

SECRETARIA DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA		SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		PROGRAMA		UNIENDO LO BUENO DE TECATE												INDICADOR		MIR SRÍA							
DEPARTAMENTO		08,09,10,11,12,13,14,15,16		SUBPROGRAMA														CLAVE PROGRAMÁTICA		03-132-ED000							
OBJETIVO GENERAL		Implementar acciones y estrategias encaminadas a dirigir los recursos públicos con eficiencia, efectividad, transparencia y austeridad, mediante una gestión promotoria de la participación ciudadana, que colabore en la mejora de la administración, trámites y servicios municipales.																									
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMADO REALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% FISCO APROBADO	% POR ALCANZAR FISCO MODIFICADO	PRESUPUESTO		AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER
									1ER TRIM 22			2DO TRIM 22			3ER TRIM 22			4TO TRIM 22						APROBADO / MODIFICADO			
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				POR CAPÍTULO			
8	PREPARACIÓN, REALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE SESIONES DEL AYUNTAMIENTO (SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO / COORDINACIÓN DE ASUNTOS DE CABILDO Y GOBIERNO)		INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS	00-04 años	8700	4382	4408	P			1			1			1			1	4	100	50	10000	\$ 30,589,198.33	\$ 12,085,962.56	\$ 18,503,235.77
				05-09 años	9473	4815	4658	R													0	2	50				
9	VALORES CÍVICOS, PATRIOS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA (DEPARTAMENTO DE ACCIÓN CÍVICA)		INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS	10-14 años	9867	5148	4719	P			1			1			1			1	4	100	50	20000	\$ 1,193,000.00	\$ 38,464.10	\$ 1,154,535.90
				15-19 años	9832	5040	4792	R													0	2	50				
10	VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LA APLICACIÓN DE LOS REGLAMENTOS MUNICIPALES (DEPARTAMENTO DE REGLAMENTOS)		INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS	20-24 años	9126	4500	4626	P			1			1			1			1	4	100	50	30000	\$ 2,545,000.04	\$ 140,058.40	\$ 2,404,941.64
				25-29 años	8150	3994	4156	R													0	2	50				
11	REGISTRO CIVIL PARA LA POBLACIÓN (OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL)		INFORME DE PERSONAS ATENDIDAS	30-34 años	7119	3232	3887	P			1			1			1			1	4	100	50	40000	\$ 199,000.00	\$ -	\$ 199,000.00
				35-39 años	7800	3931	3869	R													0	2	50				
12	TRAMITACIÓN DE CARTILLAS MILITARES (JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO)		INFORME DE PERSONAS ATENDIDAS	40-44 años	7539	3964	3575	P			1			1			1			1	4	100	50	50000	\$ 35,000.00	\$ -	\$ 35,000.00
				45-49 años	6194	3079	3116	R													0	2	50				
13	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA Y CERTIFICACIÓN MÉDICA (DEPARTAMENTO DE JUSTICIA / COORDINACIÓN DE JUECES CALIFICADORES / MÉDICOS CERTIFICADORES)		INFORME DE PERSONAS ATENDIDAS	50-54 años	5882	2811	2771	P			1			1			1			1	4	100	50				
				55-59 años	3615	1791	1824	R													0	2	50				
14	GESTIÓN Y SEGUIMIENTO A TRÁNTES DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES (DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO)		INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS	60-64 años	2936	1454	1482	P			1			1			1			1	4	100	50				
				65-69 años	2117	1066	1051	R													0	2	50				
15	CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE CULTO PÚBLICO PARA ASOCIACIONES RELIGIOSAS (UNIDAD DE ASUNTOS RELIGIOSOS)		REPORTE DE ASOCIACIONES ATENDIDAS	70-74 años	1745	785	960	P			1			1			1			1	4	100	50				
				75 años y más	2487	1259	1228	R													0	2	50				
16	ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL ACERVO PATRIMONIAL Y DOCUMENTAL DEL AYUNTAMIENTO (COORDINACIÓN DE ARCHIVO)		REPORTE DE ACTIVIDADES	No especificado	35	16	19	P			1			1			1			1	4	100	50				
				Total	102406	51267	51139	R													0	2	50				
												TOTAL FISCO	32	TOTAL FINANCIERO		34561198.37	12264485.06	22295713.31									



REVISÓ

C.P. CLAUDIA LOMEL JIMÉNEZ
JEFE ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

M.A. DORA NIDIA RUIZ CHÁVEZ
SECRETARIA DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE
TECATE, B.C.

0000825



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022 (SEGUNDO TRIMESTRE)



DEPENDENCIA		DIRECCIÓN DE SEG. CIUDADANA, TRANSITO Y 05	PROGRAMA	PROGRAMA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN PUBLICO Y SUPERVISION DEL TRANSITO VEHICULAREN EL MUNICIPIO DE TECATE										INDICADOR												
DEPARTAMENTO		05	SUBPROGRAMA											CLAVE PROGRAMATICA												
OBJETIVO GENERAL		LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL, ES LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE MANTENER LA PAZ, LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN PUBLICO, EL TRANSITO, LA ARMONIA SOCIAL, LA PREVENCIÓN EN LA COMISIÓN DE LOS DELITOS Y LA VIOLACIÓN DE LAS LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES.																								
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMADO/REALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% FÍSICO APROBADO	% POR ALCANZAR FÍSICO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPITULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER
									1ER/TRIM/22	2DO/TRIM/22	3ER/TRIM/22	4TO/TRIM/22	E	F	M	A	M	J	J	A						
28	DESARROLLAR UN PROGRAMA QUE PERMITA DISMINUIR LOS INDICES DELICTIVOS. (DIRECCIÓN)	1.4.1	ESTADISTICA	00-04 años	8790	4382	4408	P			1			1			1		4	100	50	10000	\$ 108,184,022.87	\$ 34,885,183.03	\$ 73,298,859.84	
				05-09 años	9473	4815	4658	R			1			1						2	50					
29	MODERNIZAR EL SISTEMA DE DATOS PERSONALES PARA EXPEDIENTES DEL PERSONAL DE POLICIA. (ADMINISTRACIÓN)		REPORTE	10-14 años	9867	5148	4719	P			1			1			1		4	100	50	20000	\$ 10,057,000.00	\$ 3,958,944.42	\$ 6,098,055.58	
				15-19 años	9832	5040	4792	R			1			1						2	50					
30	IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE SEGURIDAD (CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO)	1.4.2	REPORTE	20-24 años	9125	4500	4625	P			1			1			1		4	100	50	30000	\$ 6,380,340.00	\$ 1,470,552.35	\$ 4,909,787.65	
				25-29 años	8150	3994	4156	R			1			1						2	50					
31	DESARROLLAR Y PROMOVER UN PROGRAMA DE SEGURIDAD VIAL (DEPARTAMENTO DE TRANSITO)	1.4.4	REPORTE	30-34 años	7119	3232	3887	P			1			1			1		4	100	50	40000	\$ -	\$ -	\$ -	
				35-39 años	7800	3931	3869	R			1			1						2	50					
32	DISEÑAR UN MODELO DE VIGILANCIA QUE PERMITA REDUCIR LOS TIEMPOS DE RESPUESTA ANTE LOS LLAMADOS (DEPARTAMENTO DE POLICIA)	1.4.2	ESTADISTICA	40-44 años	7539	3964	3575	P			1			1			1		4	100	50	50000	\$ 840,000.00	\$ -	\$ 840,000.00	
				45-49 años	6184	3079	3115	R			1			1						2	50					
33	REGULARIZACION DEL TRANSPORTE DE CARGA (DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE)	1.4.5	INFORME DE ACTIVIDADES	50-54 años	5582	2811	2771	P			1			1			1		4	100	50			\$ -		
				55-59 años	3615	1791	1824	R			1			1						2	50					
34	CONFORMAR COMITÉS VECINALES Y PROMOVER LA PARTICIPACION SOCIAL EN TAREAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y SEGURIDAD CIUDADANA (DEPARTAMENTO DE SERVICIOS A LA CIUDADANIA)	1.4.6	INFORME DE ACTIVIDADES	60-64 años	2936	1454	1482	P			1			1			1		4	100	50			\$ -		
				65-69 años	2117	1086	1051	R			1			1						2	50					
35	REALIZAR TALLERES PARA REDUCIR LA PREVALENCIA Y SEVERIDAD DE LOS DAÑOS CAUSADOS POR LA VIOLENCIA DENTRO DE LA FAMILIA (SERVICIOS ESPECIALES)	1.4.1	INFORME DE ACTIVIDADES	70-74 años	1745	785	960	P			1			1			1		4	100	50			\$ -		
				75 años y más	2487	1259	1228	R			1			1						2	50					
36	RECLUTAMIENTO Y EXPANSION DE LA POLICIA COMERCIAL (POLICIA COMERCIAL)	1.4.3	INFORME	No especificado	35	16	19	P			1			1			1		4	100	50			\$ -		
				Total	102406	51267	51139	R			1			1						2	50					
																TOTAL FÍSICO	32	800	TOTAL FINANCIERO		\$ 125,461,362.87	\$ 40,314,659.80	\$ 85,146,703.07			

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. ROGELIO AGOSTA OJEDA
JEFE ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL

PROFR. JOSÉ MANUEL MÁRQUEZ MARTÍNEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL DE TECATE, B.C.

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL

	PROYECTADO	% DE AVANCE
FÍSICO	800	\$ 400.00
FINANCIERO	125461362.8	\$ 32.13

0000327



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022 (SEGUNDO TRIMESTRE)



DEPENDENCIA		DIRECCION DE SEG. CIUDADANA, TRANSITO Y 05		PROGRAMA		PROGRAMA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN PUBLICO Y SUPERVISION DEL TRANSITO VEHICULAREN EL MUNICIPIO DE TECATE												INDICADOR								
DEPARTAMENTO		05		SUBPROGRAMA														CLAVE PROGRAMATICA								
OBJETIVO GENERAL		LA DIRECCION DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL, ES LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE MANTENER LA PAZ, LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN PUBLICO, EL TRANSITO, LA ARMONIA SOCIAL, LA PREVENCIÓN EN LA COMISIÓN DE LOS DELITOS Y LA VIOLACIÓN DE LAS LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES.																								
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MULIERES	PROGRAMADO/REALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% FISICO APROBA	% POR AL CANZAR FISICO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPITULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER
									1ER/TRIM/22	2DO/TRIM/22	3ER/TRIM/22	4TO/TRIM/22	E	F	M	A	M	J	J	A						
28	DESARROLLAR UN PROGRAMA QUE PERMITA DISMINUIR LOS INDICES DELICTIVOS. (DIRECCIÓN)	1.4.1.	ESTADISTICA	00-04 años	3790	4382	4408	P			1			1			1	4	100	50	10000	\$ 108,184,022.87	\$ 34,885,163.03	\$ 73,298,859.84		
				05-09 años	9473	4815	4058	R			1			1					2	50						
29	MODERNIZAR EL SISTEMA DE DATOS PERSONALES PARA EXPEDIENTES DEL PERSONAL DE POLICÍA. (ADMINISTRACIÓN)		REPORTE	10-14 años	9867	5148	4719	P			1			1			1	4	100	50	20000	\$ 10,057,000.00	\$ 3,958,944.42	\$ 6,098,055.58		
				15-19 años	9832	5040	4792	R			1			1					2	50						
30	IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE SEGURIDAD (CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO)	1.4.2	REPORTE	20-24 años	9125	4500	4625	P			1			1			1	4	100	50	30000	\$ 6,380,340.00	\$ 1,470,552.35	\$ 4,909,787.65		
				25-29 años	8150	3994	4156	R			1			1					2	50						
31	DESARROLLAR Y PROMOVER UN PROGRAMA DE SEGURIDAD VIAL (DEPARTAMENTO DE TRÁNSITO)	1.4.4	REPORTE	30-34 años	7119	3232	3887	P			1			1			1	4	100	50	40000	\$ -	\$ -	\$ -		
				35-39 años	7800	3931	3869	R			1			1					2	50						
32	DISEÑAR UN MODELO DE VIGILANCIA QUE PERMITA REDUCIR LOS TIEMPOS DE RESPUESTA ANTE LOS LLAMADOS (DEPARTAMENTO DE POLICÍA)	1.4.2	ESTADISTICA	40-44 años	7539	3964	3575	P			1			1			1	4	100	50	60000	\$ 840,000.00	\$ -	\$ 840,000.00		
				45-49 años	6194	3079	3115	R			1			1					2	50						
33	REGULARIZACION DEL TRANSPORTE DE CARGA (DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE)	1.4.5.	INFORME DE ACTIVIDADES	50-54 años	5582	2811	2771	P			1			1			1	4	100	50				\$ -		
				55-59 años	3615	1791	1824	R			1			1					2	50						
34	CONFORMAR COMITÉS VECINALES Y PROMOVER LA PARTICIPACION SOCIAL EN TAREAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y SEGURIDAD CIUDADANA (DEPARTAMENTO DE SERVICIOS A LA CIUDADANÍA)	1.4.6	INFORME DE ACTIVIDADES	60-64 años	2936	1454	1462	P			1			1			1	4	100	50				\$ -		
				65-69 años	2117	1066	1051	R			1			1					2	50						
35	REALIZAR TALLERES PARA REDUCIR LA PREVALENCIA Y SEVERIDAD DE LOS DAÑOS CAUSADOS POR LA VIOLENCIA DENTRO DE LA FAMILIA (SERVICIOS ESPECIALES)	1.4.1	INFORME DE ACTIVIDADES	70-74 años	1745	785	960	P			1			1			1	4	100	50				\$ -		
				75 años y más	2487	1259	1228	R			1			1					2	50						
36	RECLUTAMIENTO Y EXPANSION DE LA POLICIA COMERCIAL (POLICIA COMERCIAL)	1.4.3	INFORME	No especificado	35	16	19	P			1			1			1	4	100	50				\$ -		
				Total	102496	51267	61139	R			1			1					2	50						
												TOTAL FISICO	32	800			TOTAL FINANCIERO	\$ 125,461,362.87	\$ 40,314,659.80	\$ 85,146,703.07						

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. ROGELIO ACOSTA OJEDA
JEFE ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL

PROFR. JOSÉ MANUEL MÁRQUEZ MARTÍNEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL DE TECATE, B.C.

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL



	PROYECTADO	% DE AVANCE
FÍSICO	800	\$ 400.00
FINANCIERO	125461362.9	\$ 32.13

0000328



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VICULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2022-2024
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA:		TESORERIA MUNICIPAL		PROGRAMA:		ADMINISTRACION PUBLICA CON FINANZAS RESPONSABLES Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL.												INDICADOR:		TES01, TES02															
DEPARTAMENTO:		01,02,03,04,05,06,07		SUBPROGRAMA:														CODIGO PROGRAMATICO:		06-152-M0600															
OBJETIVO GENERAL:		IMPULSAR ACCIONES ENCAMINADAS EN EL AHORRO Y PRIORIZACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS, BUSCANDO SU OPTIMIZACION Y EL BIENESTAR DE LOS MISMOS.																																	
No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMADO/ REALIZADO	CALENDARIZACION ANUAL																TOTAL TRIMESTRAL	%	% POR ALCANZAR FINANCIERO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPITULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER				
										1ER/TRIM/20			2DO/TRIM/20			3ER/TRIM/20			4TO/TRIM/20																
										E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D														
046	GESTION Y SUPERVISION PARA EL SANEAMIENTO DE LAS FINANZAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL (DIRECCION)	1.1.12	INFORME	12					P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10%	26.0%					
									R																				6	5%		10000	28,986,351.74	\$ 11,491,110.69	17,495,241.05
047	RECAUDAR, RESGUARDAR Y VIGILAR QUE LOS INGRESOS DEL AYUNTAMIENTO SEAN COBRADOS CON ESTRICTO APEGO A LA LEY DE INGRESOS MUNICIPAL (RECAUDACION DE RENTAS)	1.1.16	INFORME	12					P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	30%	1.0%					
									R																				6	15%		20000	659,419.34	\$ 101,554.95	557,864.39
048	IMPLEMENTAR PROCESOS Y ESTRATEGIAS EFICIENTES QUE PERMITAN UN INCREMENTO DE LOS INGRESOS MUNICIPALES (RECAUDACION DE RENTAS)	1.1.17	INFORME	12	0-14	28,130	14,345	13,785	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	20%	19.0%						
									R																				6	10%		30000	18,079,359.60	\$ 3,286,844.08	14,790,715.52
049	REALIZAR DIVERSAS EROGACIONES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL (EGRESOS)	1.1.10	REPORTE	4	30-44	27,107	13,534	13,573	P																			4	10%	0.0%					
									R																				2	5%		40000			
050	PRESENTAR INFORMACION PRESUPUESTAL Y PROGRAMATICA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ACUERDO A LA LEGISLACION APLICABLE (PROGRAMACION Y PRESUPUESTOS)	1.1.11	INFORME	4	15-29	22,458	11,127	11,331	P																			4	10%	0.6%					
									R																				2	5%		50000	2,538,000.00	\$ 79,740.20	2,459,759.80
051	PRESENTAR INFORMACION FINANCIERA DE ACUERDO A LA LEGISLACION APLICABLE (CONTABILIDAD)	1.1.1	INFORME	4	45-64	18,327	9,135	9,192	P																			4	10%	54.3%					
									R																				2	5%		90000	45,132,221.23	\$ 6,047,361.13	37,089,360.10
052	IMPLEMENTACION, OPERACION Y EVALUACION DE CUMPLIMIENTO CON EL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (ARMONIZACION CONTABLE)	1.1.5	INFORME	4	65+	6,384	3,126	3,258	P																			4	5%						
									R																				2	5%					
053	ATENDER SOLICITUDES Y OBSERVACIONES DE ORGANOS DE FISCALIZACION DE CUENTA PUBLICA MUNICIPAL (CUENTA PUBLICA)	1.1.4	INFORME	4					P																			4	5%						
									R																				2	5%					
Total						102,466	51,267	51,199																											
																				100%	100.9%		\$ 95,395,351.91	\$ 23,002,411.05	\$ 72,392,940.86										

TESORERO MUNICIPAL
DR. ANTONIO DE JESUS ROSAS VALENZUELA.

RECAUDACION DE RENTAS
C.P. PEDRO JOVANI ORTIZ ROMERO.

PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION
CESAR RAYMUNDO HERRERA LIZARRAGA

DEPARTAMENTO DE EGRESOS
C.P. YOLANDA PAVÓN AMARO ROSALES.

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
C.P. ANGELICA LOPEZ ORTEGA.

COORDINACION DE ARMONIZACION CONTABLE
C. ROGELIO EDUARDO AMEZCUA QUEZADA.
COORDINACION DE CUENTA PUBLICA
MTRA. ERICKA ROMINA CASSIO GONZALEZ

	PROYECTADO	% DE AVANCE
FISICO	100%	48%
FINANCIERO	96,395,352	70%

0000329

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA		DIRECCION DE ADMON URBANA		PROGRAMA		PARA REGULAR LOS USOS DE SUELO ,ACCIONES DE URBANIZACION ,LICENCIAS DE CONSTRUCCION												INDICADOR		DAU 01								
DEPARTAMENTO		CONTROL URBANO		SUBPROGRAMA		PARA REGULAR LOS USOS DE SUELO ,ACCIONES DE URBANIZACION ,LICENCIAS DE CONSTRUCCION												/E. PROGRAMA		08G73								
OBJETIVO GENERAL		PROTECCION DEL PATRIMONIO																										
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	ES	HOMBRES	MUJERES	PROGRA MADO/RE ALIZADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOT AL TRI ME	% FISICO APROB ADO	% POR ALCANZ AR FISICO	PRESUPUESTO PROBADO / MODIFICAL POR CAPITULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUEST O POR EJERCER		
									1ER/TRIM/22			2DO/TRIM/22			3ER/TRIM/22			4TO/TRIM/22										
								E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D									
078	LICENCIAS DE CONSTRUCCION MENOR - SE SOLICITA CUANDO LA CONSTRUCCION ES MENOR A 60 MTS2, SE UTILIZA PAPELERIA Y EQ. DE COMPUTO	3.2.2	REPORTE	00-04 años	8790	4382	4408	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12					
				05-09 años	9473	4815	4658	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%	10000	\$ 8,165,651.17	2,709,376.21	5,476,274.96
079	LICENCIAS DE CONSTRUCCION MAYOR - SE SOLICITA CUANDO LA CONSTRUCCION ES MAYOR A 60 MTS2, SE UTILIZA PAPELERIA Y EQ. DE COMPUTO	3.2.2	REPORTE	10-14 años	9867	5148	4719	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
				15-19 años	9832	5040	4792	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	20000			0	
				20-24 años	9125	4500	4625	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	30000	\$ 37,500.00		37,500.00	
080	CONSTANCIA DE MONENCLATURA Y/O NUMERO OFICIAL - SE SOLICITA CUANDO EN EL AREA DONDE SE ENCUENTRA LOCALIZADO EL PREDIO NO SE CUENTA CON ALGUNA MONENCLATURA ASIGNADA EL NUMERO OFICIAL SE SOLICITA PARA QUE SE LE ASIGNE AL BIEN INMUEBLE DE ACUERDO AL PLACNO DE UBICACION DEL MISMO, SE UTILIZAA EQ. DE COMPUTO Y PAPELERIA Y PLANOS.	3.2.2	REPORTE	25-29 años	8150	3994	4156	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%					
181	PERMISO Y/O REVALIDACION DE ANUNCIO - SE REQUIERE CUANDO EL NEGOCIO CUENTA CON ALGUN TIPO DE ANUNCIO O CARTELERAS Y LA REVALIDACION ES ANUL POR CADA ANUNCIO SE UTILIZA PAPELERIA,COMBUSTIBLE,CAMARA FOTOGRAFICA Y EQ. DE COMPUTO	3.2.2	REPORTE	30-34 años	7119	3232	3887	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	40000			0	
				35-39 años	7800	3931	3869	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%					
182	INSPECCION URBANA - SE REQUIERE CUANDO LA CIUDANIA PRESENTA UNA INCONFORMIDAD DE AFECTACION DE SU PREDIO ANTE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA, SE UTILIZA COMBUSTIBLE,CAMARA FOTOGRAFICA,PLANOS Y PAPELERIA.	3.2.3	BITACORA	40-44 años	7539	3964	3575	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
				45-49 años	6194	3079	3115	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%	50000	\$ 10,191.27		10,191.27	
				50-54 años	5582	2811	2771	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%				0	
				55-59 años	3615	1791	1824	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%				0	
184	REGULARIZACION DE CONSTRUCCION - SE SOLICITACUANDO LA CONSTRUCCION SE OCUPA DAR DEALTA EN M2	3.2.2	REPORTE	60-64 años	2936	1454	1482	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%				0	
				65-69 años	2117	1066	1051	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%				0	
185	DEMOLICION -SE SOLICITA PARA LA DEMOLICION DE ALGUN BIEN INMUEBLE Y/O AREA EN SUPERFICIE DE M2	3.2.2	REPORTE	70-74 años	1745	785	960	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%				0	
				75 años y más	2487	1259	1228	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	50%				0	
				No especificad	35	16	19	P															0				0	
					Total	102,406	51,267	51,139	R																		0	

ARQ. ISAAC MIRANDA LOPEZ
REVISÓ

ARQ. CAROLINA MEDINA URIAS
AUTORIO

CP. RUBEN ARCE PINEDA
CAPTURÓ

TOTAL FISIC 96 0 TOTAL FINAN 8,233,342.44 2,709,376.21 5,523,966.23

	PROYECTADO	% DE AVANCE
FISICO	100.00%	32.90%
FINANCIERO	8,233,342.44	2,709,376.21



0000331

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA		DAU	PROGRAMA	Para elaboración, Ejecución, Evaluación y Control de planes y Acciones, tendientes a regular el Catastro Inmobiliario y el Ordenamiento Urbano del Municipio.										INDICADOR	DAU 01											
DEPARTAMENTO		LICITACIONES	SUBPROGRAMA	Constituir a Tecate en un Municipio Sustentable y Competitivo a través del Trazado de Objetivos, Directrices y Programas.										CLAVE PROGRAMÁTICA	08PO69											
OBJETIVO GENERAL		Promoción y/o gestión de actualización o elaboración de instrumentos de planeación.																								
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIA	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMADOR/A ALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% FÍSICO APROBADO	% POR ALCANZAR FÍSICO MODIFICADO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPÍTULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER
									1ER TRIM/22			2DO TRIM/22			3ER TRIM/22			4TO TRIM/22								
070	1. Participar en la elaboración de planes y programas de desarrollo urbano necesarios que contengan las bases para un crecimiento ordenado y cumplan con los requisitos y características suficientes para la seguridad de la inversión pública.	3.3.2	Reporte	00-04 años	8790	4382	4408	P				1								2		100.00%	10000	\$ 1,177,865.13	451,090.11	726,775.02
				05-09 años	9473	4815	4658	R												0						
071	2. Levantar los procesos de licitación de la obra pública municipal en cualquier modalidad, vigilando la aplicación de los principios de honestidad, transparencia e imparcialidad.	3.1.2	Reporte	10-14 años	9867	5148	4719	P				1	1	1	1	1	1	1		7		14.28%	20000	\$ 10,000.00		10,000.00
				15-19 años	9832	5040	4792	R				1								1						
072	3. Actualizar el padrón de contratistas de acuerdo a su especialidad emitiendo los reportes necesarios a la dirección para los fines a que haya lugar.	3.3.2	Reporte	20-24 años	9125	4500	4625	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		33.33%	30000	\$ 125,000.00		125,000.00
				25-29 años	8150	3994	4156	R	1	1	1									4						
				30-34 años	7119	3232	3887	P																		
				35-39 años	7800	3931	3899	R															40000			0
				40-44 años	7539	3964	3575	P																		
				45-49 años	6194	3079	3115	R															50000	\$ 20,000.00		20,000.00
				50-54 años	5582	2811	2771	P																		0
				55-59 años	3615	1791	1824	R																		0
				60-64 años	2936	1454	1482	P																		0
				65-69 años	2117	1066	1051	R																		0
				70-74 años	1745	785	960	P																		0
				75 años y más	2487	1259	1228	R																		0
				No especificad	35	16	19	P																		0
				Total	102,406	51287	51139	R																		0
TOTAL FÍSICO																21	0	TOTAL FINANCIERO		1,332,085.13	451,090.11	891,775.02				

CP. RUBÉN ARCE PINEDA
CAPTIRO

ARG. SINDY KARINA ASSUNCIÓN
REVISÓ

ARG. CAROLINA MEDINA URÍAS
AUTORIZO

PROYECTADO		DE AVANCE	
FÍSICO	100%	34%	
FINANCIERO	1,332,865.13	451,090.11	



0000332

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA		DAU	PROGRAMA	Ejecución de las operaciones Catastrales de identificación, localización, descripción, deslindes, registros											INDICADOR	DAU 01																
DEPARTAMENTO		CATASTRO	SUBPROGRAMA	para Tecate en un Municipio Sustentable y Competitivo a través del Trazado de Objetivos, Directrices y Programas												08 G058																
OBJETIVO GENERAL				Protección del Patrimonio																												
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIA	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMADO/REALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% FÍSICO APROBADO	% POR ALCANZAR FÍSICO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPITULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER						
									1ER TRIM/22			2DO TRIM/22			3ER TRIM/22			4TO TRIM/22														
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D																	
073	RECTIFICACION DE ANTECEDENTES Y/O CAMBIO DE PROPIETARIO. EN BASE A DOCTO PRESENTADO DEL CIUDADANO SE REALIZAN EN EL SISTEMA DE EN EL SISTEMA DE COMPUTO, UTILIZANDO PAPELERIA.	3.2.1	REPORTE	00-04 años	8790	4382	4408	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		50%	10000	\$ 7,746,657.69	3,151,921.16	4,588,736.53
074	CAMBIO DE TASA.- ESTA ACTIVIDAD SE REALIZA AL INICIAR UNA OBRA NUEVA O REGULARIZAR LA EXISTENTE, SE REALIZA EN EL SISTEMA DE COMPUTO UTILIZANDO PAPELERIA.	3.2.1	REPORTE	05-09 años	9473	4815	4658	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0	50%	20000			0.00	
075	REVISION Y CERTIFICACION DE PLANOS.- ESTA ACTIVIDAD SE REALIZA PRESENTANDO LOS PLANOS LA CIUDADANIA PARA SU REVISION Y REVISION Y APROBACION	3.2.1	REPORTE	10-14 años	9867	5148	4719	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0	50%	30000	\$ 10,000.00		10,000.00	
076	FUSIONES Y/O SUBDIVISIONES.- ESTA ACTIVIDAD SE REALIZA PRESENTANDO LOS PLANOS LA CIUDADANIA PARA SU REVISION Y APROBACION.	3.2.1	REPORTE	15-19 años	9832	5040	4792	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0	50%	40000			0.00	
077	CERTIFICACION DE AVALUOS.- SE PRESENTAN LOS AVALUOS POR PARTE DE LOS PERITOS VALUADORES PARA SU REVISION, APROBACION Y AUTORIZACION SE UTILIZA EQ. DE COMPUTO Y PAPELERIA.	3.2.1	REPORTE	20-24 años	9125	4500	4625	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0	50%	50000	\$ 35,000.00		35,000.00	
				25-29 años	8150	3894	4156	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0					0	
				30-34 años	7119	3232	3887	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0					0	
				35-39 años	7800	3931	3869	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0					0	
				40-44 años	7539	3964	3575	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0					0	
				45-49 años	6194	3079	3115	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	0					0	
				50-54 años	5582	2811	2771	P																							0	
				55-59 años	3615	1791	1824	R																							0	
				60-64 años	2936	1454	1482	P																							0	
				65-69 años	2117	1066	1051	R																							0	
				70-74 años	1745	785	960	P																							0	
				75 años y más	2487	1259	1228	R																							0	
				No especificado	35	16	19	P																							0	
				Total	102,406	51,267	51,139	R																							0	
																TOTAL FISICO	60	0	TOTAL FINANCIERO	7,746,657.69	3,151,921.16	4,588,736.53										

P. A. C. y
LIC. JESUS ADRIAN MORUA HEREDIA
REVISÓ

P. A. C. y
ARQ. CAROLINA MEDINA URIAS
AUTORIZO

P. A. C. y
CP. RUBEN ARCE PINEDA
CAPTURÓ

	PROYECTADO	% DE AVANCE
FÍSICO	100%	40.48%
FINANCIERO	7,746,657.69	3,151,921.16



0000333

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA		DAU	PROGRAMA										INDICADOR		DAU 01												
DEPARTAMENTO		JURIDICO	tr y fundar todos los actos de autoridad en relacion a losvicios que ofrece la Direccion de Administrac																								
OBJETIVO GENERAL			a Tecate en un Municipio Sustentable y Competitivo a traves del Trazado de Objetivos ,Directrices y E										AVE PROGRAMATI		08P069												
			Asesorias Legales a la Comunidad																								
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMADO/R EALIZADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% FISICO APROBADO	% POR ALCANZAR FISICO MODIFIC	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPITULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER	
									1ER/TRIM/22			2DO/TRIM/22			3ER/TRIM/22			4TO/TRIM/22									
										E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
086	ATENCIÓN Y ASESORIA JURIDICA AL USUARIO, EN LO QUE RESPECTA A LA ORIENTACION LEGAL DE LA CIUDADANIA EN CONCEPTOS DE REGULARIZACION DE LAS PROPIEDADES Y/O INMUEBLES Y RATIFICACION DE CONTRATOS PRIVADOS SE UTILIZA PAPELERIA ESPECIAL DE COBERTO Y OMBUSTRE	1.2.9	REPORTE	00-04 años	8790	4382	4408	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		50%	10000	\$ 346,542.60	139,331.52	207,211.08
				05-09 años	9473	4815	4658	R	1	1	1	1	1	1							6	0					
087	ASESORIA JURIDICA A LOS DEPARTAMENTOS DE DAU.- VERIFICAR QUE LOS FUNDAMENTOS LEGALES EN LOS CUALES SE APOYAN SEAN LOS CORRECTOS Y ADECUADOS.	1.3.6	REPORTE	10-14 años	9867	5148	4719	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		50%	20000			
				15-19 años	9832	5040	4792	R	1	1	1	1	1	1							6	0					
088	PROPUESTAS DE MODIFICACION DE REGLAMENTOS.- AL MOMENTO DE QUE SE PRESENTA UNA INICIATIVA DE ALGUNA MODIFICACION A LOS MISMOS, SE ANALIZAN Y ESTUDIAN Y EN CASO DE PROCEDER SE PRESENTA ANTE CABILDO PARA SU APROBACION Y/O AUTORIZACION.	1.3.1	REPORTE	20-24 años	9125	4500	4625	P						1							1		100%	30000			
				25-29 años	8150	3994	4156	R																			
				30-34 años	7119	3232	3987	P																			
				35-39 años	7800	3931	3869	R																40000			
				40-44 años	7539	3964	3575	P																	20,000.00		
				45-49 años	6194	3079	3115	R																			
				50-54 años	5582	2811	2771	P																			
				55-59 años	3615	1791	1824	R																	0		
				60-64 años	2936	1454	1482	P																	0		
				65-69 años	2117	1086	1051	R																	0		
				70-74 años	1745	785	960	P																	0		
				75 años y más	2487	1259	1228	R																	0		
				No especificado	35	16	19	P																	0		
				Total	102406	51267	51139	R																	0		
												TOTAL FISIC	25	0	TOTAL FINANCIER		366,542.60	139,331.52	227,211.08								

CP. RUBEN ARCE PINEDA
CAPTURÓ

LIC. JORGE OLGUIN SUÁREZ
REVISÓ

ARQ. CAROLINA MEDINA URÍAS
AUTORizó

	PROYECTADO	% DE AVANCE
FISICO	100.00%	38.01%
FINANCIER	366,542.60	139,331.52



0000335

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
Segundo Trimestre al 30 de Junio 2022
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPARTAMENTO:	DIRECCION	SUBPROGRAMA:	<small>municipio,</small>
			<small>elaboración, aprobación, ejecución, evaluación y control de planes, programas y acciones, tendientes a regular el catastro inmobiliario urbano del municipio.</small>
OBJETIVO GENERAL	<p>Constituir a tecate en un municipio ordenado , sustentable, residente y competitivo a través del trazado de objetivos,directrices y programas para una eficiente planeación basada en el aprovechamiento de los recursos y la protección del medio ambiente, que garanticen un desarrollo urbano , social y ambiental en donde las demandas de equipamiento urbano,infraestructura,vivienda,servicios públicos,medio ambiente y protección animal sean atendidas,mejorando así la calidad de vida de la población urbana y rural ,observando un profundo respeto al entorno.</p>		

ACTIVIDAD x (POA)	seguimiento a los distintos procesos de los departamentos de la direccion
--------------------------	--

JUSTIFICACION	Se cumplio con las metas establecidas por el 2 do trimestre de 2022.	
Autorizo	Reviso	Elabora

P.o. GP P.o. GP CP. Ru
 Arq. Carolina Medina Urias Arq. Carolina Medina Urias CP. Ruben Arce Pineda
 Directora de Administracion Urbana Directora de Administracion Urbana Jefe Administrativo



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
Segundo Trimestre al 30 de Junio 2022
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA	PROGRAMA:	para la elaboración, aprobación, ejecución, evaluación y control de planes, programas y acciones, tendientes a regular el catastro inmobiliario y el ordenamiento urbano del municipio.
DEPARTAMENTO:	CONSEJERIA JURIDICA	SUBPROGRAMA:	para motivar y fundar todos actos de autoridad en relacion a los servicios que ofrece la direccion de administracion urbana a la ciudadanía.
OBJETIVO GENERAL	Constituir a tecaate en un municipio ordenado , sustentable, residente y competitivo a traves del trazado de objetivos,directrices y programas para una eficiente planeacion basada en el aprovechamiento de los recursos y la proteccion del medio ambiente, que garanticen un desarrollo urbano , social y ambiental en donde las demandas de equipamiento urbano,infraestructura,vivienda,servicios publicos,medio ambiente y proteccion animal sean atendidas,mejorando asi la calidad de vida de la poblacion urbana y rural ,observando un profundo respeto al entorno.		

ACTIVIDAD X (POA)	atencion y asesoria juridica al usuario
--------------------------	---

JUSTIFICACIÓN	Se cumplieron las metas establecidas por el 2 do Trimestre de 2022
----------------------	--

Autorizo

P. U. 

Arq. Carolina Medina Urias

Directora de Administración Urbana

Elaboro

P. U. 

Lic. Jorge Olguin Suarez

Jefe Departamento Consejería Jurídica



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA		DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD, EN LAS AREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN	INDICADOR	09001																								
DEPARTAMENTO		SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, SUBDIRECCIÓN OPERATIVA, ATENCIÓN A GRUPOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS.	SUBPROGRAMA	REALIZACIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS TENDIENTES A PROPORCIONAR LOS INSUMOS MATERIALES Y HUMANOS, PARA EL MEJOR DESEMPEÑO Y LLEVAR ACCIONES PARA LA DETECCIÓN DE NECESIDADES COMPETENTES AL BIENESTAR SOCIAL, EN COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD MAS VULNERABLE DEL MUNICIPIO.	CLAVE PROGRAMÁTICA	09-152-E1201																								
OBJETIVO GENERAL		BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.																												
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMA O REALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL ANUAL	% FÍSICO APROBADO	% POR ALCANZAR FÍSICO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPÍTULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER				
									ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	1	2							3	4	5	6
89	ELABORAR Y ENTREGAR INFORME DE PRESUPUESTO, PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y AVANCES TRIMESTRALES, CON TRANSPARENCIA.	1.1.1	INFORME	00-04 años	8790	4382	4408	P	1					1									5	4.76%	2.86%	10000	\$ 99,274,150.50	\$ 27,456,882.4	\$ 6,528,172.75	
				05-09 años	8473	4815	4658	R																						1
90	REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO CON JEFE DE DEPARTAMENTO, ANTE DIVERSAS DEPENDENCIAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, OTRAS ORGANIZACIONES Y CIUDADANÍA EN GENERAL DE FORMA PRESENCIAL O VIRTUAL.	1.2.4	FICHA TÉCNICA	10-14 años	8967	5148	4719	P	5	3	3	5	3	3	5	3	3	5	3	3	5	3	3	44	41.90%	20.95%	28000	\$ 750,000.00	\$ 68,339.28	\$ 734,669.12
				15-19 años	8832	5040	4792	R	2	2	2	5	2	3																
91	BRIGADAS DE BIENESTAR.	2.2.2	FICHA TÉCNICA	20-24 años	9125	4500	4625	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	38	34.29%	17.14%	58000	\$ 487,500.00	\$ 1,352.00	\$ 484,700.00	
				25-29 años	8150	3984	4166	R	3	3	3	3	3	3																
92	CONFORMACIÓN DE COMITES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	2.2.7	ACTA DE COMITÉ	30-34 años	7119	3232	3887	P							5	5							10	9.52%	4.76%	40000	\$ 250,000.00	\$ 155,000.00	\$ 84,529.80	
				35-39 años	7600	3931	3669	R									5													5
93	PARTICIPACIÓN Y/O REALIZACIÓN DE EVENTOS DE MANERA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL REFERENTE A LAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	2.1.11	FICHA TÉCNICA	40-44 años	7539	3964	3575	P	1					1								1	1	5.71%	2.85%	58000	\$ 198,000.00	\$	\$ 189,000.00	
				45-49 años	6194	3079	3115	R									1													1
94	VISITAS A LAS COMUNIDADES INDÍGENAS.	2.1.11	FICHA TÉCNICA	50-54 años	5582	2811	2771	P	1					1								1	1	3.81%	1.90%					
				55-59 años	3615	1791	1824	R																						1
				60-64 años	2938	1454	1462	P																						
				65-69 años	2117	1066	1051	R																						
				70-74 años	1745	785	960	P																						
				75 años y más	2487	1239	1226	R																						
				No especificado	35	16	19	P																						
				Total	92406	51257	51130	R																						

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA		DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD, EN LAS AREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN												INDICADOR	DB002																	
DEPARTAMENTO		DE RECREACIÓN CULTURA, PROMOCIÓN EDUCATIVA Y TEATRO DE LA CIUDAD	SUBPROGRAMA	PARA EL FORTALECIMIENTO CULTURAL, RECREATIVO Y EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCIÓN, PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.												GLAVE PROGRAMÁTICA		09-242-E1202																
OBJETIVO GENERAL		PROMOVER, FOMENTAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, CULTURALES, RECREATIVAS Y EDUCATIVAS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCIÓN, PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.																																
NO	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMA O REALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% FÍSICO APROBADO	% POR ALCANZAR FÍSICO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPÍTULOS	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER								
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D														
96	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN RECREATIVA.		FICHA TÉCNICA	00-04 años	8790	4382	4408	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	36.36%	18.18%	10000	\$ 31,173,159.94	\$ 12,228,431.78	\$ 18,344,728.16			
				05-09 años	9473	4815	4858	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	36.36%	18.18%	20000	\$ 873,000.00	\$ 1,225,911.50	\$ 2,171,741.05	
96	VISITAS GUARDIAS A LOS USUARIOS DE PARQUES Y BIBLIOTECAS, DE MANERA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL.		INFORME	10-14 años	9887	5148	4710	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	36.36%	18.18%	20000	\$ 873,000.00	\$ 1,225,911.50	\$ 2,171,741.05			
				15-19 años	9832	5040	4792	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	36.36%	18.18%	20000	\$ 873,000.00	\$ 1,225,911.50	\$ 2,171,741.05	
97	RESERVAIÓN DE ESPACIOS PARA EVENTOS RECREATIVOS, ESCOLARES, SOCIALES Y CULTURALES		INFORME	20-24 años	9125	4500	4625	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	18.18%	9.09%	30000	\$ 677,500.00	\$ 22,185.95	\$ 856,314.05			
				25-29 años	8150	3994	4156	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	18.18%	9.09%	30000	\$ 677,500.00	\$ 22,185.95	\$ 856,314.05	
98	ATENCIÓN A USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS MUNICIPALES DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL		INFORME	30-34 años	7119	3232	3887	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	9.09%	4.55%	50000	\$ 348,500.00	\$	\$ 348,500.00		
				35-39 años	7600	3831	3869	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	9.09%	4.55%	50000	\$ 348,500.00	\$	\$ 348,500.00
				40-44 años	7539	3864	3575	P																					0.00%	0.00%		\$	\$	\$
				45-49 años	6194	3079	3115	P																					0.00%	0.00%		\$	\$	\$
				50-54 años	5582	2811	2771	P																					0.00%	0.00%		\$	\$	\$
				55-59 años	3615	1791	1824	P																					0.00%	0.00%		\$	\$	\$
				60-64 años	2936	1454	1482	P																					0.00%	0.00%		\$	\$	\$
				65-69 años	2117	1066	1051	P																					0.00%	0.00%		\$	\$	\$
				70-74 años	1745	785	960	P																					0.00%	0.00%		\$	\$	\$
				75 años y más	2487	1259	1228	P																					0.00%	0.00%		\$	\$	\$
No especificado				35	16	19	P																		0.00%	0.00%		\$	\$	\$				
Total				192406	91267	91139	R																					\$	\$	\$				
												TOTAL FÍSICO	132	100.00%		TOTAL FINANCIERO	\$ 33,022,159.94	\$ 12,851,673.94	\$ 20,170,486.00															

ELABORÓ

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
C. CECILIA FARIÑEZ LEVIA

REVISÓ

SUBRESPONSABLE OPERATIVO
C. LUCY MARÍA RAMOS GARCÍA

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE BIENESTAR
C. SANDRA RAMOS HERNÁNDEZ

FÍSICO	PROYECTADO	% DE AVANCE
FINANCIERO		

0000343

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
 2do. Trimestre
 Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS ÁREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN.
DEPARTAMENTO:	OBRA COMUNITARIA	SUBPROGRAMA:	PARA LA EJECUCION, SUPERVISION Y CONTROL DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y ACCIONES EN LAS QUE CONCURREN RECURSOS DE LA COMUNIDAD Y DEL GOBIERNO EN SUS TRES NIVELES.
OBJETIVO GENERAL	PLANEAR, COORDINAR, EJECUTAR Y SUPERVISAR LAS OBRAS Y ACCIONES QUE INVOLUCREN LA INVERSION DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL.		

ACTIVIDAD 101 (POA)	SESION CON EL CONSEJO DE BIENESTAR.
----------------------------	-------------------------------------

JUSTIFICACIÓN	SE REBASO LA META, DEBIDO A QUE SE NECESITO REALIZAR UNA SEGUNDA SESION DE COMITÉ EL MES DE JUNIO, PARA ACORDAR UNA MODIFICACION DE RUBRO EN EL PRESUPUESTO FAIS
----------------------	--

ELABORÓ

VERIFICÓ

AUTORIZÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

SUBDIRECTORA OPERATIVA

DIRECTORA DE BIENESTAR

LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA

T.S. LUCRECIA PARO SAMANIEGO

LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
2do. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



0000346

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS ÁREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN.
DEPARTAMENTO:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA , SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS.	SUBPROGRAMA:	REALIZACIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS TENDIENTES A PROPORCIONAR LOS INSUMOS MATERIALES Y HUMANOS, PARA EL MEJOR DESEMPEÑO Y LLEVAR ACCIONES PARA LA DETECCIÓN DE NECESIDADES COMPETENTES AL DESARROLLO SOCIAL, EN COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD MAS VULNERABLE DEL MUNICIPIO.
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES		

ACTIVIDAD (POA) 089	ELABORAR PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA DIRECCIÓN PARA SU REVISIÓN Y APROBACIÓN POR CABILDO, ELABORACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y PRESENTACIÓN DE AVANCES TRIMESTRALES. LA UNIDAD DE MEDIDA SERÁ INFORME Y SE COMPROBARÁ MEDIANTE OFICIO.
-------------------------------	---

JUSTIFICACIÓN	SE CUMPLIO LA META AL 100%
----------------------	----------------------------

ELABORÓ
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA

VERIFICÓ
SUBDIRECTORA OPERATIVA
J.S. LUCRECIO CHARO SAMANIEGO

AUTORIZÓ
DIRECTORA DE BIENESTAR
LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
 2do. Trimestre
 Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACION DE POLITICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS AREAS DE SALUD, EDUCACION NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACION.
DEPARTAMENTO:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA , SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	SUBPROGRAMA:	REALIZACION DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS TENDIENTES A PROPORCIONAR LOS INSUMOS MATERIALES Y HUMANOS, PARA EL MEJOR DESEMPEÑO Y LLEVAR ACCIONES PARA LA DETECCION DE NECESIDADES COMPETENTES AL DESARROLLO SOCIAL, EN COORDINACION CON OTRAS DEPENDENCIAS PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD MAS VULNERABLE DEL MUNICIPIO.
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR A LA POBLACION TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		

ACTIVIDAD 090 (POA)	REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO CON JEFES DE DEPARTAMENTO, ENTE DIVERSAS DEPENDENCIAS DE LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO, OTRAS ORGANIZACIONES Y CIUDADANIA EN GENERAL DE FORMA PRESENCIAL O VIRTUAL
JUSTIFICACION	SE CUMPLIO CON LA META AL 100%

ELABORO

VERIFICO

AUTORIZO

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

SUBDIRECTORA OPERATIVA

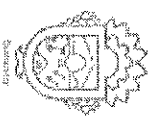
DIRECTORA DE BIENESTAR

LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA

T.S. LUCRECIA CARO SAMANIEGO

LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
 2do. Trimestre
 Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS ÁREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN.
DEPARTAMENTO:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA , SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	SUBPROGRAMA:	REALIZACIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS TENDIENTES A PROPORCIONAR LOS INSUMOS MATERIALES Y HUMANOS, PARA EL MEJOR DESEMPEÑO Y LLEVAR ACCIONES PARA LA DETECCIÓN DE NECESIDADES COMPETENTES AL DESARROLLO SOCIAL, EN COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD MAS VULNERABLE DEL MUNICIPIO.
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		

ACTIVIDAD 091 (POA)	BRIGADAS DE BIENESTAR
JUSTIFICACIÓN	SE CUMPLIO CON LA META AL 100%

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

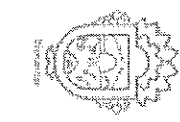
DIRECTORA DE BIENESTAR

LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA

T.S. LUCRECIA HARO SAMANIEGO

LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
 2do. Trimestre
 Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS ÁREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN.
DEPARTAMENTO:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA , SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	SUBPROGRAMA:	REALIZACIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS TENDIENTES A PROPORCIONAR LOS INSUMOS MATERIALES Y HUMANOS, PARA EL MEJOR DESEMPEÑO Y LLEVAR ACCIONES PARA LA DETECCIÓN DE NECESIDADES COMPETENTES AL DESARROLLO SOCIAL, EN COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD MAS VULNERABLE DEL MUNICIPIO.
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		

ACTIVIDAD 092 (POA)	CONFORMACION DE COMITES DE PARTICIPACION CIUDADANA
JUSTIFICACIÓN	SE CUMPLIO CON LA META AL 100%

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA

T. S. LUCRECIA HARO SAMANIEGO

LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
 2do. Trimestre
 Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



0000350

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS AREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN.
DEPARTAMENTO:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA , SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	SUBPROGRAMA:	REALIZACIÓN DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS TENDIENTES A PROPORCIONAR LOS INSUMOS MATERIALES Y HUMANOS, PARA EL MEJOR DESEMPEÑO Y LLEVAR ACCIONES PARA LA DETECCIÓN DE NECESIDADES COMPETENTES AL DESARROLLO SOCIAL, EN COORDINACIÓN CON OTRAS DEPENDENCIAS PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD MAS VULNERABLE DEL MUNICIPIO.
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR A LA POBLACION TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		

ACTIVIDAD 093 (POA)	PARTICIPACION Y/O REALIZACION DE EVENTOS DE MANERA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL REFERENTE A LAS COMUNIDADES INDIGENAS		
JUSTIFICACIÓN	SE CUMPLIO CON LA META AL 100%		

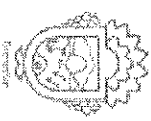
ELABORÓ _____ VERIFICÓ _____ AUTORIZÓ _____

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA _____ SUBDIRECTORA OPERATIVA _____ DIRECTORA DE BIENESTAR _____

LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA _____ T.S. LUCRECIA HARO SAMANIEGO _____ LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ _____



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
2do. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



0000351

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACION DE POLITICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS AREAS DE SALUD, EDUCACION NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACION.
DEPARTAMENTO:	DE RECREACION, CULTURA, PROMOCION EDUCATIVA Y TEATRO DE LA CIUDAD	SUBPROGRAMA:	PARA EL FORTALECIMIENTO CULTURAL, RECREATIVO Y EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCION, PLANEACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.
OBJETIVO GENERAL	PROMOVER, FOMENTAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS, CULTURALES, RECREATIVAS Y EDUCATIVAS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCION, PLANEACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.		

ACTIVIDAD 095 (POA)	PROMOCION Y DIFUSION RECREATIVA.
----------------------------	----------------------------------

JUSTIFICACION	SE CUMPLIO CON LA META AL 100%
----------------------	--------------------------------

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

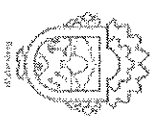
LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA

T.S. LUCRECIA HARO SAMANIEGO

LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
2do. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



0000352

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS ÁREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN.
DEPARTAMENTO:	DE RECREACION, CULTURA, PROMOCION EDUCATIVA Y TEATRO DE LA CIUDAD	SUBPROGRAMA:	PARA EL FORTALECIMIENTO CULTURAL, RECREATIVO Y EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCION, PLANEACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.
OBJETIVO GENERAL	PROMOVER, FOMENTAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS, CULTURALES, RECREATIVAS Y EDUCATIVAS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCION, PLANEACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.		

ACTIVIDAD 096 (POA)	VISITAS GUIADAS A LOS USUARIOS DE PARQUES Y BIBLIOTECAS, DE MANERA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL.
----------------------------	--

JUSTIFICACIÓN	SE CUMPLIO CON LA META AL 100%
----------------------	--------------------------------

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

LIC. CECILIA RAMÍREZ LEYVA

T.S. LUCRECIA HARO SAMANIEGO

LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
2do. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



0000353

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS ÁREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN.
DEPARTAMENTO:	DE RECREACION, CULTURA, PROMOCION EDUCATIVA Y TEATRO DE LA CIUDAD	SUBPROGRAMA:	PARA EL FORTALECIMIENTO CULTURAL, RECREATIVO Y EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCION, PLANEACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.
OBJETIVO GENERAL	PROMOVER, FOMENTAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS, CULTURALES, RECREATIVAS Y EDUCATIVAS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCION, PLANEACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.		

ACTIVIDAD 097 (POA)	RESERVACION DE ESPACIOS PARA EVENTOS RECREATIVOS, ESCOLARES, SOCIALES Y CULTURALES.
----------------------------	---

JUSTIFICACIÓN	SE CUMPLIO CON LA META AL 100%
----------------------	--------------------------------

ELABORÓ

VERIFICÓ

AUTORIZÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

SUBDIRECTORA OPERATIVA

DIRECTORA DE BIENESTAR

LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA

T.S. LUCRECIA HARO SAMANIEGO

LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
2do. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas



0000354

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PARA EL ESTABLECIMIENTO E INSTRUMENTACIÓN DE POLÍTICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LOGRAR EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN LAS ÁREAS DE SALUD, EDUCACIÓN NO ESCOLARIZADA, CULTURA Y RECREACIÓN.
DEPARTAMENTO:	DE RECREACION, CULTURA, PROMOCION EDUCATIVA Y TEATRO DE LA CIUDAD	SUBPROGRAMA:	PARA EL FORTALECIMIENTO CULTURAL, RECREATIVO Y EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCION, PLANEACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.
OBJETIVO GENERAL	PROMOVER, FOMENTAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS, CULTURALES, RECREATIVAS Y EDUCATIVAS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCION, PLANEACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.		

ACTIVIDAD 098 (POA)	ATENCIÓN A USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL.
----------------------------	--

JUSTIFICACIÓN	SE CUMPLIO CON LA META AL 100%
----------------------	--------------------------------

ELABORÓ

VERIFICÓ

AUTORIZÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

SUBDIRECTORA OPERATIVA

DIRECTORA DE BIENESTAR

LIC. CECILIA RAMIREZ LEYVA

T.S. EUDRECIA HARO SAMANIEGO

LIC. SANDRA RAMOS HERNANDEZ

Departamento:	Subdirección Administrativa y de Servicios				A.Variante (físico)		
Actividad	Unidad de medida	Proyección o ejercicio	Abri	2do trimestre mayo	Junio	Mera trimestral	

Solicitud de material equipo y herramienta de trabajo.	Informe de actividades:	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3

JUSTIFICACION:

Servicio de sacrificio de ganado para consumo humano.	Informe de actividades:	P	1	1	1	1	3
		R	0	0	0	0	0

JUSTIFICACION: Las instalaciones del Rastro Municipal no se encuentran en operación debido a daños sufridos por vandalismo.

Servicios Sensibles a la ciudadanía.	Informe de actividades:	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3


JUSTIFICACION:

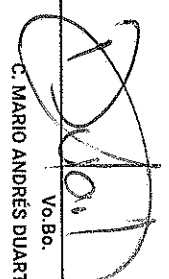
Servicio de control animal.	Informe de actividades:	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3

JUSTIFICACION:


Servicio de mantenimiento de alumbrado publico	Informe de actividades:	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3


JUSTIFICACION:

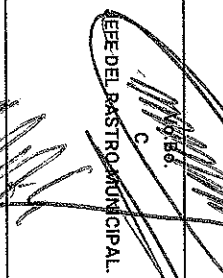
Vo.Bo. 
 L.A. OCTAVIO VILLALBA TORRES
 DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

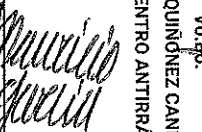
Vo.Bo. 
 C. MARIO ANDRÉS DUARTE SÁNCHEZ
 SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS


Vo.Bo. 
 ARQ. LUIS ESTEBAN TORRES SALAS
 SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN DE OBRAS Y PROYECTOS

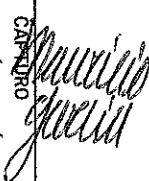
Vo.Bo. 
 C. EDITH MONTIEL SUAREZ
 JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANTEONES

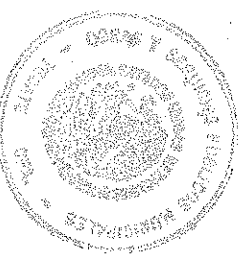
Vo.Bo. 
 JEFE DEL RASTRO MUNICIPAL.

Vo.Bo. 
 JEFE DEL RASTRO MUNICIPAL.

Vo.Bo. 
 C. MÉRIDA QUINÓNEZ CANDOLFI
 JEFA DEL CENTRO ANTRABÁICO.

Vo.Bo. 
 C. MARGARITO ARCINIEGA GALINDO
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO.

Vo.Bo. 
 C. MAURICIO DE JESÚS GARCÍA ESPARZA



XXIV Ayuntamiento Constitucional de Tecate, B.C.
 Dirección de Obras y Servicios Públicos Municipales
 Modificaciones de Programas



Con fundamento en el Artículo 50 Fracción IV y Artículo 53 de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Estado de Baja California, se presentan las siguientes Modificaciones a las Aperturas Programáticas aprobadas:

Unidad administrativa:	Dirección de Obras y Servicios Públicos				Código programático	10-221-E-13-01		Folio:				
Departamento:	Subdirección Administrativa y de Servicios			Fecha de elaboración	5-jul-22		MP-0510-01					
Programa:	Programa par la administración de los recursos materiales y humanos, así como los servicios que ofrece la dirección de Obras y Servicios Públicos a la Ciudadanía.											
Ejercicio fiscal 2021												
No.	Actividades	Estrategias	Unidad de medida	Programación						% FÍSICO		Unidad de medida modificada
				Metas aprobadas	Trimestre 2021	T.M.	Modificación metas		Metas modificadas	% Proyectado	% Modificado	
Aumento	Disminución											
102	Solicitud de material, equipo y herramienta de trabajo.	1.1.3 1.1.5	Informe de actividades.	3	Abril - Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
103	Servicio de sacrificio de ganado para consumo humano.	3.1.4	Informe de actividades.	3	Abril - Junio		-3	-3	0	25%	0%	Informe de actividades.
104	Servicios Sensibles a la ciudadanía.	3.1.5	Informe de actividades.	3	Abril - Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
105	Servicio de control animal.	3.1.6	Informe de actividades.	3	Abril - Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
106	Servicio de mantenimiento de alumbrado publico	3.1.7	Informe de actividades.	3	Abril - Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
T.M. :TIPO DE MOVIMIENTOS D: DISMINUCION M: MODIFICACION C: CREACION S: SUPRESION UM: UNIDAD DE MEDIDA												

Vo.Bo.
L.A. OCTAVIO VILLALBA TORRES
 DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

Vo.Bo.
C. MARIO ANDRÉS DUARTE SÁNCHEZ
 SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS

Vo.Bo.
ARQ. LUIS ESTEBAN TORRES SALAS
 SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN DE OBRAS Y PROYECTOS

Vo.Bo.
C. EDITH MONTIEL SUAREZ
 JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PANTEONES.

Vo.Bo.
C. MAURICIO DE JESÚS GARCÍA ESPARZA
 JEFE DEL RASTRO MUNICIPAL.

Vo.Bo.
C. MÉRIDA QUIÑONEZ CANDOLFI
 JEFA DEL CENTRO ANTIRRÁBICO.

Vo.Bo.
C. MARGARITO ARCINIEGA GALINDO
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO.

Vo.Bo.
C. MAURICIO DE JESÚS GARCÍA ESPARZA



0000357

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
DIRECCION DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022



DEPENDENCIA DEPARTAMENTO OBJETIVO GENERAL		Dirección de Obras y Servicios Públicos Subdirección de Planeación de Obras y Proyectos		PROGRAMA SUBPROGRAMA	Programa para la administración de los recursos materiales y humanos, así como los servicios que ofrece la Dirección de Obras y Servicios Públicos a la Ciudadanía. Subprograma para la construcción y conservación de los servicios y espacios públicos del municipio. Coordinar y supervisar la actuación integral de los diferentes departamentos para mantener la calidad y cobertura de los servicios públicos, generando la correspondiente documentación comprobatoria de su debida ejecución.												INDICADOR CLAVE PROGRAMÁTICA		UDPR2 10-22-E-1362														
NO	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MULTIPLI	PROGRAMA	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL	% FÍSICO	% POR	PRESUPUESTO	AVANCE	PRESUPUESTO							
						RES	ES	ADICIONAL	TRIMESTRES												TRIMESTRAL	APROBADO	ALCANZAR	APROBADO/MODIFICADO	FINANCERO	POR EJERCER							
									E	F	M	A	M	J	A	S	O	N	D														
107	Mejoramiento de los servicios públicos.	3.1.3 3.1.12	Informe de actividades.	00-04 años	8790	4382	4408	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5	2.50	16000	\$92,684,396.74	\$21,311,201.30	\$71,373,195.44			
				05-09 años	9473	4815	4658	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	2.50								
108	Servicio de recolección de basura.	3.3.7 3.3.8	Informe de actividades.	10-14 años	9607	5148	4719	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	40	20.00	20000	\$13,826,254.47	\$10,813,414.86	\$2,961,839.61			
				15-19 años	9832	5340	4792	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	20.00								
109	Supervisión de la ejecución de los servicios públicos.	3.1.2	Informe de actividades.	20-24 años	9125	4500	4625	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5	2.50	30000	\$5,190,000.00	\$584,715.83	\$4,595,284.47			
				25-29 años	8150	3984	4150	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5									
110	Servicio de mantenimiento de áreas verdes.	3.1.8	Informe de actividades.	30-34 años	7110	3232	3887	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	20	10.00	40000				\$0.00		
				35-39 años	7800	3931	3669	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	10.00								
111	Servicio de mantenimiento de vialidades.	3.1.8	Informe de actividades.	40-44 años	7638	3064	3575	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	20	10.00	50000	\$700,000.00	\$2,386.80	\$697,613.20			
				45-49 años	6184	3078	3115	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	10.00								
112	Servicio de mantenimiento de espacios públicos	3.1.8	Informe de actividades.	50-54 años	5582	2811	2771	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10		60000	\$5,800,000.00	\$0.00	\$5,800,000.00			
				55-59 años	3615	1791	1824	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5									
				60-64 años	2836	1454	1482	P																									
				65-69 años	2117	1066	1051	R																									
				70-74 años	1745	785	980	P																									
				75 años y más	2487	1259	1228	R																									
				no especifica	35	15	19	P																									
				TOTAL	102406	51287	51139	R																									
																			TOTAL FÍSICO	72	100	TOTAL FINANCIERO	\$118,179,651.21	\$32,721,718.49	\$85,457,932.72								

[Signature]
V.O. B.
C. OCTAVIO VALLEJA TORRES
DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

[Signature]
V.O. B.
C. MARIO ANDRÉS DEJARE SÁNCHEZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS

[Signature]
V.O. B.
C. LUIS ESTEBAN TORRES SALAS
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN DE OBRAS Y PROYECTOS

V.O. B.
C. AARÓN PARRA HENDEZA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.

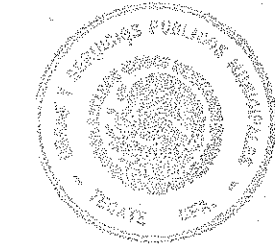
V.O. B.
C. MARCOS DE ISRAEL GARCÍA HERRERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE BASURA.

V.O. B.
C. JUAN PIMENTEL VALENCIA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES.

[Signature]
V.O. B.
C. MARIO ALBERTO ARREDONDO NEGRETE
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE VIALIDADES.

[Signature]
V.O. B.
C. LUIS FRANCISCO MARTÍNEZ BASILIO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.

[Signature]
V.O. B.
C. RAÚL DE JESÚS ESPARZA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.



	PROYECTADO	% DE AVANCE
FÍSICO	1000	26
FINANCIERO	\$118,179,651.21	26

850000



0000359

Departam			Subdirección de Obras y Servicios					
			Avance-físico					
Actividad	Unidad de medida	Proyectad o / ejercido	2do. trimestre			Meta Trimestral		
			Abril	mayo	Junio			

Mejoramiento de los servicios públicos.	Informe de	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3

JUSTIFICACION:

Servicio de recolección de basura.	Informe de	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3

JUSTIFICACION:

Supervisión de la ejecución de los servicios públicos.	Informe de	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3

JUSTIFICACION:

Servicio de mantenimiento de áreas verdes.	Informe de	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3

JUSTIFICACION:

Servicio de mantenimiento de vialidades.	Informe de	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3

JUSTIFICACION:

Servicio de mantenimiento de espacios públicos	Informe de	P	1	1	1	1	3
		R	1	1	1	1	3

JUSTIFICACION:

[Signature]
 Vo.Bo.
L.A. OCTAVIO VILLALBA TORRES
 DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

[Signature]
 Vo.Bo.
C. MARIO ANDRÉS DUARTE SÁNCHEZ
 SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS

[Signature]
 Vo.Bo.
ARO. LUIS ESTEBAN TORRES SALAS
 BIRECTOR DE PLANEACION DE OBRAS Y PROYECT

[Signature]
 Vo.Bo.
C. AARÓN PARA MENDOZA
 DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN DE LOS SERVICIOS

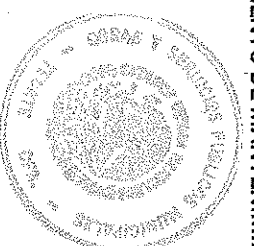
[Signature]
 Vo.Bo.
C. MARCOS DE ISRAEL GARCIA HERRERA
 L DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE E

[Signature]
 Vo.Bo.
C. JAIME PIMENTEL VALENCIA
 DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y

[Signature]
 Vo.Bo.
C. LUIS FRANCISCO MARTINEZ BASILIO
 EFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALE

[Signature]
 Vo.Bo.
C. MARIO ALBERTO ARREDONDO NEGRETE
 DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE VIALID.

[Signature]
 Vo.Bo.
C. MAURICIO DE JESUS GARCIA ESPARZA





Modificaciones de Programas

Con fundamento en el Artículo 50 Fracción IV y Artículo 53 de la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Estado de Baja California, se presentan las siguientes Modificaciones a las Aperturas Programáticas aprobadas:

Unidad administrativa:		Dirección de Obras y Servicios Públicos				Código programático:		10-222-E-13-02		Folio:		
Departamento:		Subdirección de Planeación de Obras y Proyectos			Fecha de elaboración:		5 Jul-22		MP-0510-02			
Programa:		Programa par la administración de los recursos materiales y humanos, así como los servicios que ofrece la dirección de Obras y Servicios Públicos a la Ciudadanía.										
Ejercicio fiscal 2021												
No.	Actividades	Estrategias	Unidad de medida	Programación						% FÍSICO		Unidad de medida modificada
				Metas aprobadas	Trimestre 2021	T.M.	Modificación metas		Metas modificadas	% Proyectado	% Modificado	
							Aumento	Disminución				
107	Mejoramiento de los servicios públicos.	3.1.3 3.1.12	Informe de actividades.	3	Abril- Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
108	Servicio de recolección de basura.	3.3.7 3.3.8	Informe de actividades.	3	Abril- Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
109	Supervisión de la ejecución de los servicios públicos.	3.1.2	Informe de actividades.	3	Abril- Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
110	Servicio de mantenimiento de áreas verdes.	3.1.8	Informe de actividades.	3	Abril- Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
111	Servicio de mantenimiento de vialidades.	3.1.8	Informe de actividades.	3	Abril- Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
112	Servicio de mantenimiento de espacios públicos	3.1.8	Informe de actividades.	3	Abril- Junio		0	0	3	25%	100%	Informe de actividades.
T.M. :TI		D: DISMINUCION		M: MODIFICACION		C: CREACION		S: SUPRESION		UM: UNIDAD DE MEDIDA		

[Signature]
Vo.Bo.

L.A. OCTAVIO VILLALBA TORRES
DIRECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

[Signature]
Vo.Bo.

C. MARIO ANDRÉS DUARTE SÁNCHEZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS

[Signature]
Vo.Bo.

ARQ. LUIS ESTEBAN TORRES SALAS
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN DE OBRAS Y PROYECTOS

[Signature]
Vo.Bo.

C. AARÓN PARRA MENDOZA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

[Signature]
Vo.Bo.

C. MARCOS DE ISRAEL GARCÍA HERRERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE BASURA.

[Signature]
Vo.Bo.

C. JAIME PIMENTEL VALENCIA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES.

[Signature]
Vo.Bo.

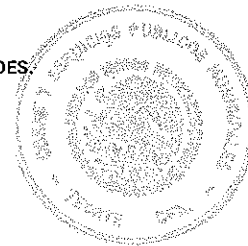
C. LUIS FRANCISCO MARTÍNEZ BASILIO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.

[Signature]
Vo.Bo.

C. MARIO ALBERTO ARREDONDO NEGRETE
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE VIALIDADES.

[Signature]
Vo.Bo.

C. MAURICIO DE JESÚS GARCÍA ESPARZA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CAPTURAS



0000360

DEPENDENCIA DEPARTAMENTO OBJETIVO GENERAL		COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS COORDINACIÓN	PROGRAMA SUBPROGRAMA FORTALECER LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS PARA QUE EL SERVICIO QUE PRESTAN SEA EFICIENTE, MEDIANTE EQUIPAMIENTO, UNIDADES E INSTALACIONES ADECUADAS Y LO NECESARIO PARA SU BUEN FUNCIONAMIENTO.													INDICADOR CLAVE PROGRAMÁTICA PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPÍTULO		E140 PRESUPUESTO AVANCE FINANCIERO PRESUPUESTO POR EJERCER												
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMA O REALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	% FÍSICO APROBADO	% POR ALCANZAR FÍSICO	APROBADO / MODIFICADO POR CAPÍTULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER				
									1ER TRIM/22			2DO TRIM/22			3ER TRIM/22			4TO TRIM/22												
								E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D											
113	Capacitar al personal operativo y voluntariado en temas relacionados a nuevas técnicas de combate de incendios y de atención a emergencias. (CUERPO DE BOMBEROS)	3.2.5	Eventos de capacitación	00-04 años	6700	4362	4408	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%						
				05-09 años	9473	4615	4656	R	1	1	1	1	1	1											6	50%	50%	10000	\$ 63,467,012.88	\$ 23,670,881.26
114	Equipar al personal con uniformes y equipo de protección personal especiales, y herramientas necesarias para que estén preparados y poder prestar un buen servicio a la ciudadanía. (DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO)	3.2.6	Dotaciones de equipo	10-14 años	6667	6148	4719	P			1					1							2	100%						
				15-19 años	9832	5040	4792	R			1														1	50%	50%	20000	\$ 6,795,250.00	\$ 1,359,948.53
116	Mantenimiento y reparación de edificios y mantenimiento correctivo y preventivo de las unidades. (DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y LOGÍSTICA)	3.1.10	mantenimiento/ reparaciones	20-24 años	9125	4500	4625	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%						
				25-29 años	6160	3994	4156	R	1	1	1	1	1	1											6	50%	50%	30000	\$ 672,840.00	\$ 16,091.60
116	Difundir en los diferentes medios de comunicación y otras formas la cultura de Protección civil así mismo acudir a jornadas en delegaciones municipales, negocios, empresas, hogares, asociaciones religiosas para promover programas preventivos de protección civil y plan familiar. (SUBCOORDINACIÓN DE INSPECCIÓN A COMERCIOS, ESTABLECIMIENTOS, EMPRESAS Y EVENTOS QUE IMPLICAN RIESGOS, curso de prevención a empresas para que cumplan los parámetros de protección civil a la ciudadanía. (DEPARTAMENTO TÉCNICO)	3.2.7	Promociones	30-34 años	7119	3232	3987	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%						
				35-39 años	7600	3931	3969	R	1	1	1	1	1	1											6	50%	50%	40000		
117	Inspeccionar a comercios, establecimientos, empresas y eventos que impliquen riesgos, curso de prevención a empresas para que cumplan los parámetros de protección civil a la ciudadanía. (DEPARTAMENTO TÉCNICO)	3.2.3	Inspecciones	40-44 años	7639	3684	3375	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%						
				45-49 años	6184	3079	3115	R	1	1	1	1	1	1											6	50%	50%	60000	\$ 1,635,800.91	\$ 717,738.56
118	Monitoreo y evaluación del estado de alerta y el tiempo de respuesta con fines de mejora en el servicio. (CUERPO DE BOMBEROS)	3.2.8	Informa	50-54 años	5582	2811	2771	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%						
				55-59 años	2615	1791	1824	R	1	1	1	1	1	1											6	50%	50%			
119	Elaboración de atlas de riesgos para el municipio de Tecate. (SUBCOORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL)	3.2.11	Reuniones	60-64 años	2936	1454	1482	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%						
				65-69 años	2117	1066	1051	R	0	0	0	1	0	0											1	8%	92%			
120	Dictaminación de aptitud habitacional, comercial o industrial, en proyectos en base a criterios de la Gestión Integral de Riesgo. Incluye peritajes a solicitud de otras instituciones públicas o privadas. (DEPARTAMENTO TÉCNICO)	3.2.2	Dictámenes	70-74 años	1745	765	950	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%						
				75 años y más	2487	1259	1223	R	1	1	1	1	1	1											6	50%	50%			
				No especificado	35	16	19																0	0						
				Total	182406	61267																		86	44.78%		TOTAL FINANCIERO	71,690,703.79	25,763,610.15	45,826,893.64
																		FÍSICO	PROYECTADO	% DE AVANCE										
																		FINANCIERO	86	44.78%										
																		FINANCIERO	71,690,703.79	25,763,610.15										

ELABORO
LIC. DELIA JHULIERE DE LA GORRA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA JEFATURA ADMINISTRATIVA DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS DE TECATE, B.C.



AUTORIZO
T.J.M. LUIS ENRIQUE GARCÍA SANCHEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS DE TECATE, B.C.

0000361



XIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2022
12. DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO



DEPENDENCIA		12	PROGRAMA		Establecer las políticas, estrategias, acciones y proyectos con la finalidad de elevar el máximo potencial de la ciudad de Tecate como innovador y sustentable de manera responsable, eficiente y capaz en las áreas de economía, turismo y recreación.												REGADOR		DET-01 - DET-02										
DEPARTAMENTO		Dirección, Subdirección, Secretaría Técnica, Promoción Económica, Promoción Turística y Fomento		SUBPROGRAMA														CLAVE PROGRAMÁTICA		12-311-E2600									
OBJETIVO GENERAL		Conservar en la gestión para la apertura de espacios para el desarrollo y la sustentabilidad turística y económica mediante diversos mecanismos públicos sociales, que generen una dinámica económica con nuevas ofertas turísticas que garanticen la permanencia en el Programa Pueblos Mágicos y fomenten la implementación de nuevos formatos de trabajo y/o mejora de los ya existentes.																											
NO.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	RANGO	TOTAL	HOMBRES	MUJERES	PROGRAMADOR REALIZADO	CALENDARIZACIÓN ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	Nº FISCOS APROBADO	Nº POR ALCANZAR FISCO MODIFICADO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPITULO	ANEXO FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER			
									E	F	M	A	M	J	J	A	R	O	N	D.									
121	Realizar acciones de seguimiento con cámaras, dependencias gubernamentales y grupos organizados para la promoción del empleo.	3.4.1	3.4.10	MINUTAS	00-04 años	8790	4382	4408	P															2	0	10000	\$2,411,690.01	\$724,503.37	\$1,687,186.64
					05-09 años	9473	4615	4858	R															1	0				
					10-14 años	8967	5146	4719	P															1	0				
122	Promover estrategias y acciones encaminadas a fortalecer las relaciones con el sector empresarial, nuevas inversiones para el desarrollo económico de los Tecatemenses.	3.4.1	3.4.0	FICHAS DE TRABAJO	15-19 años	8932	5040	4792	R														2	0	20000	\$57,600.00		\$57,600.00	
					20-24 años	9125	4500	4625	P														1	0					
					25-29 años	8150	3864	4156	R														1	0					
123	Dar seguimiento de promoción puntual de las actividades que se realizan con mas modified la publicación y difusión de los eventos turísticos tradicionales de la ciudad.	3.4.2		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	30-34 años	7110	3222	3887	P														2	0	40000	\$1,242,400.00		\$1,242,400.00	
					35-39 años	7800	3831	3969	R														1	0				\$0.00	
					40-44 años	7529	3664	3575	P														1	0				\$0.00	
124	Promover eventos de exposición de productos alimenticios, artesanías, vinos y artesanos de la localidad.	3.4.2		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	45-49 años	6194	3079	3115	R														1	0				\$0.00	
					50-54 años	5682	2811	2771	P														1	0				\$0.00	
125	Llevar a cabo las gestiones, acciones y capacitaciones a prestadoras y prestadores de servicios turísticos del Municipio.	3.4.2		MINUTAS	55-59 años	3615	1791	1824	R														1	0				\$0.00	
					60-64 años	2636	1454	1482	P														1	0				\$0.00	
126	Promover eventos de turismo en coordinación con promotoras y promotores de la localidad, establecimientos e instituciones de carácter educativo, artístico, cultural, deportivo, recreativo y otros.	3.4.2		FICHAS DE TRABAJO	65-69 años	2117	1056	1061	R														1	0				\$0.00	
					70-74 años	1746	786	960	P														1	0				\$0.00	
127	Realizar en el Fomento Turístico Nacional de Pueblos Mágicos, acciones de exhibición en exposiciones estatales, nacionales e internacionales con la finalidad de promover a Tecate como Pueblo Mágico.	3.4.7		FICHAS DE TRABAJO	75 años y más	2497	1259	1238	R														1	0				\$0.00	
					No especificado	35	16	19	P														1	0				\$0.00	
128	Coordinar la Feria Tecate 2022.	3.4.7		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Total	102408	51267	51139	R														32	0				\$0.00	
129	Promocionar las bondades de la zona este del municipio ubicado en La Ramonosa y Ruta del Vino.	3.4.3		FICHA DE TRABAJO					R															0				\$0.00	
																TOTAL FISCOS	32	0	TOTAL FINANCIERO	\$3,711,690.01	\$	724,503.37	\$2,987,186.64						

PA.
Lic. Griselda Avelly García Pedraza
ELABORO

REVISOR
Lic. Valentín Hernández

AUTORIZO
Lic. Valentín Hernández



DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO

FISCO	PROYECTADO	Nº DE ANEXOS
0	0	0
FINANCIERO	\$3,711,690.01	\$19.52

0000362



GOBIERNO MUNICIPAL DE TECATE B.C.
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022 VINCULADO CON
 EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 EJERCICIO FISCAL 2022

DEPENDENCIA:		Dirección de Desarrollo Rural		PROGRAMA:		Programa de Atención Integral a las Comunidades Rurales del Municipio de Tecate Baja California										INDICADOR		CD91										
DEPARTAMENTO				SUBPROGRAMA:												CODIGO PROGRAMATICO		14-226-E1701										
OBJETIVO GENERAL: Que los habitantes de la zona rural de nuestro municipio cuenten con oportunidades para el desarrollo integral y aumento de sus actividades sociales y económicas, bajo un enfoque de innovación y sustentabilidad																												
No.	ACTIVIDADES	Línea de acción	UNIDAD DE MEDIDA	META	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMA ADOPTADO/REALIZADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	%	% POR ALCANZAR FINANCIERO	PRESUPUESTO APROBADO/MODIFICADO POR CAPITULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER	
										1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE									
										E	F	M	A	M	J	S	A	S	O	N	D							
132	Ofender en forma verbal y/o escrita, vejaciones y los habitantes de la zona rural de Tecate, la oportunidad para el acceso a programas productivos y sociales que impulsa los gobiernos federal y estatal.	3.4.4	Presunciones	8	00-04 años	8790	4592	4198	P	2	2	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	9	15%				
					05-09 años	9872		4558	R	3	2	2	2	0	1	0	0	0	0	0	0	6	11.3%	16000	\$ 1,598,872.68	\$ 487,982.45	596,791.51	
133	Ofender a la población veedor de la zona rural, servicios de capacitación, asistencia y asistencia en materia de licencias, proyectos productivos y registro de predios.	3.4.2	Asesorías	14	10-14 años	8887	5148	4719	P	2	2	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	14	25%					
					15-19 años	9852	5040	4792	R	1	2	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	5	8.9%	26000	\$ 224,480.00	\$ 32,904.59	211,625.41	
134	Ofender a la población veedor de la zona rural, servicios de capacitación, asistencia y asistencia en materia de licencias, proyectos productivos y registro de predios.	1.7.10	Problemas atendidos	24	20-24 años	9125	4500	4625	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	15%					
					25-29 años	8150	3994	4156	R	2	3	3	1	0	2	0	0	0	0	0	0	8	8.3%	30000	\$ 117,900.00	\$ -	117,943.00	
135	Promover el desarrollo de habilidades y competencias en administración pública en el personal de la Dirección y Delegaciones Municipales.	1.1.15	Eventos de capacitación	6	30-34 años	7119	3232	3887	P	2	2	3										6	15%					
					35-39 años	7660	3921	3739	R	1	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	7.5%	50000	\$ 49,000.00	\$ -	49,000.00	
136	Análisis y evaluación de resultados de la gestión pública del personal, determinar causas de deserción y definir medidas correctivas en su caso.	1.2.4	Actas de acuerdos y compromisos	13	40-44 años	7630	3664	3966	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	20%					
					45-49 años	6484	3079	3405	R	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	3	3%					
						50-54 años	6292	2911	3381																			
						55-59 años	3015	1791	1224																			
						60-64 años	2036	1054	1482																			
						65-69 años	2117	1098	1019																			
						70-74 años	1716	740	976																			
						75 años y más	2437	1263	1174																			
						Total	58	16	42																			
						Total	102405	51247	51158																\$ 1,786,303.68	\$ 499,986.74	\$ 1,286,316.93	

ELABORO
 YANESSA LUCCERO VIDANA RIVERA

AUTORIZO
 JOSE MANUEL MARTINEZ

	FISICO	PROYECTADO	% DE AVANCE
FINANCIERO	100%	100%	41%

0000364



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VICULADO CON
EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2022-2024
EJERCICIO FISCAL 2022

DEPENDENCIA:		PROGRAMA:		INDICADOR																											
DEPARTAMENTO		SUBPROGRAMA		CODIGO PROGRAMATICO																											
OBJETIVO GENERAL		FOMENTAR Y VIGILAR EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE, MEDIANTE ACCIONES DE CONCIERTIZACION Y MOTIVACION, PARA QUE LAS PERSONAS SE PREOCUPEN POR LA ATENCION Y EL MEJORAMIENTO DEL MEDIO AMBIENTE.																													
No.	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	UNIDAD DE MEDIDA	META	Rango	Total	Hombres	Mujeres	PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIZACION ANUAL												TOTAL TRIMESTRAL	%	% POR ALCANZAR FINANCIERO	PRESUPUESTO APROBADO / MODIFICADO POR CAPITULO	AVANCE FINANCIERO	PRESUPUESTO POR EJERCER				
										1ER TRIM/21			2DO TRIM/21			3ER TRIM/21			4TO TRIM/21												
										E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D										
137	ASISTENCIA A REUNIONES INFORMATIVAS Y DE GESTION CON DIFERENTES AUTORIDADES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES (DIRECCION)	1.2.2.2.1.4 2.4.7.2.4.4	INVIACION Y/O OFICIO DE COMISION	22					P	-	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	5%	80.1%					
									R	2	2	2	2	2	2									42	9%		10000	2,462,639.89	\$	692,438.73	1,870,200.87
138	BRIGADAS DE REFORESTACION (DIRECCION)	2.4.2	INFORME DE ACTIVIDADES Y FOTOGRAFIAS	12					P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10%	1.0%						
									R	1	5	1	1	1	1									10	8%		20000	285,425.88	\$	37,430.73	257,995.35
139	PLATICAS A DIFERENTES NIVELES EDUCATIVOS Y SECTORES DE LA POBLACION (ADMINISTRATIVO)	1.7.4.2.1.4 2.1.5.2.4.1 2.4.3	INFORME DE ACTIVIDAD, LISTA DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFIAS	19	0-14	26,430	14,345	13,780	P	1	2	1	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	19	6%	3.4%						
									R				1	1	1								3	1%		30000	168,000.00	\$	-	108,000.00	
140	BRIGADAS DE AMBIENTALES (ADMINISTRATIVO)	1.2.6.1.2.7 2.4.3	INFORME DE ACTIVIDAD, LISTA DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFIAS	12	39-44	27,507	13,534	13,673	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10%	0.5%						
									R	1	3	1	1	1	1								8	7%		50000	269,280.00	\$	-	208,260.00	
141	INSPECCION Y VIOLANCIA AMBIENTAL (INSPECCION Y VIOLANCIA)	2.4.3.2.4.6 2.4.8	REGISTRO DE ACTAS DE INSPECCION	285	15-20	22,480	11,127	11,331	P	15	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	20	285	15%	0.0%						
									R	11	20	12	10	52	30								144	8%							
142	AUTORIZACIONES PARA RENOVACION Y/O PODA (INSPECCION Y VIOLANCIA)	2.4.9	REGISTRO DE AUTORIZACIONES POR ESCRITO	119	45-64	19,327	9,135	9,192	P	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	6	110	15%	-							
									R	1	9	9	9	8	11								45	5%							
143	ATENCION A DENUNCIAS CIUDADANAS (INSPECCION Y VIOLANCIA)	1.2.1.1.2.6 2.4.6 2.4.9	REGISTRO DE ORDEN DE DENUNCIAS	78	45-64	19,327	9,135	9,192	P	4	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	4	78	15%	-							
									R	35	27	22	18	15	22								148	28%							
144	EXPEDICION DE ANUENCIAS DE IMPACTO AMBIENTAL (DPTO IMPACTO AMBIENTAL)	1.2.1.2.4.3 2.4.8	REGISTRO DE ANUENCIA DE IMPACTO AMBIENTAL EXPEDIDAS	150					P	10	10	10	15	15	15	15	15	15	10	10	10	150	15%								
									R	19	52	65	25	27	35								223	22%							
145	INSPECCION PARA EXPEDICION DE ANUENCIAS DE IMPACTO AMBIENTAL (DPTO IMPACTO AMBIENTAL)	1.2.1.2.4.3 2.4.8	REGISTRO DE INSPECCIONES ANUENCIAS DE IMPACTO AMBIENTAL	150					P	10	10	10	15	15	15	15	15	15	10	10	10	150	15%								
									R	12	14	45	1	5	-								77	8%							
146	AUTORIZACION Y/O LICENCIA MUNICIPAL AMBIENTAL (DPTO IMPACTO AMBIENTAL)	1.2.1.2.1.4 2.4.8	REGISTRO DE AUTORIZACION Y/O LICENCIA MUNICIPAL EXPEDIDA	12					P	1	4	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	5%								
									R	1	6	-	-	-	-								7	4%							
				651	Total	114,348	57,276	67,073																							

	PROYECTADO	% DE AVANCE
FISCO	205%	83%

PA
 DIRECTORA
 M.1. ALICIA RAVELO GARCIA

PA
 REVISOR
 M.1. ALICIA RAVELO GARCIA

ELABORADOR
 LIC. MARTIN JAVIER GONZALEZ CRUZ

0000365