-feb	A	14		15	25%	1500%	1500.00%
4	Valuación de daños por parte de la ciudadanía a los bienes del ayuntamiento (incluye acudir al lugar para realizar la revisión física de los daños y colizar el costo de su reposición).	2.2.10 2.2.11	Valuaciones de daños elaboradas	2	ene-feb	D		-1	1	25%	50%	50.00%
5	Ejecutar brigadas de limpieza en Zona Urbana y Rural (incluye limpieza de parques, colonia, areas publicas, limpieza de basureros clandestinos, movimiento de cuadrillas de personal, camiones y unidades ligeras, herramienta y equipo).	2.1.4 2.1.5 2.1.7	Toneladas recolectadas	105	ene-feb	A	28		133	25%	127%	126.67%
6	Recolección de basura domestica en la Zona Urbana en calles de difícil acceso y Zona Rural, excluyendo las areas de recolección que cubre la concesionaria TECMED, así como varios contenedores dispersos a travez de la ciudad, ubicados principalmente en escuelas y parques publicos.	2.1.2 2.1.3	Toneladas recolectadas	5,100	ene-feb	A	1,382		6,482	33%	127%	127.10%
7	Recolección de basura industrial y privada de los servicios contratados (Incluye únicamente a las empresas y comercios que realizan su pago ante la recaudación de rentas del Ayuntamiento)	2.1.1 2.1.2	Toneladas recolectadas	2,250	ene-feb	A	1,030		3,280	25%	146%	145.78%
8	Barriód manual y mecánico de Zona Centro y principales Avenidas y bulevares de la ciudad para el mantenimiento de la buena imagen urbana.	2.1.13	M² barridos	90,000	ene-feb		0	0	90,000	1%	100%	100.00%
9	Supervisión de las rutas de recolección de basura domestica (incluye recorridos por las diversas calles y colonias del municipio).	2.1.1 2.1.2 2.1.3	Toneladas recolectadas	0	ene-feb	A	44		44	25%	440%	440.00%
10	Sacrificio de ganado bobino (incluye el registro, verificación del ganado para su sacrificio, consumo de cuchillos, chairas, sierras, ya que sufren constante desgaste, gas freon para el cuarto frío, materiales de limpieza para desinfección de instalaciones, equipo de protección para los empleados y materiales y servicios para el control de plagas e inspecciones de control fitosanitario para la verificación de la salud del ganado para el consumo humano).	3.2.2 2.1.10	Cabezas de ganado sacrificadas	0	ene-feb		0	0	0	25%	0%	0.00%
11	Inhumaciones	1.2.1 1.2.2 1.2.3	Inhumaciones	90	ene-feb	D		-4	86	25%	96%	95.56%
12	Exhumaciones	1.2.2 1.2.3	Exhumaciones	3	ene-feb	A	7		10	25%	333%	333.33%
13	Aplicación de vacuna antirrábica en las instalaciones del centro antirrábico a la ciudadanía que lo solicite, así como campañas y jornadas de trabajo realizadas tanto en la zona urbana como rural (incluye el traslado del personal cuando se requiere, así como el mantener a temperatura apropiada la vacuna para que no se deteriore).	2.4.10	Vacunas aplicadas	150	ene-feb	D		-135	15	28%	10%	10.00%
14	Ingreso de caninos y felinos que deambulan pro las calles sin supervisión de sus dueños, así com aquellos que sean entregados de manera voluntaria o abandonados en las instalaciones del Centro Antirrábico (incluye recorridos por las diversas calles y colonia tanto de la Zona Urbana como Rural, así como la compra de fumigantes, desinfectantes y medicamentos para control de enfermedades y plagas, además de alimento canino y felino, para su manutención durante el tiempo de cautiverio, además de la habilitación del area felina).	2.4.10	Animales ingresados al Centro Antirrábico	90	ene-feb	D		-22	68	25%	76%	75.56%
15	Rehabilitación de animales ingresados al Centro Antirrábico para darlos en adopción (incluye limpieza, supervisión medica y entrega en adopción además de la supervisión de los caninos que fueron adoptados del centro antirrábico mediante recorridos).	2.4.10	Adopciones logradas	35	ene-feb	D		-2	33	25%	94%	94.29%
16	Eutanasia a animales sin posibilidad de rehabilitación, así como aquellos que se encuentran heridos sin posibilidad de recuperación en las vialidades suministrando medicamento anestésico para detener funciones vitales (Incluye la compra del anestésico, jeringas y agujas).	2.4.10	Eutanasias realizadas	24	ene-feb	D		-9	15	26%	63%	62.50%
17	Promover y organizar campañas de esterilización por la dependencia, así como en coordinación con otras instituciones y ONG (incluye la compra de material y equipo quirúrgico, de sanación y limpieza y preparación, así como analgésicos y antibióticos postoperatorios).	2.4.10	Esterilizaciones realizadas	50	ene-feb	D		-50	0	0%	0%	0.00%
18	Platicas de concientización para la ciudadanía de Tecate, acerca de las obligaciones y necesidades se generan al adquirir una mascota (incluye acudir a escuelas, instituciones, eventos, jornadas y campañas, así como la compra de material didáctico y traslado de personal).	2.4.10	Platicas de concientización realizadas	60	ene-feb	D		-50	10	25%	17%	16.67%

T.M.: TIPO DE MOVIMIENTOS A: AUMENTO D: DISMINUCION M: MODIFICACION C: CREACION S: SUPRESION UM: UNIDAD DE MEDIDA

T.P.E.M. Francisco Javier Gonzalez Ordoñez
 Director de Obras y Servicios publicos

C. Ignacio Nuñez Perez
 Jefe del Departamento de Limpia y Recoleccion de Basura

C.
 Jefe del Centro Antirrábico

Ing. Conrado Lopez Sanchez
 Subdirector Administrativo

C. Feliciano Martínez Velazquez
 Jefa del Departamento del Rastro Municipal

Arq. Mae Faride Fajardo
 Jefa del Depto. de Planeacion de los Serv. Publicos

C. Francisco Alejandro Adams Espinoza
 Jefe del Departamento de Panteon Municipal



Dependencia:	Dirección de Obras y Servicios Públicos	Programa:	Programa para la administración de los recursos materiales y humanos, así como el servicio que ofrece la Dirección de Obras y Servicios Públicos a la Ciudadanía.	Indicador	DOP02
Departamento:	Dirección de Planeación de Obras y Servicios Públicos	Subprograma:	Subprograma para la construcción y conservación de los servicios y espacios públicos del municipio.	Código programático	10-222-E-13-02
Objetivo General:	Coordinar y supervisar la actuación integral de los diferentes departamentos para mantener la calidad y cobertura de los servicios, así como la gestión de recursos interno y externo.				

No.	Actividades:	Estrategias:	Unidad de medida	Meta	Ampliación / Reducción	Metas modificadas	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMA MAD O/R EALI ZADO	Calendarización anual																Total trimestral	% físico apropiado	% por alcanzar físico modificado	Presupuesto apropiado/ Modificado por capítulo	Avance financiero	Presupuesto por ejercer
												1er. Trim. 2020			2do. Trim. 2020			3er. Trim. 2020			4to. Trim. 2020												
												E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D										
115	Atención personalizada a solicitudes ciudadanas y de diversas dependencias, para brindarles servicios a la ciudadanía (incluye salidas a diversas colonias de la ciudad para valorar la situación, atender a los solicitantes para llevar a cabo los trabajos que se requieren y coordinarse con otras dependencias cuando se requiera).	1.2.1 1.2.2 1.2.3 1.2.6 1.2.7 1.6.1	Guion técnico	180	0	-180	0-14	28,130	14,345	13,785	P	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	1%	0%	####	\$51,728,807.89	\$ 9,707,027.82	\$ 42,021,780.07
											R	0	0	0													0	0%					
117	Reforestación para la rehabilitación y creación áreas verdes de la zona urbana y rural con árboles de la región (incluye la adquisición, traslado, y colocación de los árboles).	2.1.12	Arboles y plantas colocados	60	65	5	30-44	22,458	11,127	11,331	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	2%	1%	####	\$2,445,000.00	\$ 26,851.10	\$ 2,418,148.90	
											R	40	0	25													65	1%					
118	Mantenimiento de los parques y jardines públicos (incluye la poda, limpieza, riego, siembra de pasto, recolección de basura, reparación de tuberías y aspersores etc.).	2.1.12	Parques y Jardines atendidos al	129	129	0	45-64	18,327	9,135	9,192	P	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	5%	5%	####	\$13,100,000.00	\$ 926,636.00	\$ 12,173,364.00
											R	43	43	43													43	5%					
119	Apoyos diversos por medio de pipa de agua (incluye el suministro de agua a áreas verdes, áreas públicas, colonias, así como en campañas, jornadas, eventos y trabajos que realice el ayuntamiento cuando se carece del servicio tanto en el área urbana como rural).	2.1.12 3.1.13	Litros de agua suministrados	800,000	16,000	-784,000	65+	6,384	3,126	3,258	P	100,000	300,000	400,000	500,000	600,000	650,000	650,000	600,000	600,000	400,000	300,000	100,000		5,200,000	2%	0%	####	\$430,000.00	\$ -	\$ 430,000.00		
											R	4,000	12,000	0													16,000	0%					
120	Ejecutar campañas de limpieza (incluye jornadas de trabajo, volantes y demás que el ayuntamiento requiera para el mantenimiento, mejoramiento y ampliación de áreas verdes tanto en la zona urbana como rural).	2.1.10 3.3.7	Toneladas recolectadas	12	38	26	Total	75,299	37,733	37,566	P	3	4	5	6	6	6	6	6	6	5	4	3		60	10%	6%	####	\$250,000.00	\$ -	\$ 250,000.00		
											R	3	2	33													38	6%					
121	Instalación y mantenimiento de señalización gráfica vertical y horizontal en vialidades, así como la instalación de desaceleradores de tráfico, Pintura de señalización gráfica en vialidades (incluye pintura de peatonales, líneas intermitentes, sencillas, dobles y cordones de banquetas, rampas de acceso en banquetas así como colocación y reparación de laminas de metal de señalamientos diversos)	1.6.3	Señalamientos instalados o reparados	25	48	23					P	5	10	10	20	20	30	30	20	20	10	10	5		190	2%	1%						
											R	34	9	5													48	1%					
122	Bacheo con mezcla asfáltica y concreto hidráulico (incluye compra de mezcla asfáltica, liga o emulsión, traslado de material, personal y equipo, así como al área a reparar, así como el vertido y tratamiento del material para la reparación de vialidades).	1.6.3 2.1.6 2.2.2 2.5.3	Superficie cubierta en M²	60	0	-60					P	20	20	20	30	30	150	150	150	60	50	20	20		720	18%	0%						
											R	0	0	0													0	0%					
123	Motoconformado y rehabilitado de vialidades en Zona Urbana (incluye combustible, cuchillas, gavilanes y porta gavilanes.)	2.3.1 2.3.2	Superficie motoconformada en M²	50,000	#####	#####					P	0	0	50,000	100,000	200,000	250,000	250,000	200,000	100,000	50,000	0	0		1,200,000	10%	10%						
											R	202,350	92,300	959,400													1,254,050	10%					
124	Motoconformado y rehabilitado de vialidades en Zona Rural (incluye el traslado de operador y mecánico cuando se requiere, así como renta de cama baja para el traslado de la unidad motoconformadora y el suministro de diesel, cuchillas, gavilanes y portagavilanes que sufren mayor desgaste en esta zona).	2.3.1 2.3.2 2.5.3	Superficie motoconformada en M²	350,000	857,200	507,200					P	50,000	100,000	200,000	300,000	300,000	350,000	350,000	300,000	300,000	200,000	100,000	50,000		2,600,000	20%	7%						
											R	236,200	420,000	201,000													857,200	7%					
125	Reparación y remodelación de las oficinas y edificios públicos ejecutando trabajos de pintura, electricidad, carpintería, movimiento de mobiliario.	2.1.11	Edificios públicos que se	60	46	-14					P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		240	2%	0%						

126	Trabajo de pintura, mantenimiento, carpintería, decoración de interiores, pintura, soldadura etc.	4.5.11	les dio mantenimiento	60	37	-23	R	17	6	23										46	0%				
126	Mantenimiento de espacios públicos, monumentos y juegos infantiles, alcantarillado pluvial, realizando trabajos que ayuden a su conservación y funcionalidad (incluye el despliegue de unidades, cuadrillas de personal y traslado de herramientas para la realización de los trabajos).	1.6.2 1.6.5 2.1.9 2.3.5 4.5.11	Espacio públicos que se les dio mantenimiento	60	37	-23	P	10	20	30	40	50	60	60	50	40	30	20	10	420	2%	0%			
							R	17	5	15														37	0%
127	Apoyo con mobiliario y personal para la realización de eventos oficiales y demás que sean solicitados por las diferentes autoridades (incluye el traslado en vehículos oficiales de cuadrillas de personal, mamparas, templetes, pintura, leyendas, carpas, sillas, pódium, mesas y demás mobiliario que se requiera, así como la limpieza del lugar, instalación y posterior remoción del mobiliario y los materiales empleados para la realización del evento).	1.6.5	Eventos atendidos	25	27	2	P	5	10	10	12	12	15	15	12	12	10	10	5	128	1%	0%			
							R	5	19	3														27	0%
128	Instalación, mantenimiento y rehabilitación de lámparas en Zona Urbana y Rural (incluye revisión y cambio de focos, brazos, micas, fotoceldas, balastras, contactores, relés automatizados y cableado según se requiera, además la atención brindada a los reportes ciudadanos así como recorridos nocturnos para la detección de fallas en las luminarias, excluyendo las realizadas por la concesionaria).	2.1.8 2.1.7	Lámparas rehabilitadas	300	341	41	P	100	100	100	120	120	150	150	120	120	100	100	100	1,380	15%	4%			
							R	171	51	119														341	4%
129	Mantenimiento preventivo y correctivo de semáforos, (incluye revisión y/o cambio de focos, micas, tarjetas, balastras, cableado y demás que se requiera).	2.3.9	Semáforos Rehabilitados	28	23	-5	P	10	10	8	8	5	5	5	5	8	8	10	10	92	5%	1%			
							R	3	16	4														23	1%
130	Supervisión del servicio de mantenimiento de alumbrado público (incluye recorridos para la verificación de luminarias atendidas).	2.1.7	Lámparas supervisadas	30	0	-30	P	10	10	10	15	15	20	20	15	15	10	10	10	160	1%	0%			
							R	0	0	0														0	0%
																				100%	0%	\$67,953,807.89	\$ 10,660,514.92	\$ 57,293,292.97	

AUTORIZA

T.P.E.M. FRANCISCO JAVIER GONZALEZ ORDOÑEZ
DIR. DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

REVISO

ING. CONRADO LEYVA SANCHEZ
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C.

SUBDIRECTOR DE PLANEACION DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

ING. JUAN FRANCISCO JAVIER MENDEZ DE LA ROCHA
JEFE DE PARQUES Y JARDINES

C. FREDDI FERNANDO MONTES ALVAREZ
JEFE DE MANTENIMIENTO DE VIALIDADES

C. MOISES IREK RENTERIA BRAVO
C. JEFE DE SERVICIOS GENERALES

C. MARGARITO ARONIEGA BALINDO
JEFE DE ALUMBRADO PUBLICO

COMPARATIVO		
FISICO	100%	0%
FINANCIERO	100%	0%



XXIII Ayuntamiento Constitucional de Tecate, B.C.
Dirección de Obras y Servicios Públicos
Programa Operativo 2020



Departamento:	Subdirección de Obras y Servicios					
	Actividad	Unidad de medida	Avance físico			
			1er Trimestre			Meta Trimestral
			enero	febrero	marzo	

Atención personalizada a solicitudes ciudadanas y de diversas dependencias, para brindarles servicios a la ciudadanía (incluye salidas a diversas colonias de la ciudad para valorar la situación, atender a los solicitantes para llevar a cabo los trabajos que se requieren y coordinarse con otras dependencias cuando se requiera).	Guion técnico	P	60	60	60	180
		R	0	0	0	0

JUSTIFICACION: No se cuenta con un encargado de área.

Reforestación para la rehabilitación y creación áreas verdes de la zona urbana y rural con árboles de la región (incluye la adquisición, traslado, y colocación de los árboles).	Árboles y plantas colocados	P	20	20	20	60
		R	40	0	25	65

JUSTIFICACION: Se llevo a cabo reforestacion gracias a la germinacion repentina de retoños de areas verdes ya existentes, para su trasplante en areas verdes que lo necesitan.

Mantenimiento de los parques y jardines publicos (incluye la poda, limpieza, riego, siembra de pasto, recolección de basura, reparación de tuberías y aspersores etc.).	Parques y Jardines atendidos	P	43	43	43	43
		R	43	43	43	43

JUSTIFICACION:

Apoyos diversos por medio de pipa de agua (Incluye el suministro de agua a áreas verdes, áreas públicas, colonias, así como en campañas, jornadas, eventos y trabajos que realice el ayuntamiento cuando se carece del servicio tanto en el área urbana como rural).	Litros de agua suministrados	P	100,000	300,000	400,000	800,000
		R	4,000	12,000	0	16,000

JUSTIFICACION: Se disminuyo el riego debido a la abundante temporada de lluvias de este año.

Ejecutar campañas de limpieza (incluye jornadas de trajo, volantas y demás que el ayuntamiento requiera para el mantenimiento, mejoramiento y ampliación de áreas verdes tanto en la zona urbana como rural).	Troncos recolectados	P	3	4	5	12
		R	3	2	33	38

JUSTIFICACION: Se llevaron a cabo brigadas especiales de poda en areas publicas donde los arboles ya habian alcanzado alturas demasiado grandes.

Instalacion y mantenimiento de señalizacion grafica vertical y horizontal en vialidades, asi como la instalacion de desaceleradores de trafico, Pintura de señalización grafica en vialidades (incluye pintura de peatonales, líneas intermitentes, sencillas, dobles y cordones de banquetta, rampas de acceso en banquetta así como colocación y reparación de laminas de metal de señalamientos diversos)	Señalamientos instalados o reparados	P	5	10	10	25
		R	34	9	5	48

JUSTIFICACION: Los señalamientos se mantienen en fabricacion constante, para despues ser colocados de manera mas rapida en las ubicaciones previamente identificadas.

Bacheo con mezcla asfáltica y concreto hidráulico (incluye compra de mezcla asfáltica, liga o emulsión, traslado de material, personal y equipo, así como al área a reparar, así como el vertido y tratamiento del material para la reparación de vialidades).	Superficie cubierta en M²	P	20	20	20	60
		R	0	0	0	0

JUSTIFICACION: Las condiciones climaticas no han sido favorables para realizar bacheo con mezcla asfaltica.

Motoconformado y rehabilitado de vialidades en Zona Urbana (incluye combustible, cuchillas, gavilanes y porta gavilanes.)	Superficie motoconformada	P	0	0	50,000	50,000
		R	202,350	92,300	959,400	1,254,050

JUSTIFICACION: Se mantuvo a la maquinaria trabajando todo el tiempo que el clima lo permitio para atender las necesidades de la ciudadanía por la temporada de lluvias.

Motoconformado y rehabilitado de vialidades en Zona Rural (incluye el traslado de operador y mecanico cuando se requiere, así como renta de cama baja para el traslado de la unidad motoconformadora y el suministro de diesel, cuchillas, gavilanes y portagavilanes que sufren mayor desgaste en esta zona).	Superficie motoconformada en M²	P	50,000	100,000	200,000	350,000
		R	236,200	420,000	201,000	857,200

JUSTIFICACION: Se mantuvo a la maquinaria trabajando todo el tiempo que el clima lo permitio para atender las necesidades de la ciudadanía por la temporada de lluvias.

Reparacion y remodelacion de las oficinas y edificios publicos ejecutando trabajos de plomeria, electricidad, carpinteria, movimiento de mobiliario, pintura, soldadura etc.	Edificios publicos que se atienden	P	20	20	20	60
		R	17	6	23	46

JUSTIFICACION: Debido a la falta de material no se han podido atender todos los reportes de mantenimiento al ritmo en que se generan.

Mantenimiento de espacios públicos, monumentos y juegos infantiles, alcatarrillado pluvial, realizando trabajos que ayuden a su conservación y funcionalidad (incluye el despliegue de unidades, cuadrillas de personal y traslado de herramientas para la realización de los trabajos).	Espacios publicos que se atienden	P	10	20	30	60
		R	17	5	15	37

JUSTIFICACION: Debido a la falta de material solo se brinda mantenimiento de tipo limpieza.

Apoyo con mobiliario y personal para la realización de eventos oficiales y demás que sean solicitados por las diferentes autoridades (incluye el traslado en vehiculos oficiales de cuadrillas de personal, mamparas, templetas, pintura, leyendas, carpas, sillas, pódium, mesas y demás mobiliario que se requiera, así como la limpieza del lugar, instalación y posterior remoción del mobiliario y los materiales empleados para la realización del evento).	Eventos atendidos	P	5	10	10	25
		R	5	19	3	27

JUSTIFICACION: Se incrementaron las solicitudes de apoyo a eventos oficiales durante el mes de febrero.



XXIII Ayuntamiento Constitucional de Tecate, B.C.
Dirección de Obras y Servicios Públicos
Programa Operativo 2020



Instalación, mantenimiento y rehabilitación de lámparas en Zona Urbana y Rural (incluye revisión y cambio de focos, brazos, micas, fotoceldas, balastras, contactores, relojes automatizados y cableado según se requiera, además la atención brindada a los reportes ciudadanos así como recorridos nocturnos para la detección de fallas en las luminarias, excluyendo las realizadas por la concesionaria).	Lámparas rehabilitadas	P	100	100	100	300
		R	171	51	119	341

JUSTIFICACION: Se inició un programa de cambio de fotoceldas, basándose en los resultados observados del último censo de alumbrado público, además de las fallas habituales.

Mantenimiento preventivo y correctivo de semáforos. (incluye revisión y/o cambio de focos, micas, tarjetas, balastras, cableado y demás que se requiera).	Semáforos	P	10	10	8	28
	Rehabilitados	R	3	16	4	23

JUSTIFICACION: Se disminuyó el número de fallas al cambiar los sistemas de control de varios semáforos.

Supervisión del servicio de mantenimiento de alumbrado público (incluye recorridos para la verificación de luminarias atendidas).	Lámparas supervisadas	P	10	10	10	30
		R	0	0	0	0

JUSTIFICACION: La empresa que tenía concesionado el servicio no tenía actividad.

Autoriza

T.P.E.M. Francisco Javier Gonzalez Ordoñez
Director de Obras y Servicios Públicos

Ingl J. Francisco J. Mendez de la Rocha
Jefe del Departamento de Parques y Jardines

C. Moisés Irak Rentería Bravo
Jefe del Departamento de Servicios Generales

REVISO

Ing. Conrado Leyva Sanchez
Subdirector Administrativo

C. Freddi Fernando Montes Alvarez
Jefe del Departamento Mto. De Vialidades

C. Margarito Archuleta Galindo
Jefe del Departamento de Alumbrado Público



XXIII Ayuntamiento Constitucional de Tecate B.C.
 Direccion de Obras y Servicios Publicos Municipales



Modificaciones de Programas

Con fundamento en el Artículo 50 Fraccion IV y Artículo 53 de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Publico del Estado de Baja California, se presentan las siguientes Modificaciones a las Aperturas Programaticas aprobadas:

Unidad administrativa:		Obras y Servicios Publicos			Codigo programatico:	10-222-E-13-02		Folio:				
Departamento:		Subdireccion de Planeacion de Obras y Servicios Publicos		Fecha de elaboracion:	15-abr-20		MP-0510-02					
Programa:		Programa par la administracion de los recursos materiales y humanos, asi como los servicios que ofrece la direccion de Obras y Servicios Publicos a la Ciudadania.										
Ejercicio fical 2020												
No.	Actividades	Estrategias	Uniad de medida	Programacion					% FISICO		Unidad de medida modificada	
				Metas aprobadas	Trimestre 2020	T.M.	Modificacion metas		Metas modificadas	% Pruoeyctado		% Modificado
							Aumento	Disminucion				
1	Atencion personalizada a solicitudes ciudadanas y de diversas dependencias, para brindarles servicios a la ciudadania (incluye salidas a diversas colonias de la ciudad para valorar la situacion, atender a los solicitantes para llevar a cabo los trabajos que se requieren y coordinarse con otras dependencias cuando se requiera).	1.2.1 1.2.2 1.2.3 1.2.6 1.2.7	Guion tecnico	180	ene-feb	D		-180	0	20%	0%	0.00%
2	Reforestacion para la rehabilitación y creación áreas verdes de la zona urbana y rural con árboles de la región (incluye la adquisición, traslado, y colocación de los arboles).	2.1.12	Arboles y plantas	60	ene-feb	A	5		65	20%	108%	108.33%
3	Mantenimiento de los parques y jardines publicos (incluye la poda, limpieza, riego, siembra de pasto, recoleccion de basura, reparacion de tuberias y aspersores etc.).	2.1.12	Jardines	129	ene-feb	D		-86	43	25%	33%	33.33%
4	Apoyos diversos por medio de pipa de agua (Incluye el suministro de agua a áreas verdes, áreas públicas, colonias, así como en campañas, jornadas, eventos y trabajos que realice el ayuntamiento cuando se carece del servicio tanto en el área urbana como rural).	2.1.12 3.1.13	Litros de agua suministrados	800,000	ene-feb	D		-784,000	16,000	25%	2%	2.00%
5	Ejecutar campañas de limpieza (incluye jornadas de trajo, volantas y demás que el ayunto requiera para el mantenimiento, mejoramiento y ampliación de áreas verdes tanto en la zona urbana como rural).	2.1.10 3.3.7	Toneladas recolectadas	12	ene-feb	A	26		38	25%	317%	316.67%
6	Instalacion y mantenimiento de señalizacion grafica vertical y horizontal en vialidades, así como la instalacion de desaceleradores de trafico, Pintura de señalización grafica en vialidades (incluye pintura de peatonales, líneas intermitentes, sencillas, dobles y cordones de banqueteta, rampas de acceso en banqueteta así como colocación y reparacion de laminas de metal de señalamientos diversos)	1.6.3	Pluviales limpiados	25	ene-feb	D		-1	24	25%	96%	96.00%
7	Bacheo con mezcla asfáltica y concreto hidráulico (incluye compra de mezcla asfáltica, liga o emulsión, traslado de material, personal y equipo, así como al área a reparar, así como el vertido y tratamiento del material para la reparación de vialidades).	1.6.3 2.1.6 2.2.2	Serretamientos instalados o	60	ene-feb	D		-31	29	25%	48%	48.33%
8	Molocoformado y rehabilitado de vialidades en Zona Urbana (incluye combustible, cuchillas, gavilanes y porta gavilanes.)	2.3.1 2.3.2	Mi de pintura aplicada	50,000	ene-feb	D		-46,839	3,161	29%	6%	6.32%
9	Molocoformado y rehabilitado de vialidades en Zona Rural (incluye el traslado de operador y mecanico cuando se requiere, así como renta de cama baja para el traslado de la unidad molocoformadora y el suministro de diesel, cuchillas, gavilanes y portagavilanes que sufren mayor desgaste en esta zona).	2.3.1 2.3.2	Superficie cubierta en M ²	350,000	ene-feb	D		-350,000	0	37%	0%	0.00%
10	Reparacion y remodelacion de las oficinas y edificios publicos ejecutando trabajos de plomeria, electricidad, carpinteria, movimiento de mobiliario, pintura, soldadura etc.	2.1.11 4.5.11	Superficie molocoformada	60	ene-feb	A	1,253,990		1,254,050	37%	2090083%	2090083.33%
11	Mantenimiento de espacios públicos, monumentos y juegos infantiles, alcatarrillado pluvial, realizando trabajos que ayuden a su conservación y funcionalidad (incluye el despliegue de unidades, cuadrillas de personal y traslado de herramientas para la realización de los trabajos).	1.6.5 2.1.0	Superficie molocoformada en M ²	60	ene-feb	A	857,140		857,200	25%	1428667%	1428666.67%
12	Apoyo con mobiliario y personal para la realización de eventos oficiales y demás que sean solicitados por las unidades autorizadas (incluye el traslado en vehículos oficiales de cuadros de personal, mamparas, lempletes, pintura, leyendas, carpas, sillas, pódium, mesas y demás mobiliario que se requiera, así como la limpieza del lugar, instalación y posterior remoción del mobiliario y los materiales empleados para la realización del evento).	1.6.5	Edificios publicos que se	25	ene-feb	A	21		46	25%	184%	184.00%
13	Instalacion, mantenimiento y rehabilitacion de lamparas en Zona Urbana y Rural (incluye revision y cambio de focos, brazos, micas, fotoceldas, balastras, contactores, relojes automatizados y cableado según se requiera, además la atención brindada a los reportes ciudadanos así como recorridos nocturnos para la detección de fallas en las luminarias, excluyendo las realizadas por la concesionaria).	2.1.8 2.1.7	espacios publicos que se les dio mantenimiento	300	ene-feb	D		-287	13	25%	4%	4.33%
14	Mantenimiento preventivo y correctivo de semáforos. (incluye revisión y/o cambio de focos, micas, tarjetas, balastras, cableado y demás que se requiera)	2.3.9	Eventos atendidos	28	ene-feb	D		-1	27	20%	96%	96.43%
15	Supervisión del servicio de mantenimiento de alumbrado publico (incluye recorridos para la verificación de luminarias atendidas).	2.1.7	Lamparas rehabilitadas	30	ene-feb	A	311		341	25%	1137%	1136.67%

T.M. :TIPO DE MOVIMIENTOS A: AUMENTO D: DISMINUCION M: MODIFICACION C: CREACION S: SUPRESION UM: UNIDAD DE MEDIDA

Autoriza
P.T.E.M. Francisco Javier Gonzalez Ordoñez
 Director de Obras y Servicios Publicos

Reviso
C. J. Francisco J. Mendez de la Robina
 Jefe de Parques y Jardines

Subdirector Administrativo
C. Margarito Arceñiga Salido
 Jefe del Departamento de Alumbrado Publico

Reviso
Ing. Conrado Luján Rodríguez
 Subdirector Administrativo

Jefe del Departamento de Mantenimiento de vialidades
C. Freddy Fernando Montes Alvarez

Jefe del Departamento de Serv. Generales
C. Moises Irak Renteria Bravo