





**XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**2do. Trimestre**  
**Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas**

<b>DEPENDENCIA:</b>	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	<b>PROGRAMA:</b>	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.
<b>DEPARTAMENTO:</b>	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCIÓN A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	<b>SUBPROGRAMA:</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		

<b>ACTIVIDAD 066 (POA)</b>	ATENDER REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO CON JEFES DE DEPARTAMENTO, ANTE DIVERSAS DEPENDENCIAS DE LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO, OTRAS ORGANIZACIONES Y CIUDADANIA EN GENERAL DE FORMA PRESENCIAL O VIRTUAL
----------------------------	---

<b>JUSTIFICACIÓN</b>	DURANTE ESTE TRIMESTRE SE SUPERO LA META DEBIDO A QUE SE TUVO UNA MAYOR PARTICIPACION EN MESAS Y REUNIONES DE TRABAJO POR PARTE DE LA DIRECCION DE BIENESTAR, TALES COMO NUESTRA PARTICIPACION EN EL GRUPO MUNICIPAL DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO ADOLESCENTE, LA CELEBRACION DE UN CONVENIO CON ALVAREZ OPTICA, SESIONES CON LA COMISION DE BIENESTAR, PRESENTACION DE AVANCES DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE SALUD, ENTRE OTROS
----------------------	--

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

C. ANNELIZA GARCIA ALCALA

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YÁÑEZ VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONIDO

**BIENESTAR**



**XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**2do. Trimestre**  
**Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas**

<b>DEPENDENCIA:</b>	<b>DIRECCIÓN DE BIENESTAR</b>	<b>PROGRAMA:</b>	<b>DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.</b>
<b>DEPARTAMENTO:</b>	<b>SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS</b>	<b>SUBPROGRAMA:</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.</b>		

<b>ACTIVIDAD 067 (POA)</b>	JORNADAS INTEGRALES DE SALUD Y BRIGADAS PARA EL BIENESTAR CON PERSPECTIVA DE GENERO, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD COMO LAS NIÑAS Y ADOLESCENTES.
----------------------------	---

<b>JUSTIFICACIÓN</b>	DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REBASO LA META DEBIDO A QUE SE LLEVARON A CABO UN MAYOR NUMERO DE JORNADAS DE SALUD Y SERVICIOS DIRIGIDAS A GRUPOS VULNERABLES CON DIVERSAS ACTIVIDADES TALES COMO CHEQUEOS DE RUTINA, ASESORIAS JURIDICAS, MANUALIDADES ENTRE OTROS, SE VISITARON VARIOS PUNTOS DE LA CIUDAD COMO COL. EL DESCANSO, CLUB DE LA ALEGRIA VALLE DE LAS PALMAS, CENTRO COMUNITARIO DE LA COL. EL ESCORIAL, MONUMENTO LA MADRE Y PARQUE MARGARITA MAZA DE JUAREZ.
----------------------	---

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

C. ANNELIZA GARCIA ALCALA

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

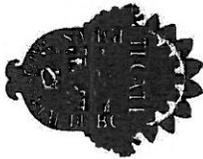
C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECCIÓN DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONDO

**DIRECCIÓN DE BIENESTAR**



**XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**2do. Trimestre**  
**Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas**

<b>DEPENDENCIA:</b>	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	<b>PROGRAMA:</b>	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.
<b>DEPARTAMENTO:</b>	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	<b>SUBPROGRAMA:</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	BRINDAR A LA POBLACION TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		

<b>ACTIVIDAD 068 (POA)</b>	OTORGAR APOYOS SOCIALES A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS CON PERSPECTIVA DE GENERO.
----------------------------	---

<b>JUSTIFICACIÓN</b>	DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REBASO LA META DEBIDO A QUE SE OTORGO UNA MAYOR CANTIDAD DE APOYOS SOCIALES, CONSISTENTES EN MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN DIVERSAS COLONIAS DE TECATE, BENEFICIANDO A 87 FAMILIAS.
----------------------	---

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

C. ANNELIZA GARCIA ALCALA

VERIFICÓ

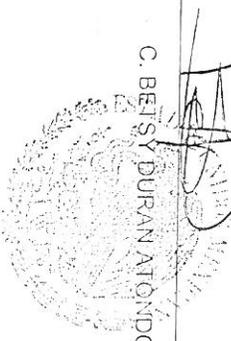
SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BESSY DURAN ATÓNDO



**DIRECCIÓN DE BIENESTAR**



**XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**2do. Trimestre**  
**Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas**

<b>DEPENDENCIA:</b>	<b>DIRECCIÓN DE BIENESTAR</b>	<b>PROGRAMA:</b>	<b>DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.</b>
<b>DEPARTAMENTO:</b>	<b>SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS</b>	<b>SUBPROGRAMA:</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.</b>		

<b>ACTIVIDAD 069 (POA)</b>	<b>PARTICIPAR Y/O REALIZAR EVENTOS DE MANERA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL REFERENTE A LAS COMUNIDADES INDIGENAS.</b>
----------------------------	--

<b>JUSTIFICACIÓN</b>	<b>DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REBASO LA META DEBIDO A QUE SE TUVO UNA MAYOR PARTICIPACION Y REALIZACION DE EVENTOS TALES COMO EL TALLER DE ELABORACION DE ARTESANIAS, FESTEJO DEL DIA DEL NIÑO, EVENTO POR EL DIA DE LAS MADRES EN LA COMUNIDAD INDIGENA KUMIAI DE PEÑA BLANCA, EVENTO DE LA ASOCIACION TIPEY JOA Y FAUNA NOROESTE ENTRE OTROS.</b>
----------------------	--

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

C. ANNELIZA GARCIA ALCALA

VERIFICÓ

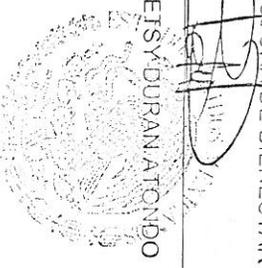
SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA VANELLY VALADEZ VEJAR

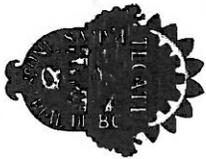
AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BEISY DURAN ATONIDO



**BIENESTAR**



**XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**  
**2do. Trimestre**  
**Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas**

<b>DEPENDENCIA:</b>	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	<b>PROGRAMA:</b>	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.
<b>DEPARTAMENTO:</b>	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	<b>SUBPROGRAMA:</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		

<b>ACTIVIDAD 070 (POA)</b>	VISITAR LAS COMUNIDADES INDIGENAS, BRINDAR ASESORIA Y APOYO EN LA REALIZACION DE TRAMITES CON PRIORIDAD DE ATENCION A LA MUJER INDIGENA.
----------------------------	--

<b>JUSTIFICACIÓN</b>	DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REBASO LA META DEBIDO A QUE SE REALIZARON 08 VISITAS A LAS COMUNIDADES INDIGENAS PARA CONOCER SUS PRINCIPALES NECESIDADES, LLEVANDO A CABO JORNADAS DE LIMPIEZA Y RECOLECCION DE PLANTAS MEDICINALES DE TEMPORADA, ADEMÁS SE REALIZARON 6 ACCIONES DE ENTREGA DE APOYOS SOCIALES DE MATERIAL DE CONSTRUCCION POR PARTE DE LA DIRECCION DE BIENESTAR.
----------------------	--

ELABORÓ

SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

C. ANNELIZA GARCIA ALCALA

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONIDO

**DIRECCIÓN DE BIENESTAR**



NOMBRE DEL INDICADOR: EFICIENCIA EN LA ENTREGA DE INFORMACION REQUERIDA (EIR)

TIPO Y NUMERO DE INDICADOR

EFICIENCIA

DBACTIVIDAD065

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA

1.1.1

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS Y DE DIRECCIÓN CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO PUNTUAL A LAS ACTIVIDADES, ASÍ COMO A LOS PROGRAMAS DE CARÁCTER SOCIAL QUE SE REALIZAN.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA: SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE EL TIEMPO DE RESPUESTA ES TARDADO.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE: SI EL INDICADOR DISMINUYE SE ESTA SIENDO EFICAZ EN EL TIEMPO DE RESPUESTA.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
FEC	FECHA DE ENTREGA A CONFORMIDAD	DIAS TRANSCURRIDOS
FRN	FECHA DE RECEPCION DE NOTIFICACION	DIAS TRANSCURRIDOS

5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
FEC	OFICIO	POA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FRN	OFICIO	POA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

TDT = FEC:FRN

TDT = 08/07/2024 - 26/07/2024

TDT = 15 DIAS HÁBILES



<b>8. LINEA BASE</b>											
VALOR:	1-3 DIAS HABILES										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
<b>9. META DEL INDICADOR</b>											
ANUAL: PROMEDIO DE 3 DIAS HABILES	TRIENIO:										
<b>10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:</b>											
MAYOR A 6 DIAS HABILES	DE 4 A 5 DIAS HABILES	DE 1 A 3 DIAS HABILES									
<b>11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:</b>											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
<b>12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:</b>											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
<b>GLOSARIO DE TÉRMINOS</b>											
TDT = TOTAL DE DIAS TRANSCURRIDOS											
FEC = FECHA DE ENTREGA DE CONFORMIDAD											
FRN = FECHA DE RECEPCION DE LA NOTIFICACION											
<b>NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES</b>											
ESTE INDICADOR MIDE EL TIEMPO DE RESPUESTA DE LA CARGA DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DESDE EL MOMENTO DE LA SOLICITUD DE INFORMACION HASTA EL MOMENTO DE ENTREGA, ESTO CON EL FIN DE CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LOS AVANCES TRIMESTRALES.											

ELABORÓ

C. ANNELIZA GARCIA ALCALA  
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA YAMELY VALADEZ VEJAR  
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BETSY DURAN ATONDO  
DIRECTORA DE BIENESTAR





NOMBRE DEL INDICADOR: PORCENTAJE DE PARTICIPACION EN REUNIONES (PPR)

TIPO Y NUMERO DE INDICADOR

EFICACIA

DBACTIVIDAD066

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA

1.2.4

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

PORCENTAJE DE ASISTENCIA Y PARTICIPACION EN REUNIONES DE TRABAJO.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA REALIZANDO UNA ADMINISTRACIÓN Y OPERATIVIDAD ADECUADA

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA LLEVANDO UNA ADMINISTRACIÓN Y OPERATIVIDAD ADECUADA.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
AR	ASISTENCIA A REUNIONES	REUNION
TRP	TOTAL DE REUNIONES PROGRAMADAS	REUNION

5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA AUMENTAR LA VARIABLE
RA	FICHA TECNICA	POA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
TRP	OFICIO DE INVITACION	POA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$PPR = (24/15) * 100$$

$$PPR = 160\%$$





NOMBRE DEL INDICADOR: IMPACTO DE LA ATENCION EN BRIGADAS

TIPO Y NUMERO  
DE INDICADOR

EFICACIA

DBACTIVIDAD067

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA

2.2.2

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

MIDE EL IMPACTO DE ATENCION DE LOS ASITENTES A LAS JORNADAS Y BRIGADAS DE BIENESTAR.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA: SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA TENIENDO UN MAYOR IMPACTO EN LA CIUDADANIA.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE: SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA LLEVANDO UNA ADMINISTRACIÓN Y OPERATIVIDAD ADECUADA.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
TA	TOTAL DE ASISTENTES A LA JORNADA	ASISTENTES
SAG	TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYO DE GESTIONES	FICHAS DE GESTION

5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TA	LISTAS DE REGISTRO	POA	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA
SAG	FICHAS DE GESTION	POA	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$IAJ = (154/151) * 100$$

$$IAJ = 101.98\%$$



Uniendo lo bueno  
de Tlaxcala

### B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

<b>8. LINEA BASE</b>											
VALOR:	80%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
<b>9. META DEL INDICADOR</b>	ANUAL: 80%										
<b>10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:</b>											
AE menor o igual al 40%	AE mayor a 41% pero menor a 71%	AE Mayor o igual a 71%									
<b>11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:</b>											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
<b>12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:</b>											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
<b>GLOSARIO DE TÉRMINOS</b>											
IAJ = IMPACTO DE LA ATENCION EN JORNADAS											
TA= TOTAL DE ASISTENTES A LA JORNADA											
SAG = TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYOS O GESTIONES											
<b>NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES</b>											
ESTE INDICADOR MIDE EL IMPACTO DE ATENCION DE LA DIRECCION DE BIENESTAR EN LAS JORNADAS DE SALUD Y BRIGADAS DE BIENESTAR, MEDIANTE LA RECEPCION DE SOLICITUDES Y GESTIONES.											

ELABORÓ

C. ANNELIZA GARCIA ALCALA  
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA KANELLY VALADEZ VEJAR  
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BEISY DURAN ATONDO  
DIRECTORA DE BIENESTAR





<b>NOMBRE DEL INDICADOR:</b> NUMERO DE APOYOS SOCIALES OTORGADOS A MUJERES.		<b>TIPO Y NUMERO DE INDICADOR</b>	<b>CALIDAD</b>	<b>DBACTIVIDAD068</b>
<b>1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>				
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		2.2.7		
<b>2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL</b>				
<b>PROGRAMA</b>	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.			
<b>SUBPROGRAMA</b>				
<b>3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?</b>				
PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES OTORGADOS A MUJERES				
<b>4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:</b>				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA TOMANDO MAS EN CUENTA A LA MUJER EN LA ENTREGA DE APOYOS SOCIALES.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA LLEVANDO UNA ENTREGA DE APOYOS SOCIALES CON PARIDAD DE GENERO.			
<b>5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:</b>				
<b>CLAVE VARIABLE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>		
AOM	APOYOS OTORGADOS A MUJERES	APOYOS A MUJERES		
TAO	TOTAL DE APOYOS OTORGADOS	APOYOS OTORGADOS		
<b>5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:</b>				
		<b>FUENTE DE DATOS</b>		
<b>CLAVE VARIABLE</b>	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE	
AOM	LISTA DE BENEFICIARIOS	POA	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA	
TAO	LISTA DE BENEFICIARIOS	POA	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA	
<b>7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:</b>				
		$PAOM = (AOM/TAO) * 100$ $PAOM = 60/87 * 100$ $PAOM = 68.96 \%$		



Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

<b>8. LINEA BASE</b>											
VALOR:	70%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
<b>9. META DEL INDICADOR</b>	ANUAL: 80%										
<b>10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:</b>	TRienio:										
<b>AVANZADO</b>											
AE menor o igual al 40%	AE mayor a 41% pero menor a 69%	AE Mayor o igual a 70%									
<b>11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:</b>											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
<b>12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:</b>											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
<b>GLOSARIO DE TÉRMINOS</b>											
PAOM= PORCENTAJE DE APOYOS OTORGADOS A MUJERES											
AOM= APOYOS OTORGADOS A MUJERES											
TAO= TOTAL DE APOYOS OTORGADOS											
<b>NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES</b>											

ELABORÓ

S. ANNELIZA GARCIA ALCALA  
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA Y JANELY VALADEZ VEJAR  
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BETSY DURAN ATONDO  
DIRECTORA DE BIENESTAR





Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EVENTOS ATENDIDOS (PEA)

TIPO Y NUMERO DE INDICADOR

EFICACIA

DBACTIVIDAD069

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA

2.1.11

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS RELACIONADOS A LAS COMUNIDADES INDIGENAS

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA TRABAJANDO EN ACCIONES PARA LAS COMUNIDADES INDIGENAS.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA TENIENDO LA PARTICIPACION SUFICIENTE.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
TEA	TOTAL DE EVENTOS ATENDIDOS	EVENTOS
TERA	TOTAL DE EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO	EVENTOS

5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TEA	POA	POA	COORDINACION DE ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS
TERA	POA	POA	COORDINACION DE ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$CEA = (TEA/TERA) * 100$$

$$CEA = (9/6) * 100$$

$$CEA = 150\%$$



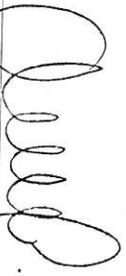
Uniendo lo bueno  
de Tecate

### B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

<b>8. LINEA BASE</b>											
VALOR:	100%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
<b>9. META DEL INDICADOR</b>	ANUAL: 100%										
<b>10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:</b>											
<b>MAJADO</b>											
AE menor o igual al 40%	AE mayor a 41% pero menor a 71%	AE Mayor o igual a 71%									
<b>11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:</b>											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
<b>12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:</b>											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
<b>GLOSARIO DE TÉRMINOS</b>											
CEA= PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS											
TEA= TOTAL DE EVENTOS ATENDIDOS											
TERA= TOTAL DE EVENTOS REALIZADOS											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

  
 CANNELIZA GARCÍA ALCALA  
 SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

REVISÓ

  
 C. ALMENDRA Y NELY VALADEZ VEJAR  
 SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

  
 C. BETSY DURÁN ATONDO  
 DIRECTORA DE BIENESTAR



SECRETARÍA



Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE LA MUJER (PARM)

TIPO Y NUMERO DE INDICADOR

EFICIENCIA

DBACTIVIDAD070

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA

2.1.11

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

ATENCIÓN A LAS COMUNIDADES INDIGENAS CON PRIORIDAD EN LAS NECESIDADES DE LA MUJER.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA TRABAJANDO EN ACCIONES PARA LA MUJER INDIGENA.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTAN LLEVANDO A CABO LAS ACCIONES NECESARIAS EN APOYO A LA MUJER INDIGENA.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
ARM	ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE LA MUJER INDIGENA	ACCIONES EN FAVOR DE LA MUJER
NAR	NUMERO TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES EMPRENDIDAS

5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
ARM	FICHAS TECNICAS	POA	COORDINACION DE ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS
NAR	FICHAS TECNICAS	POA	COORDINACION DE ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$PARM = \frac{ARM}{NAR} * 100$$

$$PARM = \frac{4}{14} * 100$$

$$PARM = 28.57\%$$



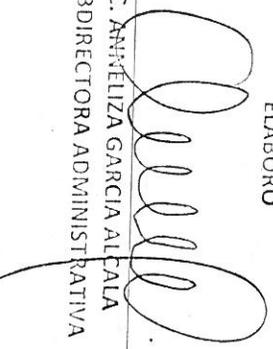
Uniendo lo bueno  
de Tecate

### B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

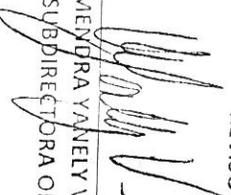
Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

<b>8. LINEA BASE</b>											
VALOR:	70%										
PERODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
<b>9. META DEL INDICADOR</b>											
ANUAL: 70%	TRienio:										
<b>10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:</b>											
AE menor o igual al 40%	AE mayor a 41% pero menor a 71%	AE Mayor o igual a 71%									
<b>11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:</b>											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
<b>12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:</b>											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
<b>GLOSARIO DE TÉRMINOS</b>											
PARM = PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE LA MUJER INDIGENA											
ARM= ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE LA MUJER INDIGENA											
NAR= NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS											
<b>NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES</b>											

ELABORÓ

  
 C. ANGÉLICA GARCÍA ALCALA  
 SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA

REVISÓ

  
 C. ALMENDRA YANELEY VALADEZ VEJAR  
 SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

  
 C. BETSY DURÁN ATONDO  
 DIRECTORA DE BIENESTAR



BIENESTAR