



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA.
SOLICITUD DE REGISTRO
PADRON DE CONTRATISTAS MUNICIPALES 2023

REGISTRO No.: _____

Año: _____

FECHA: _____

REQUISITOS

- ✓ OFICIOS DE SOLICITUD DE REGISTRO.
- ✓ FORMATOS DAU-L-P2A, DAU-L-P3A, DAU-L-P4A, DAU-L-P5A, DAU-L-P7A (FIRMADA EN TODAS SUS HOJAS POR EL REPRESENTANTE LEGAL)
- ✓ DOCUMENTACIÓN SOLICITADA PARA ACREDITARSE.
- ✓ MEMORIA USB CONTENIENDO LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA.
- ✓ PAGO DE 10 UMAS POR CONCEPO DE INSCRIPCIÓN.

DOCUMENTACIÓN PARA ACREDITACIÓN

PRESENTAR UN JUEGO DE COPIAS LEGIBLES EN CARPETA Y MEMORIA EN USB DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- I. **SOLICITUD DE REGISTRO** DIRIGIDO A LA **ARQ. CAROLINA MEDINA URIAS**, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN URBANA DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C., FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL MANIFESTANDO LAS ESPECIALIDADES QUE VA A SOLICITAR. (VER CATALOGO DE ESPECIALIDADES CON CLAVE, ANEXO PADR 7.1)
- II. **DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA CAPACIDAD LEGAL DEL SOLICITANTE:**
 - a. PERSONA MORAL: COPIA CERTIFICADA DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA CONSTITUTIVA Y MODIFICACIONES.
 - b. REPRESENTANTE LEGAL: ACTA DE ACREDITACIÓN, COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO, IDENTIFICACIÓN CON FOTOGRAFIA Y CURP.
 - c. PERSONA FISICA: COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE NACIMIENTO, IDENTIFICACIÓN CON FOTOGRAFÍA VIGENTE, RFC Y CURP.
- III. **DOCUMENTO QUE ACREDITE SU CAPACIDAD TÉCNICA:**
 - a. RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO PROPIO.
 - b. CEDULA PROFESIONAL DEL REPRESENTANTE TÉCNICO.
 - c. REGISTRO EN EL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL ESTADO (SIDURT)
 - d. TARJETA DE IDENTIFICACIÓN PATRONAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS) CUANDO PROCEDA.
- IV. **DOCUMENTOS QUE ACREDITEN SU CAPACIDAD ECONÓMICA Y FINANCIERA:**
 - a. COPIA DE LA ULTIMA DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA Y ESTADO FINANCIERO AUDITADO.
 - b. CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE Y EN EL REGISTRO ESTATAL DE CAUSANTES DE FINANZAS (COPIA DE REGISTRO).
 - c. CONSTANCIA DE LA SITUACIÓN FISCA EXPEDIDA POR PLANEACIÓN Y FINANZAS, (CON UNA ANTIGÜEDAD DE 30 DÍAS NATURALES PREVIOS A LA SOLICITUD)
 - d. LOS DEMAS DOCUMENTOS QUE EL PROPIO INTERESADO CONSIDERE PERTINENTES.

*SOLO PODRAN SER REGISTRADOS EN EL PADRÓN DE CONTRATISTAS, LAS PERSONAS FISICAS O MORALES QUE CUANTEN CON DOMICILIO FISCAL EN EL ESTADO.



**XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA.
SOLICITUD DE REGISTRO
PADRON DE CONTRATISTAS MUNICIPALES 2021**

REGISTRO No.: _____

AÑO: _____

FECHA: _____

DATOS DEL SOLICITANTE.

NOMBRE O RAZON SOCIAL: _____

- | | | |
|--|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> TERRACERIAS | <input type="checkbox"/> AGUA POTABLE | <input type="checkbox"/> PAVIMENTOS |
| <input type="checkbox"/> ALCANTARILLADO | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN EN GENERAL | <input type="checkbox"/> EDIFICACIÓN |
| <input type="checkbox"/> ELECTRIFICACIÓN Y ALUMBRADO | <input type="checkbox"/> PERFORACIÓN DE POZOS | |

OTROS (ESPECIFIQUE): _____

DOMICILIO: _____ C.P. _____

TELEFONO: _____ E-MAIL: _____

COLONIA: _____ CIUDAD: _____

DOCUMENTOS PRESENTADOS Y/O REGISTRADOS:

PERSONA FISICA Y MORAL	PERSONA FISICA	PERSONA MORAL
REGISTRO FEDERAL DE CAUSANTES RFC	ACTA DE NACIMIENTO NO.	ACTA CONSTITUTIVA NO.
	DE FECHA	FECHA
REGISTRO INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS)	DE LA CIUDAD DE	NOTARIO
	ESTADO	CIUDAD
REGISTRO ESTATAL DE PLANEACIÓN Y FINANZAS FOLIO No.	INICIO DE OPERACIÓN	ESTADO
	CAPITAL SOCIAL	INICIO DE OPERACIONES
REGISTRO PADRÓN DEL CONTRATISTA DEL GOBIERNO DEL ESTADO.	PLAZO SOCIAL	PLAZO SOCIAL
	CAPITAL CONTABLE	CAPITAL SOCIAL
		CAPITAL CONTABLE

*SOLO PODRAN SER REGISTRADOS EN EL PADRÓN DE CONTRATISTAS, LAS PERSONAS FISICAS O MORALES QUE CUANTEN CON DOMICILIO FISCAL EN EL ESTADO.



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA.
SOLICITUD DE REGISTRO
PADRON DE CONTRATISTAS MUNICIPALES 2021

REGISTRO No.: _____

AÑO: _____

FECHA: _____

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL.

NOMBRE: _____

FECHA DE NACIMIENTO: _____ ACTA DE REPRESENTACIÓN No: _____

DOMICILIO PARTICULAR: _____

TELEFONO: _____ MUNICIPIO: _____ ESTADO: _____

RFC _____ CURP _____

DATOS DE LA ULTIMA ACTA DE ASAMBLEA
NOMBRE DE LOS SOCIOS ACTUALES

RFC	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	% ACCIONES

FIRMA



Gobierno de
Tecate

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, B.C.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA.
SOLICITUD DE REGISTRO
PADRON DE CONTRATISTAS MUNICIPALES 2021

REGISTRO No.:

AÑO:

FECHA:

DATOS DEL REPRESENTANTE TÉCNICO DEL SOLICITANTE

NOMBRE:	OBRAS O SERVICIOS EN LAS QUE HA INTERVENIDO	CON CARÁCTER DE:	AÑO
PROFESIÓN:			
CARGO EN LA EMPRESA:			
CEDULA PROFESIONAL:			
EJERCICIO PROFESIONAL:			
ANTIGÜEDAD EN LA EMPRESA:			
FIRMA			



DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

CATALOGO DE ESPECIALIDADES DE OBRA

<p>1 OBRA CIVIL 1.1 ESTRUCTURAS DE CONCRETO 1.2 ESTRUCTURAS METALICAS 1.3 TECHUMBRES 1.4 MONTAJE 1.5 PUENTES 1.6 OTROS</p>	<p>7 INSTALACIONES EN EDIFICIOS 7.1 SANITARIAS E HIDRAULICAS 7.2 ELECTRICA 7.3 INSTALACIONES ESPECIALES a. AIRE ACONDICIONADO b. INTERCOMUNICACION Y/O SONIDO c. SISTEMA CONTRA INCENDIO d. INSTALACIONES DE GAS e. ELECTRONICAS f. ELEVADORES g. INSTALACIONES PARA ALBERCA h. APARTARRAYOS i. AILANMTES TERMICOS Y ACUSTICOS j. 4 CERCAS DE MALLA DE ALAMBRE k. REFRIGERACION l. ELECTROMECHANICAS ll. MICROTUNELEO E INCADO DE TUBERIA m. OTROS</p>	<p>12 SERVICIOS PROFESIONALES 12 a. PLANEACION, ANTEPROYECTO Y DISEÑO DE INGENIERIA CIVIL 12 b. DE VIAS TERRESTRES 12 c. DE INGENIERIA DE URBANIZACION 12 d. DE EXTRACTURA 12 c. DE PROYECTOS INTEGRALES 12 d. DE CENTRALES ELECTRICAS 12 e. OTROS</p>
<p>2 EDIFICACION 2.1 ALBAÑILERIA Y RECUBRIMIENTOS 2.2 PINTURA 2.3 FALSOS PLAFONES 2.4 HERRERIA 2.5 CANCELERIA 2.6 VIDRIERIA 2.7 CARPINTERIA 2.8 IMPERMEABILIZACION 2.9 OTROS</p>	<p>8 ESPECIALIDADES 8.1 CIMENTACIONES 8.2 EXCAVACIONES SUBTERRANEAS 8.3 OBRAS SUB-ACUATICAS 8.4 CONSTRUCCION DE VIA 8.5 OBRAS ARTISTICAS 8.6 PRESERVACION ECOLOGICA 8.7 OTROS</p>	<p>13.- PLANEACION, ANTEPROYECTO Y DISEÑO DE INGENIERIA 13.1 PUENTES 13.2 DE IMPACTO ECOLOGICO 13.3 OTROS</p>
<p>3 INFRAESTRUCTURA DE ZONAS URBANAS Y SUB-URBANAS 3.1 ALUMBRADO PUBLICO 3.2 DRENAJES 3.3 GUARNICIONES Y BANQUETAS 3.4 , PARQUES Y JARDINES 3.5 OTROS</p>	<p>9 SEÑALAMIENTOS Y PROTECCIONES 9.1 URBANAS 9.2 CARRETERAS 9.3 FERROVIARIAS 9.4 DEFENSAS VIALES 9.5 OTROS</p>	<p>14 PLANEACION, ANTEPROYECTOS Y DISEÑOS ARQUITECTONICOS 14.1 EDIFICACION 14.2 URBANOS 14.3 CAMPOS DEPORTIVOS 14.4 OTROS</p>
<p>4 MOVIMIENTOS DE TIERRA 4.1 TERRACERIAS PARA OBRAS VIALES 4.2 EXCAVACIONES A CIELO ABIERTO 4.4 ACARREOS 4. 4.7 OTROS</p>	<p>10 DEMOLICIONES</p>	<p>15 ESTUDIOS TECNICOS DE APOYO 15.1 MECANICA DE SUELOS 15.2 TOPOGRAFIA 15.3 AEROFOTOGRAMETRIA, CARTOGRAFIA Y FOTointer pretacion 15.4 OTROS</p>
<p>5 PAVIMENTOS 5.1 DE CONCRETO ASFALTICO 5.2 DE CONCRETO HIDRAULICO 5.3 CALAFATEO Y BACHEO 5.4 OTROS</p>	<p>11 CONTROL DE MEDIO AMBIENTE</p>	<p>16 ESTUDIOS ECONOMICOS Y DE PLANEACION 16.1 DE PREINVERSION 16.2 DE GRAN VISION , PREFACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD TECNICO ECONOMICA 16.3 ESTUDIOS DE EVALUACION 16.4 INNOVACION, SELECCIÓN ADAPTACION Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGICA 16.5 OTROS</p>
<p>6.- REHABILITACION 6.1.- EDIFICIOS 6.2 VIALIDADES</p>	<p>18 SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN 18.1 INFORMATICA 18.2 SISTEMAS 18.3 DICTAMENES Y PERITAJES</p>	<p>17 SERVICIOS DE COORDINACION, SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS 18 LABORATORIO DE ANALISIS CONTROL DE CALIDAD 18.2 LABORATORIO DE SUELOS 18.3 LABORATORIO DE RESISTENCIA DE MATERIALES</p>