



NOMBRE DEL INDICADOR: ATENCIÓN		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	003	EFICIENCIA
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		EFICIENCIA		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	Coordinación de todo tipo de actividades del Presidente Municipal, así como la vinculación, comunicación con los diferentes sectores y el apoyo administrativo a las Delegaciones Municipales			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Porcentaje de eficacia en atención ciudadana.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Se está dando respuesta a las solicitudes de la ciudadanía			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	No se está dando respuesta a las solicitudes de la ciudadanía			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
SCR	Solicitudes Ciudadanas Recibidas	Solicitudes		
SCRE	Solicitudes Ciudadanas Resultas	Solicitudes		
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable	
SCR	Solicitudes	Solicitud	Oficina de Presidencia	
SCRE	Informe de Solución	Relación de solicitudes	Oficina de Presidencia	



7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	(SCRE/SCR) X 100 = PORCENTAJE DE EFICACIA DE ATENCIÓN CIUDADANA (Solicitudes Ciudadanas Resueltas/ Solicitudes Ciudadanas Recibidas) x 100 = Porcentaje de Eficacia de Atención Ciudadana
--	--

8. LINEA BASE:	
VALOR:	100%
PERIODO:	01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2024

9. PERIODICIDAD:	ANUAL:	TRIMESTRAL: X	TRIENIO:
-------------------------	--------	---------------	----------

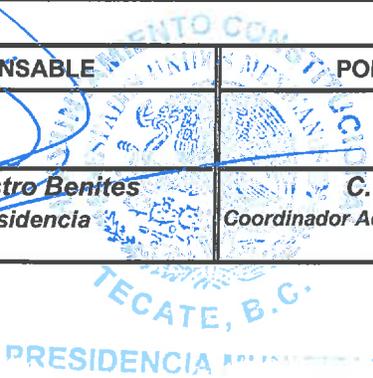
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:		
ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 49%	50 % - 99%	100 %

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES
 En el primer trimestre del año, se atendieron un total de 92 solicitudes, 46 en enero, 38 en febrero y 8 en el mes de marzo. Las cuales fueron resueltas en las Oficina de Presidencia Municipal o en su caso se turnaron a las dependencias correspondientes para su atención y seguimiento.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Mtra. Ma. Concepción Castro Benites</i> Jefa de la Oficina de presidencia	<i>C. Zaira Buendía Arellano</i> Coordinador Administrativo de la Oficina de presidencia





NOMBRE DEL INDICADOR: ATENCIÓN		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	004	CALIDAD
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		EFICIENCIA		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	Coordinación de todo tipo de actividades del Presidente Municipal, así como la vinculación, comunicación con los diferentes sectores y el apoyo administrativo a las Delegaciones Municipales			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Buenas prácticas administrativas empleadas.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Aumenta la mejora en función administrativa.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Disminuye el grado de mejora.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
BPI	Buenas practicas implementadas.	Formatos		
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable	
F	Formato	Formato	Oficina de Presidencia	
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		BUENAS PRACTICAS		



8. LINEA BASE:

VALOR:	95%
PERIODO:	01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:	TRIMESTRAL: X	TRIENIO:
--------	---------------	----------

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 49%	50 % - 99%	100 %

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

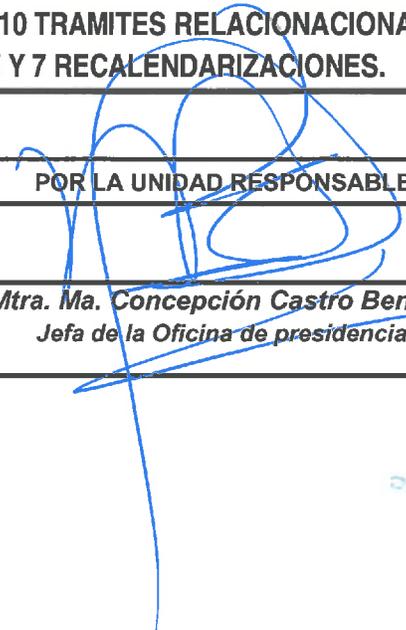
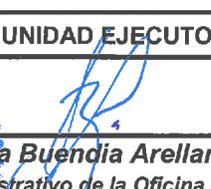
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

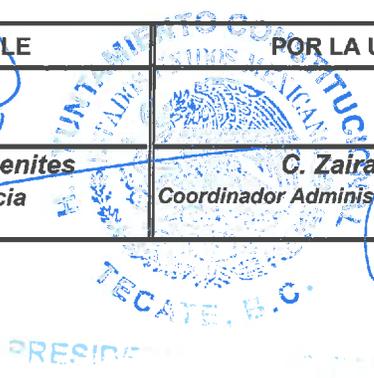
GLOSARIO DE TÉRMINOS:

SAM : SISTEMA PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

EN EL PRIMER TRIMESTRE EN LA OFICINA DE PRESIDENCIA SE REALIZARON 9 ALTAS, 4 BAJAS, 19 TRAMITES PARA VACIONES Y 3 INCAPACIDADES PARA PERSONAL ADSCRITO A LA OFICINA. SE REALIZARON 10 TRAMITES RELACIONACIONADOS CON RECURSOS MATERIALES, 274 TRAMITES EN EL SISTEMA SAM Y 7 RECALENDARIZACIONES.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 Mtra. Ma. Concepción Castro Benites Jefa de la Oficina de presidencia	 C. Zaira Buendia Arellano Coordinador Administrativo de la Oficina de presidencia





NOMBRE DEL INDICADOR: ATENCIÓN		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	005	CALIDAD
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		EFICIENCIA		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	Coordinación de todo tipo de actividades del Presidente Municipal, así como la vinculación, comunicación con los diferentes sectores y el apoyo administrativo a las Delegaciones Municipales			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Respuesta a la solicitud de quejas en medios de comunicación.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Ciudadano Satisfecho.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Ciudadano Insatisfecho.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
SQM	Solicitudes y quejas en medios de comunicación.	Solicitudes		
SQMA	Solicitudes y quejas en medios de comunicación atendidas.	Solicitudes		
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable	
RQ	Relación de quejas.	Relación de quejas.	Depto. De Comunicación social.	
RQA	Relación de quejas atendidas.	Relación de quejas atendidas.	Depto. De Comunicación social.	



7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	(SQA/SQM) *100 = PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE QUEJAS EN MEDIOS (SOLICITUD DE QUEJAS ATENDIDAS/SOLICITUD DE QUEJAS EN MEDIOS) *100
--	---

8. LINEA BASE:	
VALOR:	100%
PERIODO:	01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

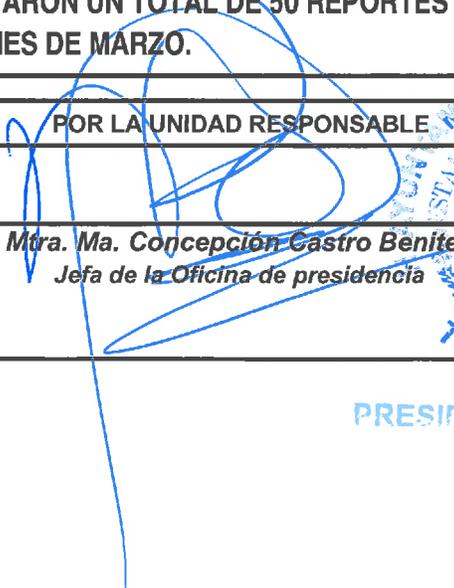
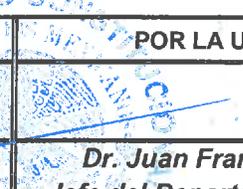
9. PERIODICIDAD:	ANUAL:	TRIMESTRAL: X	TRIENIO:
-------------------------	--------	---------------	----------

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:		
ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 49%	50 % - 99%	100 %

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES
SE PRESENTARON UN TOTAL DE 50 REPORTES DE SOLICITUDES Y TRAMITE, 13 EN ENERO, 25 EN FEBRERO Y 12 EN EL MES DE MARZO.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 Mtra. Ma. Concepción Castro Benites Jefa de la Oficina de presidencia	 Dr. Juan Francisco Aguirre Riveros Jefe del Departamento de Comunicación Social.

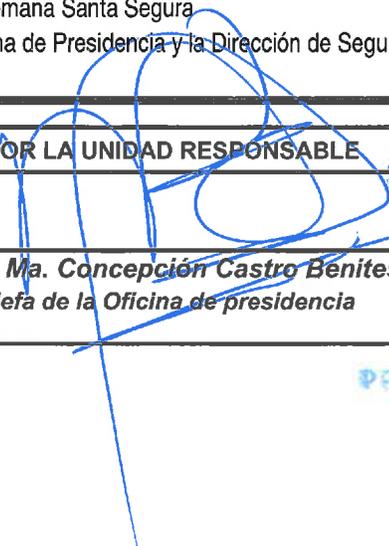
PRESIDENCIA



NOMBRE DEL INDICADOR: ATENCIÓN	DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	006	CALIDAD
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA	EFICIENCIA		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Coordinación de todo tipo de actividades del Presidente Municipal, así como la vinculación, comunicación con los diferentes sectores y el apoyo administrativo a las Delegaciones Municipales		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Cumplimiento de eventos agendados.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La planeación y programación de eventos es efectiva.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Mala planeación y organización de eventos.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
NEA	Numero de eventos agendados.	Eventos.	
NER	Numero de eventos realizados.	Eventos.	
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
FT	Ficha técnica.	Evento.	Depto. De Relaciones Publicas.
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		(NER / NEA) *100 = PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EVENTOS DE RELACIONES PUBLICAS	



		NUMERO DE EVENTOS REALIZADOS/NUMERO DE EVENTOS AGENDADOS.									
8. LINEA BASE:											
VALOR:		100%									
PERIODO:		01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024									
9. PERIODICIDAD:	ANUAL:	TRIMESTRAL: X	TRIENIO:								
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO									
0 % - 49%		50 % - 99%									
		VERDE									
		100 %									
11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									
GLOSARIO DE TÉRMINOS:											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											
<p>12 enero de 2024 Entrega de unidades a DIF Municipal Colaboración con oficina de presidencia en logística y DIF Municipal para enlace con medios de comunicación.</p> <p>29 de febrero de 2024 Entrega de uniformes y radios a la Dirección de Seguridad Ciudadana y Tránsito Municipal. Colaboración con oficina de presidencia en logística y enlace con medios de comunicación.</p> <p>20 de marzo de 2024 Arranque Operativo Semana Santa Segura Colaboración con oficina de Presidencia y la Dirección de Seguridad Ciudadana en logística y enlace con medios de comunicación.</p>											

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 Mtra. Ma. Concepción Castro Benites. Jefa de la Oficina de presidencia	 C. María Gpe. Agramon Apodaca Jefa del Depto. De Relaciones Públicas.



NOMBRE DEL INDICADOR: ATENCIÓN	DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	007	CALIDAD

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA	EFICIENCIA
----------------------------	------------

2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	Coordinación de todo tipo de actividades del Presidente Municipal, así como la vinculación, comunicación con los diferentes sectores y el apoyo administrativo a las Delegaciones Municipales
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Gestión y atención en Delegaciones.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Aumenta la efectividad de la gestoría.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Deficiencia en la gestoría

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
NSR	Número total de solicitudes resueltas.	Informe de solicitud resuelta
NSG	Número total de solicitudes gestionadas.	Documento Oficial.

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
S	Solicitud	Formato de atención	Delegaciones Municipales
O	Oficio	Oficio de gestión	Delegaciones Municipales
IGR	Informe	Informe de gestión resuelta	Delegaciones Municipales



7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		(NSR/NSG) * 100 = PORCENTAJE DE GESTIÓN DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES									
8. LINEA BASE:											
VALOR:		99.33%									
PERIODO:		01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2024									
9. PERIODICIDAD:	ANUAL:	TRIMESTRAL: X	TRIENIO:								
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO	VERDE								
0 % - 49%		50 % - 99%	100 %								
11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									
GLOSARIO DE TÉRMINOS:											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											
NIVELES DE EFECTIVIDAD DE GESTORIA Y ATENCION OBTENIDA EN EL 1ER TRIMESTRE POR PARTE DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES:											
RUMOROSA 100%											
LUIS ECHEVERRIA 100%											
VALLE DE LAS PALMAS 100%											
MI RANCHITO 100%											
NUEVA COLONIA HINDU 96%											
HEROES DEL DESIERTO 100%											

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Mtra. Ma. Concepción Castro Benites</i> Jefa de la Oficina de presidencia	<i>C. Zaira Buendía Arellano</i> Coordinador Administrativo de la Oficina de Presidencia,

PRESIDENCIA MUNICIPAL



NOMBRE DEL INDICADOR: ATENCIÓN		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	008	CALIDAD
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		EFICIENCIA		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	Coordinación de todo tipo de actividades del Presidente Municipal, así como la vinculación, comunicación con los diferentes sectores y el apoyo administrativo a las Delegaciones Municipales			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? La Eficiencia de la UCT en base al tiempo de respuesta a las Solicitudes de Acceso de la Información realizadas por el ciudadano.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Unidad Coordinadora de Transparencia es más eficiente y estará cumpliendo óptimamente con su función de transparentar y rendir cuentas a la sociedad.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Unidad Coordinadora de Transparencia es menos eficiente y no estará cumpliendo óptimamente con su función de transparentar y rendir cuentas a la sociedad.			
1. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	
RSAR	Número de solicitudes respondidas en relación con las solicitudes recibidas.		Relación de solicitudes atendidas y resueltas.	
SAIRE	Número de Solicitudes de Acceso a la Información recibidas.		Solicitudes recibidas en la PNT.	
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable	

RESAR	Relación de solicitudes atendidas y resueltas	Solicitudes de Acceso a la Información	Unidad coordinadora de Transparencia Municipal.
REPTOL	Plataforma Nacional de Transparencia. Relación de solicitudes	Solicitudes de Acceso a la Información	Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO: (RSAR / SAIRE) 100

8. LINEA BASE:

VALOR:	100%
PERIODO:	01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2024

9. PERIODICIDAD: ANUAL: TRIMESTRAL: TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 49%	50 % - 99%	100 %

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

ITAIP: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

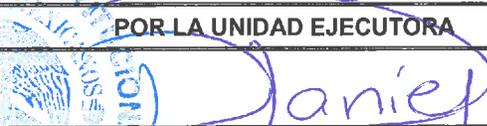
PNT: Plataforma Nacional de Transparencia.

UCT: Unidad Coordinadora de Transparencia.

SAI: Solicitud de Acceso a la Información.

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES:

Durante el primer trimestre del 2024 la Unidad Coordinadora de Transparencia recibió en total 50 solicitudes de acceso a la información, de las cuales 21 fueron recibidas en el mes de enero, 11 en febrero y 18 en marzo.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 Mtra. Ma. Concepción Castro Benites Jefa de la Oficina de presidencia	 C. Eduardo Daniel Agredano Ávila Coordinador Administrativo de la Oficina de Presidencia,



NOMBRE DEL INDICADOR EFICACIA EN LA OPERACIÓN DE CAJAS RECAUDADORAS	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	TES 047

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA	1/1.1/1.1.16
----------------------------	--------------

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON FINANZAS RESPONSABLES Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

LA EFICACIA DE OPERACIÓN EN LAS CAJAS RECAUDADORAS

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SOLICITUD DE ARQUEOS DE CAJA CONTINUO DE CAJAS RECAUDADORAS, ASI IMPLEMENTACION DE CAPACITACION PARA PERSONAL RESPONSABLE.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	LA ENTIDAD TIENE UNA MAYOR EFECTIVIDAD EN LAS CAJAS RECAUDADORAS

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
NTAP	NÚMERO TOTAL DE ARQUEOS DE CAJA EN EL PERIODO QUE SE INFORMA	CANTIDAD
NODP	NÚMERO DE OBSERVACIONES CORRECTIVAS DETECTADAS EN EL PERIODO QUE SE INFORMA	CANTIDAD
POCCR	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES CORRECTIVAS EN ARQUEOS DE CAJAS, EN EL PERIODO QUE SE INFORMA.	PORCENTAJE



6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
NTAP	REPORTE TRIMESTRAL DE ARQUEOS DE CAJAS	EXCEL	RECAUDACIÓN DE RENTAS
NODP	OFICIO DE OBSERVACIONES Y REPORTE TRIMESTRAL DE OBSERVACIONES CORRECTIVAS	EXCEL	RECAUDACIÓN DE RENTAS
POCCR	HOJA DE TRABAJO INDICADOR Tes-02	EXCEL	RECAUDACIÓN DE RENTAS

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$POCCR = (0 / 230) * 100$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	0%
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero-Febrero

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL:

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
POCCR mayor a 26% o mayor igual al 21%	POCCR menor a 21% pero mayor a 19%	POCCR igual a 0% o menor a 19%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X			X			X		



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPÓSITO

C000116

2024

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERÍA MUNICIPAL

RECAUDACIÓN DE RENTAS

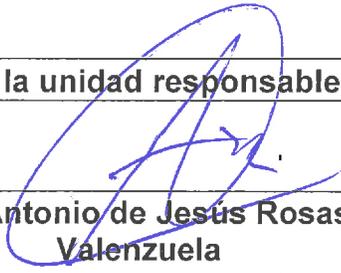
GLOSARIO DE TÉRMINOS:

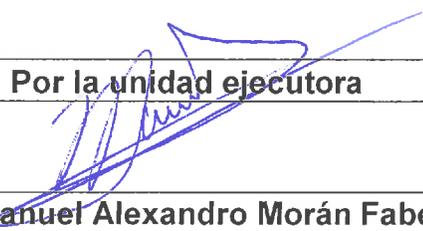
ARQUEO DE CAJA: Es el detalle de todas las transacciones de dinero en un periodo determinado (cobros en efectivo, tarjeta electrónica, cheques y transferencia bancarias). El objetivo principal de realizar un arqueo consiste en comprobar que todos los movimientos que se han contabilizado y que el dinero que se encuentra registrado coincida con el dinero físico que se encuentra en caja.

OBSERVACIÓN CORRECTIVA: La que se emite cuando se detecta, en una actividad, tarea o proceso, un hecho no ajustado a la normativa, el cual afecta la eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en la aplicación de los recursos públicos, y con ello impide el logro de los objetivos a los que estén destinados.

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

- LA VARIABLE DEL INDICADOR VA DE FORMA DESCENDENTE.
- EL CANTIDAD DE 350 ES EL PROMEDIO TOTAL DE ARQUEOS DE CAJA TRIMESTRALMENTE.
- EL MAYOR NUMERO DE OBSERVACIONES PROMEDIO POR TRIMESTRE ES 90.
- EL INDICADOR PARA ESTE PRIMER TRIMESTRE MIDE LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO, YA QUE NO SE CUENTA CON LAS OBSERVACIONES DEL MES DE MARZO POR PARTE DE LA UNIDAD CORRESPONDIENTE, POR LO QUE SE TOMA COMO BASE LOS ARQUEOS DE LOS MESES SEÑALADOS.

Por la unidad responsable

Dr. Antonio de Jesús Rosas Valenzuela Tesorero Municipal

Por la unidad ejecutora

Lic. Manuel Alejandro Morán Fabela Recaudador de Rentas



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPÓSITO

2024

C000117

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERÍA MUNICIPAL

RECAUDACIÓN DE RENTAS

NOMBRE DEL INDICADOR TASA DE INCREMENTO EN LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	TES 048
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1/1.1/1.1.17		
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON FINANZAS RESPONSABLES Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? LA TASA DE CRECIMIENTO REAL DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LA ENTIDAD TIENE UNA MAYOR EFICIENCIA EN SU RECAUDACIÓN			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	LA ENTIDAD DEBE MEJORAR SUS ESTRATEGIAS PARA HACER EFICIENTE LA RECAUDACIÓN			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
IPERN-1	INGRESOS PROPIOS REALES RECAUDADOS PREVIO AL EJERCICIO EVALUADO	IMPORTE		
IPERN	INGRESOS PROPIOS REALES RECAUDADOS DEL EJERCICIO EVALUADO	IMPORTE		
TIIRPR	TASA DE INCREMENTO INGRESOS REALES PROPIOS RECAUDADOS	TASA		



FICHA DE INDICADOR DE PROPÓSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERÍA MUNICIPAL

RECAUDACIÓN DE RENTAS

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
IPERN-1	INGRESOS POR TRIMESTRE 2023	EXCEL	RECAUDACIÓN DE RENTAS
IPERN	INGRESOS POR TRIMESTRE 2024	EXCEL	RECAUDACIÓN DE RENTAS
TIIRPR	Hoja de trabajo Indicador	EXCEL	RECAUDACIÓN DE RENTAS

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$TIIRPR = (81,824,140 - 72,151,595) / 72,151,595 * 100$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	13.41
PERIODO DE MEDICIÓN:	ENERO-MARZO 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL:

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
TIIRPR menor o igual al 3%	TIIRPR mayor a 3% pero menor 6%	TIIRPR mayor o igual a 6%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X			X			X		

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

INGRESOS PROPIOS: Son los Ingresos Recaudados por: • Impuestos, • Contribuciones de Mejoras, • Derechos, • Productos, y • Aprovechamientos.



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPÓSITO

C000119

2024

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERÍA MUNICIPAL

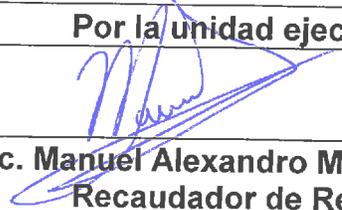
RECAUDACIÓN DE RENTAS

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

El resultado se obtendrá de la siguiente manera: a los ingresos reales del ejercicio evaluado se le restaran los ingresos reales recaudados en el ejercicio previo al evaluado, este resultado se dividirá entre los ingresos reales recaudados del ejercicio previo al evaluado y el resultado multiplicarlo por 100.

Por la unidad responsable

Dr. Antonio de Jesús Rosas Valenzuela Tesorero Municipal

Por la unidad ejecutora

Lic. Manuel Alejandro Morán Fabela Recaudador de Rentas



NOMBRE DEL INDICADOR: IMPLEMENTACION DEL MODELO DE SEGURIDAD, OTORGANDO HERRAMIENTAS TEORICO PRACTICAS A LOS ELEMENTOS.		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	01DSCTM40
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		1.4.2		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	APORTACIONES FEDERALES REALIZADAS A LOS MUNICIPIOS MEDIANTE EL FORTAMUN.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? EL PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA CAPACITACION AL MEDIR EL PROMEDIO GENERAL DE CONOCIMIENTO Y ADIESTRAMIENTO DE LAS Y LOS ELEMENTOS DE LA POLICIA MUNICIPAL DE TECATE.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LA UNIDAD EJECUTORA ES EFICAZ EN LA CAPACITACION.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	HACER ANÁLISIS DE CAUSA RAÍZ, ASÍ COMO DISEÑAR E IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
PGL	SE CALCULA EL PROMEDIO GENERAL LOGRADO DEL TOTAL DE PERSONAL QUE SE CAPACITO EN EL PERIODO QUE SE TRATE.	PROMEDIO DE CALIFICACION		



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE: 05

PGP	LA META ES ALCANZAR COMO PROMEDIO GENERAL DEL PERSONAL CAPACITADO DE AL MENOS EL 80%	PROMEDIO DE CALIFICACION
EEC	SE APLICA LA FORMULA Y EL RESULTADO ES LA EFICACIA EN CAPACITACION	PORCENTUAL

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
PGL	REPORTE	OFFICE	DEPARTAMENTO DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO
PGP	REPORTE	OFFICE	DEPARTAMENTO DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO
EEC	REPORTE	OFFICE	DEPARTAMENTO DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$\frac{PGL}{PGP} \times 100 = EEC$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	100
PERIODO DE MEDICION:	ENERO A MARZO

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0-59 %	60 - 79 %	80 - 100 %



11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

PGL = PROMEDIO GENERAL LOGRADO

PGP = PROMEDIO GENERAL PROGRAMADO

EEC = EFICACIA EN CAPACITACION

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

SE APLICA LA FORMULA ESTANDAR PARA CALCULO DE EFICACIA

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
	
<p>MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL</p>	<p>SUBCOMANDANTE CHRISTIAN IVAN RAMIREZ INZUNZA, JEFE DE CAPACITACION, ADIASTRAMIENTO Y PREVENCION DEL DELITO.</p>

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL



NOMBRE DEL INDICADOR: Desarrollar y promover un programa de seguridad vial.		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	04DSCTM 41
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		1.4.4	
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	APORTACIONES FEDERALES REALIZADAS A LOS MUNICIPIOS MEDIANTE EL FORTAMUN		
SUBPROGRAMA			
¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Campañas que promuevan y fomenten la cultura vial.			
3. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Disminución en la elaboración de boleta de infracción.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Aumento en la elaboración de boletas de infracción de tránsito.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
BDIT	Boletas de infracción.	listado	
BDITAA	Boletas de infracción de tránsito del año anterior.	listado	
MECUVI	Mejoramiento de la cultura vial.	Estadística.	



6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
BOLI	Boleta de infracción	Departamento de tránsito	Unidad de análisis de investigación.
EST	Estadística	Departamento de tránsito.	Unidad de análisis de investigación.

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$MECUVI = (BDIT / BDITAA) * 100$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	31.46%
PERIODO DE MEDICION:	01 de enero 2024 al 31 de marzo 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

	AMARILLO	VERDE
100%-80%	79%- 50%	100%-0%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

BDIT - Boletas de infracción de tránsito.

BDITAA - boletas de infracción del año anterior.

CV - cultura vial.

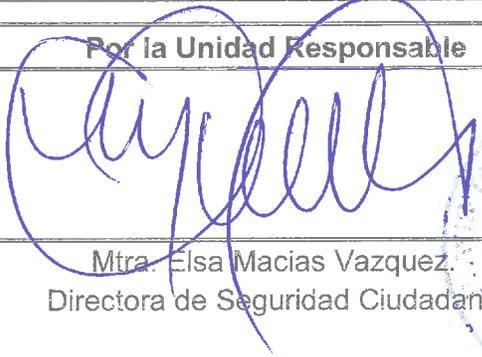
BOLI - Boleta de infracción.

EST - Estadística.

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES



La diferencia entre el número de infracciones de tránsito es el acumulado al corte de día del informe respecto al mismo periodo del año anterior.

Por la Unidad Responsable	Por la Unidad Ejecutora
	
Mtra. Elsa Macias Vazquez. Directora de Seguridad Ciudadana	Martin Antonio de Dios Hernández. Subcomandante de Transito.

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRÁNSITO MPAL.



NOMBRE DEL INDICADOR DISEÑAR UN MODELO DE VIGILANCIA QUE PERMITA REDUCIR LOS TIEMPOS DE RESPUESTAS ANTE LOS LLAMADOS		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	05DSCTM 42
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.4.2		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	PROGRAMA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN PUBLICO Y SUPERVISION DEL TRANSITO VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE TECATE.			
SUBPROGRAMA	IMPLEMENTACION DE UN MODELO DE SEGURIDAD, MONITOREO Y VIGILANCIA ACORDE A LAS NECESIDADES DEL MUNICIPIO.			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? LA MEJORA Y CALIDAD DEL SERVICIO AL CIUDADANO.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	CALIDAD			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	CALIDAD			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
RCR	REPORTES/LLAMADAS A LA CENTRAL DE RADIO	ESTADISTICA		
RA	REPORTES ATENDIDOS POR ELEMENTOS DE LA DIRECCION CIUDADANA.	ESTADISTICA		



CES	CALIDAD EN EL SERVICIO DE RESPUESTA Y ATENCION	ESTADISTICA	
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
REPO	REPORTE/INCIDENCIA	C4	C4
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		CES= (RA/RCR) * 100	
8. LINEA BASE:			
VALOR:		98%	
PERIODO DE MEDICION:		01/01/2024 AL 31/03/2024	
9. PERIODICIDAD:			
ANUAL:	TRIMESTRAL:	X	TRIENIO:
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:			
ROJO	AMARILLO	VERDE	
0% - 20%	21% - 40%	41% - 100%	



11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

RCR = REPORTES/LLAMADAS A LA CENTRAL DE RADIO

RA = REPORTES ATENDIDOS POR ELEMENTOS DE LA DIRECCION CIUDADANA

CES = CALIDAD EN EL SERVICIO DE RESEPUESTA Y ATENCION

REPO = REPORTE

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE

MAESTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ.
DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y
TRANSITO MUNICIPAL.

POR LA UNIDAD EJECUTORA

C. DANIEL TORRES GAZCA
COMANDANTE DE INTELIGENCIA DE
SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO
MUNICIPAL.

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRÁNSITO MPAL.



NOMBRE DEL INDICADOR REGULARIZAR EL TRANSPORTE DE CARGA		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	06DSCTM43
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.4.5		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	APORTACIONES FEDERALES REALIZADAS A LOS MUNICIPIOS MEDIANTE EL FORTAMUN.			
SUBPROGRAMA	PARA LA REGULARIZACIÓN DEL TRANSPORTE DE CARGA EN LA CIUDAD DE TECATE.			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? LA RELACIÓN ENTRE LAS EMPRESAS TRANSPORTISTAS REGISTRADAS Y EL NÚMERO DE PERMIOS OTORGADOS EN UN PERIODO DE TIEMPO.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	EXISTE UN MAYOR CONTROL SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LOS TRANSPORTISTAS AL MOMENTO DE TRASLADARSE DENTRO DEL MUNICIPIO.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	LA SUPERVISIÓN DE TRANSPORTE LICITO SE DEBILITA, POR LO QUE EL DEPARTAMENTO NO CUMPLE SU FUNCIÓN.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
TRANSPOT	NÚMERO TOTAL DE EMPRESAS TRANSPORTISTAS REGISTRADAS	EMPRESAS		
PERMOT	TOTAL DE PERMISOS OTORGADOS EN EL PERIODO QUE SE INDIQUE	PERMISOS		



Índice mensual	ÍNDICE DE PERMISOS OTORGADOS	ÍNDICE
----------------	------------------------------	--------

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	ÁREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TranspTot	REGISTRO MUNICIPAL DE TRANSPORTE	BASE DE DATOS EXCEL	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE
PermOt	EXPEDIENTE DE PERMISOS OTORGADOS	BASE DE DATOS EXCEL	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE
EficDep			

	.6
PERIODO DE MEDICION:	01/01/2024 – 29/02/24 – 31/03/24

9. PERIODICIDAD:	ANUAL:	TRIMESTRAL: <input checked="" type="checkbox"/>	TRIENIO:
------------------	--------	---	----------

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
Menor a .5	Entre .5 y .8	De .8 a 1

	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		x			x			x			x



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

0000130

2024

UNIDAD RESPONSABLE: 05 SEGURIDAD CIUDADANA

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

PERMOT. - PERMISOS OTORGADOS DE TRANSPORTE

TRANSPTOT.- TRANSPORTE TOTAL REGISTRADO

ÍNDICE MENSUAL.- ÍNDICE DE PERMISOS OTORGADOS

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

FOR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 MTRA. ELSA MACÍAS VÁZQUEZ. DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL.	 SUBCOMANDANTE MARCOS RAÚL BARRERAS GARCÍA. ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES ADSCRITO A LA DSCTM.

DIRECCION DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL



UNIDAD RESPONSABLE:

NOMBRE DEL INDICADOR: CONFORMAR COMITES VECINALES Y PROMOVER LA PARTICIPACION SOCIAL EN TAREAS DE PREVENCIÓN DE DELITO Y SEGURIDAD CIUDADANA.		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	04DSCTM44
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.4.6		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	APORTACIONES FEDERALES REALIZADAS A LOS MUNICIPIOS MEDIANTE EL FORTAMUN.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? EL PORCENTAGE DE EFICACIA GENERAL EN LA GESTION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN PREVENCIÓN DEL DELITO.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LA UNIDAD EJECUTORA ES EFICAZ EN LA GESTION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN TEMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	HACER ANÁLISIS DE CAUSA RAÍZ ASÍ COMO DISEÑAR E IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
AOP	ES LA SUMA DE LAS ATENCIONES ORDINARIAS QUE SE ESTABLECEN COMO META DEL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ATENCIONES		



FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE:

AOE	SON LAS ATENCIONES ORDINARIASQUE SE DOCUMENTEN	NUMERO DE AENCIONES
EGOPD	LA RELACION DE AOE ENTRE AOP MULTIPLICADO POR 100	PORCENTUAL
AEP	ES LA SUMA DE LAS ATENCIONES EXTRAORDINARIAS QUE SE ESTABLECEN COMO META DEL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ATENCIONES
AEE	SON LAS ATENCIONES EXTRAORDINARIASQUE SE DOCUMENTEN	NUMERO DE ATENCIONES
EGEPV	LA RELACION DE AEE ENTRE AEP MULTIPLICADO POR 100	POOCENTUAL
EGGPD	ES EL PRODUCTO DE EGOPD POR EGEPV ENTRE 100	PORCENTUAL

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
AOP	PLAN DE TRABAJO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AOE	REPORTE DE TRABAJO ORDINARIO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
EGOPD	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AEP	PLAN DE TRABAJO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AEE	REPORTE DE TRABAJO EXTRAORDINARIO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AGEPV	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
EGGPD	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$\frac{AOE}{AOP} \times 100 = EGOPD$$



FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE:

$$\frac{AEE}{AEP} \times 100 = AGEPV$$

$$\frac{EGOPD \times AGEPV}{100} = EGGPD$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	24%
PERIODO DE MEDICION:	ENERO A MARZO.

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0-59 %	60 - 79 %	80 - 100 %

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

AOP = ATENCION ORDINARIA PROGRAMADA

AOE = ATENCION ORDINARIA EJECUTADA

EGOPD = EFICACIA EN GESTION ORDINARIA DE PREVENCION DEL DELITO

AEP = ATENCION EXTRAORDINARIA PROGRAMADA

AEE = ATENCION EXTRAORDINARIA EJECUTADA

EGEPD = EFICACIA EN GESTION EXTRAORDINARIA DE PREVENCION DEL DELITO

SE10007



Uniando lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

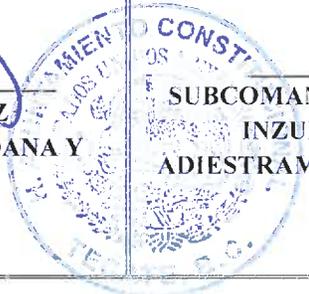
UNIDAD RESPONSABLE:

EGGPD = EFICACIA GENERAL EN GESTION DE PREVENCION DEL DELITO

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

SE APLICA LA FORMULA ESTANDAR PARA CALCULO DE EFICACIA Y EFECTIVIDAD

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL	 SUBCOMANDANTE CHRISTIAN IVAN RAMIREZ INZUNZA. JEFE DE CAPACITACION, ADIESTRAMIENTO Y PREVENCION DEL DELITO.



DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRANSITO MPAL



NOMBRE DEL INDICADOR: REALIZAR TALLERES PARA REDUCIR LA PREVALENCIA Y SEVERIDAD DE LOS DAÑOS CAUSADOS POR LA VIOLENCIA DENTRO DE LA FAMILIA.		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	05DSCTM45
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.4.1		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	APORTACIONES FEDERALES REALIZADAS A LOS MUNICIPIOS MEDIANTE EL FORTAMUN.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? EL PORCENTAJE DE EFICACIA GENERAL EN LA GESTION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN PREVENCION DEL DELITO.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LA UNIDAD EJECUTORA ES EFICAZ EN LA GESTION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN TEMAS DE PREVENCION DEL DELITO.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	HACER ANÁLISIS DE CAUSA RAÍZ, ASÍ COMO DISEÑAR E IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
AOP	ES LA SUMA DE LAS ATENCIONES ORDINARIAS QUE SE ESTABLECEN COMO META DEL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ATENCIONES		
AOE	SON LAS ATENCIONES ORDINARIAS QUE SE DOCUMENTEN	NUMERO DE ATENCIONES		

CE10009



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE: 05

EGOPD	LA RELACION DE AOE ENTRE AOP MULTIPLICADO POR 100	PORCENTUAL
AEP	ES LA SUMA DE LAS ATENCIONES EXTRAORDINARIAS QUE SE ESTABLECEN COMO META DEL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ATENCIONES
AEE	SON LAS ATENCIONES EXTRAORDINARIAS QUE SE DOCUMENTEN	NUMERO DE ATENCIONES
EGEPV	LA RELACION DE AEE ENTRE AEP MULTIPLICADO POR 100	PORCENTUAL
EGGPD	ES EL PRODUCTO DE EGOPD POR EGEVP ENTRE EL PORCENTAJE EQUIVALENTE A CADA TRIMESTRE	PORCENTUAL

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
AOP	PLAN DE TRABAJO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AOE	REPORTE DE TRABAJO ORDINARIO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
EGOPD	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AEP	PLAN DE TRABAJO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AEE	REPORTE DE TRABAJO EXTRAORDINARIO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AGEPV	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
EGGPD	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$\frac{AOE}{AOP} \times 100 = EGOPD$$



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

0000134

UNIDAD RESPONSABLE: 05

	$\frac{AEE}{AEP} \times 100 = AGEPV$ $\frac{EGOPD \times AGEPV}{EPPT} = EGGPD$
--	--

8. LINEA BASE:

VALOR:	24%
PERIODO DE MEDICION:	ENERO A MARZO

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0-59 %	60 - 79 %	80 - 100 %

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

AOP = ACTIVIDAD ORDINARIA PROGRAMADA

AOE = ACTIVIDAD ORDINARIA EJECUTADA

EGOPD = EFICACIA EN GESTION ORDINARIA DE PREVENCION DEL DELITO

AEP = ACTIVIDAD EXTRAORDINARIA PROGRAMADA

AEE = ACTIVIDAD EXTRAORDINARIA EJECUTADA

EGEPD = EFICACIA EN GESTION EXTRAORDINARIA DE PREVENCION DEL DELITO

EGGPD = EFICACIA GENERAL EN GESTION DE PREVENCION DEL DELITO

4810009



Uniendo lo bueno
de Tecate

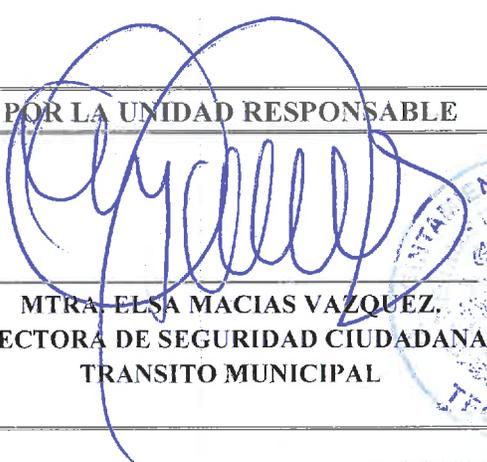
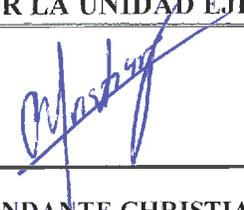
FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE: 05

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

SE APLICA LA FORMULA ESTANDAR PARA CALCULO DE EFICACIA Y EFECTIVIDAD

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ, DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL	 SUBCOMANDANTE CHRISTIAN IVAN RAMIREZ INZUNZA. JEFE DE CAPACITACION, ADIASTRAMIENTO Y PREVENCION DEL DELITO

DIRECCION DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL



NOMBRE DEL INDICADOR DESARROLLAR PROGRAMA QUE PERMITA DISMINUIR LOS INDICES DELICTIVOS.		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	01DSCT 31
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		1.4.1		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	PROGRAMA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN PUBLICO Y SUPERVISION DEL TRANSITO VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE TECATE.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SE REALIZARAN LOS OPERATIVOS INTERINSTITUCIONALES			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	NO SE REALIZARON LOS OPERATIVOS INTERINSTITUCIONALES			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
GOI	OPERTIVOS INTERINSTITUCIONALES	PARTE INFORMATIVO		
ROI	REALIZACION DE OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL	PARTE INFORMATIVO		
COI	CANCELACION DE OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL	PARTE INORMATIVO		



6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
ROI	PARTE INFORMATIVO	DIRECCION	DIRECCION
COI	PARTE INFORMATIVO	DIRECCION	DIRECCION

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$GOI = (ROI/COI)*100$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	25%
PERIODO DE MEDICION:	01/01/24 – 31/03/24

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0% A 20%	21% A 50%	51% A 100%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

GOI OPERATIVOS INTERINSTITUCIONALES

ROI REALIZACION DE OPERATIVOS INTERINSTITUCIONALES

COI CANCELACION DE OPERATIVOS INTERINSTITUCIONALES



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

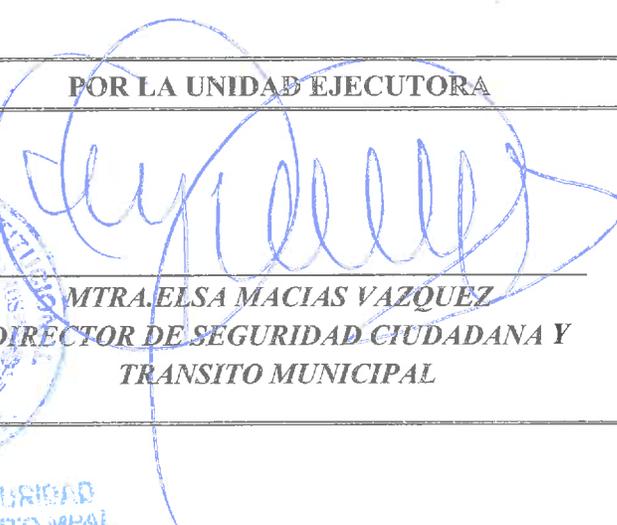
0000137

2024

UNIDAD RESPONSABLE: 05

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

Empty box for technical notes and observations.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL	 MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ DIRECTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRANSITO MPAL



NOMBRE DEL INDICADOR MODERNIZAR EL SISTEMA DE DATOS PERSONALES PARA EXPEDIENTES DEL PERSONAL DE POLICIA.	DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	02DS18TM32

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ESTRATEGIA/LINEA DE ACCIÓN	
---------------------------------------	--

2. DSCFUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	PROGRAMA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN PÚBLICO Y SUPERVISIÓN DEL TRÁNSITO VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE TECATE.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?
LA MODERNIZACIÓN EN LA BASE DE DATOS PERSONALES

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	MAYOR CONTROL Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PERSONAL
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	DIFICULTAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RAPIDA Y EXPEDITA

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
EP	EXPEDIENTES DEL PERSONAL/NÚMERO DE ELEMENTOS	LISTADO
EPM	EXPEDIENTES DEL PERSONAL MODERNIZADOS	LISTADO
EPA	EXPEDIENTES POR ACTUALIZAR	LISTADO

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:



CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
EXP	EXPEDIENTE	ADMINISTRACIÓN	RECURSOS HUMANOS
AYB	ALTAS Y BAJAS	CONTROL DE PERSONAL	RECURSOS HUMANOS

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	$EPA = (EPM / EP) * 100$
-------------------------------------	--------------------------

7. LINEA BASE				
<table border="1"> <tr> <td>VALOR:</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>PERIODO O FECHA:</td> <td>31/01/2024 – 31/03/2024</td> </tr> </table>	VALOR:	30%	PERIODO O FECHA:	31/01/2024 – 31/03/2024
VALOR:	30%			
PERIODO O FECHA:	31/01/2024 – 31/03/2024			

9. META DEL INDICADOR	TRIMESTRAL: X	ANUAL:
-----------------------	---------------	--------

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:		
	AMARILLO	VERDE
0% - 30%	31% - 50%	51% - 100%

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:					
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

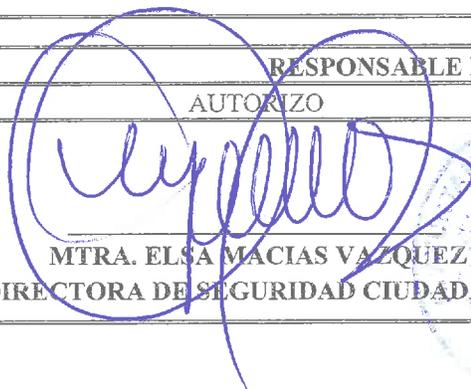
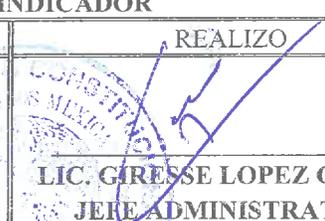
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS



EP	EXPEDIENTES DEL PERSONAL/NUMERO DE ELEMENTOS
EPM	EXPEDIENTES DEL PERSONAL MODERNIZADOS
EPA	EXPEDIENTES POR ACTUALIZAR
EXP	EXPEDIENTE
AYB	ALTAS Y BAJAS

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

RESPONSABLE DEL INDICADOR	
AUTORIZO	REALIZO
 MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA	 LIC. GIRESE LOPEZ GARCIA JEFE ADMINISTRATIVO

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRÁNSITO



NOMBRE DEL INDICADOR: IMPLEMENTAR EL MODELO DE SEGURIDAD		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	06DSCTM33
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		1.4.2		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN Y SUPERVISION DEL TRANSITO VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE TECATE.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? EL PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA CAPACITACION AL MEDIR EL PROMEDIO GENERAL DE CONOCIMIENTO Y ADIESTRAMIENTO DE LAS Y LOS ELEMENTOS DE LA POLICIA MUNICIPAL DE TECATE.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LA UNIDAD EJECUTORA ES EFICAZ EN LA CAPACITACION.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	HACER ANÁLISIS DE CAUSA RAÍZ, ASÍ COMO DISEÑAR E IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
PGL	SE CALCULA EL PROMEDIO GENERAL LOGRADO DEL TOTAL DE PERSONAL QUE SE CAPACITO EN EL PERIODO QUE SE TRATE.	PROMEDIO DE CALIFICACION		
PGP	LA META ES ALCANZAR COMO PROMEDIO GENERAL DEL PERSONAL CAPACITADO DE AL MENOS EL 80%	PROMEDIO DE CALIFICACION		



EEC	SE APLICA LA FORMULA Y EL RESULTADO ES LA EFICACIA EN CAPACITACION	PORCENTUAL
------------	--	-------------------

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
PGL	REPORTE	OFFICE	DEPARTAMENTO DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO
PGP	REPORTE	OFFICE	DEPARTAMENTO DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO
EEC	REPORTE	OFFICE	DEPARTAMENTO DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$\frac{PGL}{PGP} \times 100 = EEC$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	100
PERIODO DE MEDICION:	ENERO A MARZO

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL:

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0-59 %	60 - 79 %	80 - 100 %



11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

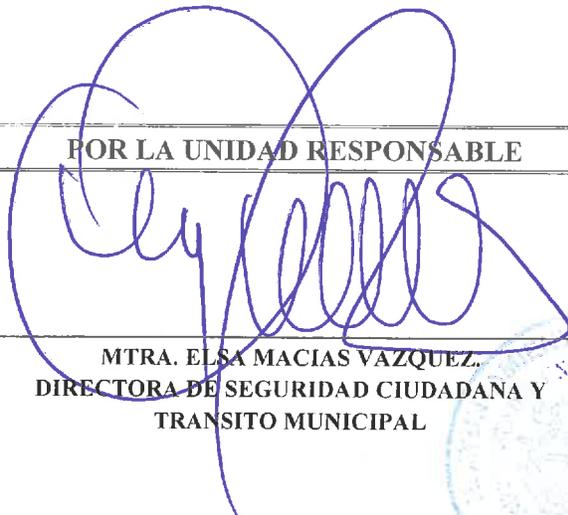
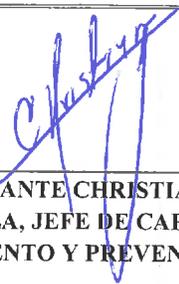
PGL = PROMEDIO GENERAL LOGRADO

PGP = PROMEDIO GENERAL PROGRAMADO

EEC = EFICACIA EN CAPACITACION

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

SE APLICA LA FORMULA ESTANDAR PARA CALCULO DE EFICACIA

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
	
<p>MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ, DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL</p>	<p>SUBCOMANDANTE CHRISTIAN IVAN RAMIREZ INZUNZA, JEFE DE CAPACITACION, ADIESTRAMIENTO Y PREVENCION DEL DELITO.</p>



NOMBRE DEL INDICADOR: Desarrollar y promover un programa de seguridad vial.	DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	04DSCTM 34

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA	1.4.4
----------------------------	-------

2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	Programa del mantenimiento del orden público y supervisión del tránsito vehicular en el municipio de Tecate, B.C.
SUBPROGRAMA	

¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Campañas que promueven y fomentan la cultura vial.

3. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Disminución en la elaboración de boleta de infracción.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Aumento en la elaboración de boletas de infracción de tránsito.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
BDIT	Boletas de infracción.	listado
BDITAA	Boletas de infracción de transito del año anterior.	listado
MECUVI	Mejoramiento de la cultura vial.	Estadística.



6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
BOLI	Boleta de infracción	Departamento de tránsito.	Unidad de análisis de investigación.
EST	Estadística	Departamento de tránsito.	Unidad de análisis de investigación.

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$MECUVI = (BDIT / BDITAA) * 100$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	31.46%
PERIODO DE MEDICION:	01 de enero del 2024 al 31 de marzo 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

	AMARILLO	VERDE
100%-80%	79%- 50%	100%-0%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

BDIT - Boletas de infracción de tránsito.

BDITAA - boletas de infracción del año anterior.

CV - cultura vial.

BOLI - Boleta de infracción.

EST - Estadística.

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

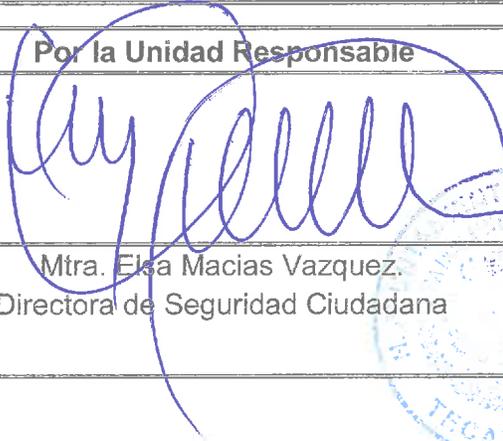


Uniendo lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPOSITO 2024 0000145

Unidad Responsable: 05.

La diferencia entre el número de infracciones de tránsito es el acumulado al corte de día del informe respecto al mismo periodo del año anterior.

Por la Unidad Responsable	Por la Unidad Ejecutora
	
Mtra. Elsa Macias Vazquez. Directora de Seguridad Ciudadana	Martin Antonio de Dios Hernández. Subcomandante de Transito.

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRÁNSITO MPAL.



NOMBRE DEL INDICADOR DISEÑAR UN MODELO DE VIGILANCIA QUE PERMITA REDUCIR LOS TIEMPOS DE RESPUESTAS ANTE LOS LLAMADOS	DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	05DSCTM 35

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA

1.4.2

2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

PROGRAMA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN PUBLICOY SUPERVISION DEL TRANSITO VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE TECATE.

SUBPROGRAMA

IMPLEMENTACION DE UN MODELO DE SEGURIDAD, MONITOREO Y VIGILANCIA ACORDE A LAS NECESIDADES DEL MUNICIPIO.

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

LA MEJORA Y CALIDAD DEL SERVICIO AL CIUDADANO.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

CALIDAD

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

CALIDAD

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
RCR	REPORTES/LLAMADAS A LA CENTRAL DE RADIO	ESTADISTICA
RA	REPORTES ATENDIDOS POR ELEMENTOS DE LA DIRECCION CIUDADANA.	ESTADISTICA



CES	CALIDAD EN EL SERVICIO DE RESPUESTA Y ATENCION	ESTADISTICA	
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
REPO	REPORTE/INCIDENCIA	C4	C4
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		$CES = (RA/RCR) * 100$	
8. LINEA BASE:			
VALOR:		98%	
PERIODO DE MEDICION:		01/01/2024 AL 31/03/2024	
9. PERIODICIDAD:	ANUAL:	TRIMESTRAL: X	TRIENIO:
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:			
ROJO	AMARILLO	VERDE	
0% - 20%	21% - 40%	41% - 100%	



11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

RCR = REPORTES/LLAMADAS A LA CENTRAL DE RADIO

RA = REPORTES ATENDIDOS POR ELEMENTOS DE LA DIRECCION CIUDADANA

CES = CALIDAD EN EL SERVICIO DE RESEPUESTA Y ATENCION

REPO = REPORTE

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE

MAESTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ
DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y
TRÁNSITO MUNICIPAL.

POR LA UNIDAD EJECUTORA

C. DANIEL TORRES GAZCA
COMANDANTE DE INTELIGENCIA DE
SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO
MUNICIPAL.



Uniendo lo bueno
de Tecate

0000149

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE: 05 SEGURIDAD CIUDADANA

NOMBRE DEL INDICADOR REGULARIZAR EL TRANSPORTE DE CARGA	DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	06DSCTM36

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

1.4.5

2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

PROGRAMA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN PÚBLICO Y SUPERVISIÓN DEL TRANSPORTE DE CARGA EN EL MUNICIPIO DE TECATE.

SUBPROGRAMA

PARA LA REGULARIZACIÓN DEL TRANSPORTE DE CARGA EN LA CIUDAD DE TECATE.

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

LA RELACIÓN ENTRE LAS EMPRESAS TRANSPORTISTAS REGISTRADAS Y EL NÚMERO DE PERMIOS OTORGADOS EN UN PERIODO DE TIEMPO.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

EXISTE UN MAYOR CONTROL SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LOS TRANSPORTISTAS AL MOMENTO DE TRASLADARSE DENTRO DEL MUNICIPIO.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

LA SUPERVISIÓN DE TRANSPORTE LICITO SE DEBILITA, POR LO QUE EL DEPARTAMENTO NO CUMPLE SU FUNCIÓN.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
TRANSP OT	NÚMERO TOTAL DE EMPRESAS TRANSPORTISTAS REGISTRADAS	EMPRESAS
PERMOT	TOTAL DE PERMISOS OTORGADOS EN EL PERIODO QUE SE INDIQUE	PERMISOS



Índice mensual	ÍNDICE DE PERMISOS OTORGADOS	ÍNDICE
----------------	------------------------------	--------

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	ÁREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TranspTot	REGISTRO MUNICIPAL DE TRANSPORTE	BASE DE DATOS EXCEL	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE
PermOt	EXPEDIENTE DE PERMISOS OTORGADOS	BASE DE DATOS EXCEL	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE
EficDep			

	.6
PERIODO DE MEDICION:	01/01/2024 - 29/02/24 - 31/03/24

9. PERIODICIDAD:	ANUAL:	TRIMESTRAL: <input checked="" type="checkbox"/>	TRIENIO:
------------------	--------	---	----------

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
Menor a .5	Entre .5 y .8	De .8 a 1

	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		x			x			x			x



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

0000151

2024

UNIDAD RESPONSABLE: 05 SEGURIDAD CIUDADANA

GLOSARIO DE TÉRMINOS:
PERMOT.- PERMISOS OTORGADOS DE TRANSPORTE
TRANSPTOT.- TRANSPORTE TOTAL REGISTRADO
ÍNDICE MENSUAL.- ÍNDICE DE PERMISOS OTORGADOS
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 MTRA. ELSA MACÍAS VAZQUEZ. DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL.	 SUBCOMANDANTE MARCOS RAÚL BARRERAS GARCÍA. ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES ADSCRITO A LA DSCTM.

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRÁNSITO MPM



NOMBRE DEL INDICADOR: CONFORMAR COMITES VECINALES Y PROMOVER LA PARTICIPACION SOCIAL EN TAREAS DE PREVENCIÓN DE DELITO Y SEGURIDAD CIUDADANA.		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	07DSCTM37
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		1.4.6		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN Y SUPERVICION DEL TRANSITO VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE TECATE.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? EL PORCENTAGE DE EFICACIA GENERAL EN LA GESTION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN PREVENCIÓN DEL DELITO.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LA UNIDAD EJECUTORA ES EFICAZ EN LA GESTION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN TEMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	HACER ANÁLISIS DE CAUSA RAÍZ ASÍ COMO DISEÑAR E IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
AOP	ES LA SUMA DE LAS ATENCIONES ORDINARIAS QUE SE ESTABLECEN COMO META DEL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ATENCIONES		



FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE:

AOE	SON LAS ATENCIONES ORDINARIASQUE SE DOCUMENTEN	NUMERO DE ATENCIONES
EGOPD	LA RELACION DE AOE ENTRE AOP MULTIPLICADO POR 100:	PORCENTUAL
AEP	ES LA SUMA DE LAS ATENCIONES EXTRAORDINARIAS QUE SE ESTABLECEN COMO META DEL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ATENCIONES
AEE	SON LAS ATENCIONES EXTRAORDINARIASQUE SE DOCUMENTEN	NUMERO DE ATENCIONES
EGEPV	LA RELACION DE AEE ENTRE AEP MULTIPLICADO POR 100	POOCENTUAL
EGGPD	ES EL PRODUCTO DE EGOPD POR EGEVP ENTRE EL PORCENTAJE EQUIVALENTE A CADA TRIMESTRE.	PORCENTUAL

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
AOP	PLAN DE TRABAJO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AOE	REPORTE DE TRABAJO ORDINARIO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
EGOPD	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AEP	PLAN DE TRABAJO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AEE	REPORTE DE TRABAJO EXTRAORDINARIO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
AGEPV	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO
EGGPD	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCIÓN DEL DELITO



7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$\frac{AOE}{AOP} \times 100 = EGOPD$$

$$\frac{AEE}{AEP} \times 100 = AGEPV$$

$$\frac{EGOPD \times AGEPV}{EPPT} = EGGPD$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	24%
PERIODO DE MEDICION:	ENERO A MARZO

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0-59 %	60 - 79 %	80 - 100 %

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

AOP = ATENCION ORDINARIA PROGRAMADA

AOE = ATENCION ORDINARIA EJECUTADA

EGOPD = EFICACIA EN GESTION ORDINARIA DE PREVENCION DEL DELITO

AEP = ATENCION EXTRAORDINARIA PROGRAMADA

AEE = ATENCION EXTRAORDINARIA EJECUTADA



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

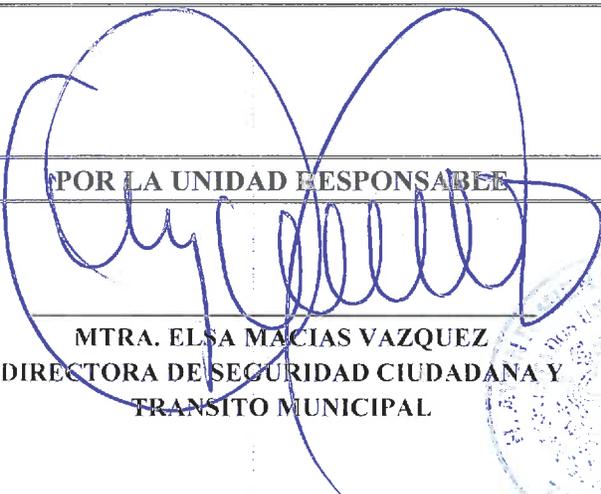
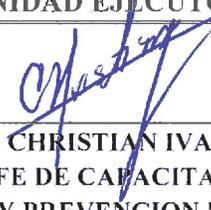
UNIDAD RESPONSABLE:

EGEPD = EFICACIA EN GESTION EXTRAORDINARIA DE PREVENCION DEL DELITO

EGGPD = EFICACIA GENERAL EN GESTION DE PREVENCION DEL DELITO

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

SE APLICA LA FORMULA ESTANDAR PARA CALCULO DE EFICACIA Y EFECTIVIDAD

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL	 SUBCOMANDANTE CHRISTIAN IVAN RAMIREZ INZUNZA. JEFE DE CAPACITACION, ADiestRAMIENTO Y PREVENCION DEL DELITO.

DIRECCION DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRANSITO MPAL



NOMBRE DEL INDICADOR: REALIZAR TALLERES PARA REDUCIR LA PREVALENCIA Y SEVERIDAD DE LOS DAÑOS CAUSADOS POR LA VIOLENCIA DENTRO DE LA FAMILIA.		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	08DSCTM038
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.4.1		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	PARA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN Y SUPERVISION DEL TRANSITO VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE TECATE.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? EL PORCENTAJE DE EFICACIA GENERAL EN LA GESTION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN PREVENCION DEL DELITO.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LA UNIDAD EJECUTORA ES EFICAZ EN LA GESTION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN TEMAS DE PREVENCION DEL DELITO.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	HACER ANÁLISIS DE CAUSA RAÍZ ASÍ COMO DISEÑAR E IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
AOP	ES LA SUMA DE LAS ATENCIONES ORDINARIAS QUE SE ESTABLECEN COMO META DEL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ATENCIONES		
AOE	SON LAS ATENCIONES ORDINARIASQUE SE DOCUMENTEN	NUMERO DE ATENCIONES		



EGOPD	LA RELACION DE AOE ENTRE AOP MULTIPLICADO POR 100	PORCENTUAL
AEP	ES LA SUMA DE LAS ATENCIONES EXTRAORDINARIAS QUE SE ESTABLECEN COMO META DEL DEPARTAMENTO	NUMERO DE ATENCIONES
AEE	SON LAS ATENCIONES EXTRAORDINARIAS QUE SE DOCUMENTEN	NUMERO DE ATENCIONES
EGEPV	LA RELACION DE AEE ENTRE AEP MULTIPLICADO POR 100	PORCENTUAL
EGGPD	ES EL PRODUCTO DE EGOPD POR EGEV ENTRE EL PORCENTAJE EQUIVALENTE A CADA TRIMESTRE	PORCENTUAL

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
AOP	PLAN DE TRABAJO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCION DEL DELITO
AOE	REPORTE DE TRABAJO ORDINARIO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCION DEL DELITO
EGOPD	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCION DEL DELITO
AEP	PLAN DE TRABAJO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCION DEL DELITO
AEE	REPORTE DE TRABAJO EXTRAORDINARIO	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCION DEL DELITO
AGEPV	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCION DEL DELITO
EGGPD	REPORTE TRIMESTRAL DE RESULTADOS	OFFICE	SERVICIOS A LA CIUDADANIA PREVENCION DEL DELITO

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$\frac{AOE}{AOP} \times 100 = EGOPD$$



$$\frac{AEE}{AEP} \times 100 = AGEPV$$

$$\frac{EGOPD \times AGEPV}{EPPT} = EGGPD$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	24
PERIODO DE MEDICION:	ENERO A MARZO

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0-59 %	60 - 79 %	80 - 100 %

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

AOP = ACTIVIDAD ORDINARIA PROGRAMADA

AOE = ACTIVIDAD ORDINARIA EJECUTADA

EGOPD = EFICACIA EN GESTION ORDINARIA DE PREVENCION DEL DELITO

AEP = ACTIVIDAD EXTRAORDINARIA PROGRAMADA

AEE = ACTIVIDAD EXTRAORDINARIA EJECUTADA

EGEPD = EFICACIA EN GESTION EXTRAORDINARIA DE PREVENCION DEL DELITO

EGGPD = EFICACIA GENERAL EN GESTION DE PREVENCION DEL DELITO

2210000



Uniendo lo bueno
de Tecate

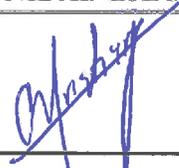
FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

2024

UNIDAD RESPONSABLE: 05

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

SE APLICA LA FORMULA ESTANDAR PARA CALCULO DE EFICACIA Y EFECTIVIDAD

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ, DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL	 SUBCOMANDANTE CHRISTIAN IVAN RAMIREZ INZUNZA. JEFE DE CAPACITACION, ADIASTRAMIENTO Y PREVENCION DEL DELITO

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD
CIUDADANA Y TRÁNSITO MPAL.



NOMBRE DEL INDICADOR: OTORGAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA A PARTICULARES POR PARTE DE LA POLICIA COMERCIAL		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	EFICACIA	09DSCTM 039
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.4.3		
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	Programa para el mantenimiento del orden público y supervisión de tránsito vehicular en el municipio de Tecate.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?				
La eficiencia del servicio de vigilancia				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Eficiencia y cumplimiento en el servicio			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Generar estrategias nuevas			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
NEE	Numero de Eventos Extraordinarios	Listado		
NVCS	Número de Visitas a Comercios y Salones de Eventos	Listado		
CES	Captación y Eficiencia de Servicio	Listado		



6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
Listado Eventos	Listado	Base de Datos	Dpto. Policía Comercial
Listado Visitas	Listado	Base de Datos	Dpto. Policía Comercial

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$CES = NEE / NVCS * 100$$

$$37.5\% = 3 / 8 * 100$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	37.5%
PERIODO DE MEDICION:	01/01/2024 al 31/03/2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

VERDE	AMARILLO	VERDE
0%-20%	21%-40%	41%-100%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NEE= Número de Eventos Extraordinarios

NVCS= Número de Visitas a Comercios y Salones de Eventos

CES= Captación y Eficiencia de Servicio



Uniendo lo bueno
de Tecate

FICHA DE INDICADOR DE PROPOSITO

0000158

2024

UNIDAD RESPONSABLE:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE

MTRA. ELSA MACIAS VAZQUEZ
DIRECTORA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y
TRÁNSITO MUNICIPAL DEL XXIV AYTO. DE TECATE

POR LA UNIDAD EJECUTORA

LIC. JUAN CARLOS FRAIJO LINO
POLICIA SEGUNDO EN FUNCIONES DE JEFE DEL
DPTO. DE LA POLICIA COMERCIAL DEL XXIV AYTO.



CAPTACIÓN DE SERVICIOS EXTRAORDINARIOS DEL DPTO. DE LA POLICIA COMERCIAL DEL XXIV AYTO. DE TECATE

SERVICIOS CAPTADOS DE ENERO A MARZO DEL 2024

1. BAR KIU
2. TAQUERIA EL GÜERO
3. BAR LA CELOSTINA

VISITAS A PARTICULARES, SALONES, BARES Y COMERCIOS

1. BAR DIANAS
C. JORGE MATEUS
2. BAR PUNTO CHOPE
C. GERARDO QUEZADA
3. BAR KIU
C. GERARDO QUEZADA
4. LUGAR DE NOS
C. MARIELA MANZANO
5. CAFÉ BOGOTA
C. ARTURO SANCHEZ
6. CLAMATOS EL SHAK
C. EMILIO CHACON
7. VANCOUVER WINGS
C. GERARDO QUEZADA
8. TAQUERIA LOS AMIGOS 2
C. OMAR BRAVO



Juan Carlos Fraido Lino

LIC. JUAN CARLOS FRAIDO LINO
POLICIA SEGUNDO EN FUNCIONES DE JEFE DEL DPTO. DE LA POLICIA COMERCIAL
DEL XXIV AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TECATE B. C.
POA PRIMER TRIMESTRE 2024



B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

NOMBRE DEL INDICADOR: Operatividad Interna.		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
		Institucional	054
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.1	
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El desempeño de las actividades sustantivas a la Sindicatura Municipal.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Dirección General es más eficaz en la operatividad de la Sindicatura Municipal		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Dirección General es menos eficaz en la operatividad de la Sindicatura Municipal		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
RA	Revisar la operatividad de la Sindicatura Municipal con el objetivo de realizar los ajustes necesarios para que esta funcione de manera eficiente y de conformidad con las leyes y demás disposiciones jurídicas aplicables	Reporte	
GR	Informe	Reporte	



Uniando lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

0000161

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
II	Reporte	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Dirección General
IR	Reporte	Programa Operativo Anual	Dirección General

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$A=(3/3)100$$

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	100%
PERIODO U FECHA:	Enero a Marzo

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 40%	FC mayor a 40% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X								

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Lic. Ricardo Mejorado Ruiz</i> Director General	<i>M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez</i> Síndico Procurador




B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

NOMBRE DEL INDICADOR: Eficiencia Interna		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	Institucional	055
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.1		
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? La eficiencia en el desarrollo de las actividades internas.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Subdirección es más eficiente en el desempeño de las actividades de la Sindicatura Municipal			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Subdirección es menos eficiente en el desempeño de las actividades Sindicatura Municipal			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
RA	Proveer oportuna y eficazmente los recursos humanos, financieros y materiales para el correcto desempeño de las actividades sustantivas de la Sindicatura Municipal	Reporte		
GR	Informes	Reporte		


B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
RA	Reporte	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Subdirección Administrativa
GR	Reporte	Programa Operativo Anual	Subdirección Administrativa

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$A = (116/65)100 = 178\%$$

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	100%
PERIODO U FECHA:	Enero a Diciembre

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 40%	FC mayor a 40% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X			X			X			X		

GLOSARIO DE TÉRMINOS:
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE

POR LA UNIDAD EJECUTORA

 C.P. Krystian Castro Martínez
Subdirector Administrativo

 M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez
Síndico Procurador



Uniando lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

NOMBRE DEL INDICADOR: Auditorias a dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal en materia de obras públicas.		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	Institucional	056
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.4		
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El número de revisiones ejecutadas a las Entidades y Dependencias de la Administración Pública.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Sindicatura es más eficiente en la fiscalización y control de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública en materia de obra pública.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Sindicatura es menos eficiente en la fiscalización y control de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública en materia de obra pública.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
DEDC	Dictámenes emitidos por la Subdirección Técnica de Obra Publica	Dictamen		
APSPOA	Auditorias proyectadas según el plan operativo anual.	Dictamen		



Uniendo lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
DEDC	Dictamen	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Subdirección de Auditoría de Obra Pública y Desarrollo Urbano
APSPOA	Dictamen	Programa Operativo Anual	Subdirección de Auditoría de Obra Pública y Desarrollo Urbano

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC=(DEDC/APSPOA)100, FC=(3/3)(100)$$

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	100%
PERIODO U FECHA:	Enero a Marzo 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 40%	FC mayor a 40% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X			X			X		

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Arq. Hector Lemus Vela</i> Subdirector A.O.P.D.U.	<i>M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez</i> Síndico-Procurador

INDICATURA MUNICIPAL


B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

NOMBRE DEL INDICADOR: Inicios de Procedimientos de Responsabilidad		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
		Institucional	057
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.3	
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? La eficiencia en la conclusión de inconformidades.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Sindicatura es más eficiente en la conclusión de inconformidades		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Sindicatura es menos eficiente en la conclusión de inconformidades		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
IC	Inconformidades concluidas	Acta	
ICPOA	Inconformidades concluidas proyectadas según el Plan Operativo Anual	Acta	



Uniando lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

0000167

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
IC	Acta	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Subdirección de Responsabilidades Administrativas
ICPOA	Acta	Programa Operativo Anual	Subdirección de Responsabilidades Administrativas

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC = (38/21)(100)$$

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	180%
PERIODO U FECHA:	Enero a Marzo

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 55%	FC mayor a 55% y menor a 79%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X								

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Lic. Luis Enrique Martínez Saucedo</i> Subdirector Responsabilidades	<i>M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez</i> Síndico Procurador

INDICATURA MUNICIPAL

		Motivo de Justificación	
		Meta Superada	
Dependencia	Sindicatura Municipal	Programa	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.
Departamento	Responsabilidades	Subprograma	

OBJETIVO GENERAL	Inicio de Responsabilidades conforme a la Ley del Sistema Estatal de Seguridad Ciudadana de Baja California, sustanciación y resolución de procedimientos administrativos conforme a la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Baja California.
ACTIVIDAD 056 (POA)	Recepción y atención de gestiones sociales, quejas, orientaciones y denuncias recibidas en la Línea 072, vía telefónica, correo u personalmente.
JUSTIFICACIÓN	Durante el 1er trimestre 2024 se atendieron un total de 38 quejas, durante los meses de enero, febrero y marzo se tenía contemplado recibir un total de 21, la meta fue revasada ya que no se puede tener un control de la recepción de las quejas por parte de la ciudadanía.



M.A. DORA NIDIA RUIZ CHÁVEZ.
SÍNDICO PROCURADOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO
DE TECATE, BAJA CALIFORNIA.

INDICATURA MUNICIPAL


B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPOSITO 2024
Unidad Responsable: 07
Sindicatura Municipal

NOMBRE DEL INDICADOR: Auditorias a dependencias		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
		Institucional	058
1er. Trimestre 2024			
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.4	
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El numero de revisiones ejecutadas a las Entidades y Dependencias de la Administración Publica.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Sindicatura es más eficiente en la fiscalización y control de las Dependencias y Entidades de la Administración Publica.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Sindicatura es menos eficiente en la fiscalización y control de las Dependencias y Entidades de la Administración Publica.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
REDC	Revisiones emitidos por Contraloría Interna	Revisiones	
ARPSPOA	Auditorias y/o revisiones proyectadas según el Plan Operativo Anual	Revisiones	



Uniando lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPOSITO 2024

0000170

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
REDC	Revisión	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Subdirección de Contraloría
ARPSPOA	Revisión	Programa Operativo Anual	Subdirección de Contraloría

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC = (REDC / ARPSPOA) (100)$$

$$FC = (15/15)(100)$$

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	100%
PERIODO U FECHA:	Enero a Marzo

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL:

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 40%	FC mayor a 40% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X			X			X			X		

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES



POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
C.P. Imelda Palmira Quezada López Subdirector de Contraloría	M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez Síndico Procurador



NOMBRE DEL INDICADOR: Eficiencia en la dictaminación de Indicadores.		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR: INSTITUCIONAL: 059	
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.5.	
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?			
El porcentaje de indicadores dictaminados mensualmente respecto al total de indicadores de las Dependencias y Entidades determinados por la Sindicatura para la evaluación al desempeño de la Administración Pública Municipal			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Sindicatura es más eficiente en la evaluación y monitoreo de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Sindicatura es menos eficiente en la evaluación y monitoreo de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
REPIND	Cantidad de reportes de comportamiento de Indicadores remitidos por las dependencias y Entidades de la Administración Pública en forma trimestral a la Sindicatura municipal.	Reporte	
DICIND	Cantidad de Dictámenes elaborados y turnados al Titular como resultado de la revisión general del Indicador anterior en un término de un mes a partir del cierre trimestral.	Dictamen	



Uniendo lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024
Unidad Responsable: 07
Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
REPIND	Reporte	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Departamento de Evaluación Gubernamental
DICIND	Dictamen	Programa Operativo Anual	Departamento de Evaluación Gubernamental

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$\text{SEGEVAL-001} = (\text{DICIND} / \text{REPIND}) 100$$

$$\text{SEGEVAL-001} = (1/1) * 100$$

8. LINEA BASE:

VALOR:	100 %
PERIODO DE MEDICION:	Enero a Marzo 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL

TRIMESTRAL

TRIENIO

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 60%	FC mayor a 60% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			x								

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE


MTRO. YESHÚA LOYA BERNAL
JEFE DE EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL



POR LA UNIDAD EJECUTORA


M.A. DORA NIDIA RUÍZ CHÁVEZ
SÍNDICO PROCURADOR
DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE.

INDICATURA MUNICIPAL



NOMBRE DEL INDICADOR: Eficiencia en la Dictaminacion de Actas.		Institucional	060
DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR			
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		1.1.6	
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? La eficiencia del área de investigación en base a las investigaciones por quejas realizadas por parte de los ciudadanos			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Sindicatura es más eficiente y está cumpliendo en relación a las quejas por parte de la ciudadanía.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Sindicatura es menos eficiente en relación a las quejas por parte de la ciudadanía.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
QRC	Quejas recibidas por la ciudadanía.	Reporte	
IN	Investigaciones realizadas	Inicios	



Uniendo lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

0000174

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
QRC	Reporte	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Subdirección de Investigación
IN	Inicios	Programa Operativo Anual	Subdirección de Investigación

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

SEGEVAL-001=(13/10)13 0

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	100%
PERIODO U FECHA:	Enero a Marzo

9.

PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 40%	FC mayor a 40% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE

POR LA UNIDAD EJECUTORA

Lic. Gregorio Alejandro Jiménez Gámez
Subdirector de Investigación

M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez
Síndico Procurador



NOMBRE DEL INDICADOR: Revisión periódica de corralones y centros de transferencia	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
	Institucional	061

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA	1.1.7
------------------------------------	-------

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El Promedio mensual de Irregularidades detectadas sobre visitas de supervisión a los corralones concesionados

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Menor efectividad del servicio prestado.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Mayor efectividad del servicio prestado.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
BSM	Inventario elaborado por el departamento.	Inventario
BC	Inventario de la concesionaria.	Inventario

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
BSM	Bitácora	Bitácora entrada y salida de vehículos	Supervisión del Servicio Publico de Arrastre y Almacenamiento de Vehículos
BC	Inventario	Bitácora entrada y salida de vehículos	Concesionaria de grúas



Uniendo lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024 0000176

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		(BSM/BC)100 301/301 = 100%									
8. LÍNEA BASE:											
VALOR:		100%									
PERIODO U FECHA:		Enero a Marzo									
9. PERIODICIDAD:	ANUAL:	TRIMESTRAL: X	TRIENIO:								
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO	AMARILLO		VERDE								
FC igual o menor a 55%	FC mayor a 55% y menor a 79%		FC mayor a 80%								
11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X			X			X			X		
GLOSARIO DE TÉRMINOS:											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>C. Hector Conrado Urbalejo Cinco</i> Supervisor S.S.P.A.A.V.	<i>M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez</i> Síndico Procurador



SINDICATURA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE TECATE
DEPTO. DE SUPERVISIÓN DE SERV. PUB.
DE ARRASTRE Y ALMACENAMIENTO
DE BÚLTOS



NOMBRE DEL INDICADOR: Procedimientos jurídicos		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
		Institucional	062
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.3	
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Las deficiencias en los procedimientos jurídicos.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Coordinación es más eficiente en la revisión de los procedimientos jurídicos.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Coordinación es menos eficiente en la revisión de los procedimientos jurídicos.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
RA	Procedimientos jurídicos como resultado de deficiencias en atención a las quejas contra servidoras y servidores públicos municipales.	Reporte	
GR	informes	Reporte	



Uniendo lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

0000178

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
RA	Reporte	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Coordinación Jurídica
GR	Reporte	Programa Operativo Anual	Coordinación Jurídica

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$A=(12/15)100$$

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	80%
PERIODO U FECHA:	Enero a Marzo

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 40%	FC mayor a 40% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X								

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Lic. Ramon Gálvez Tapia</i> Coordinador Jurídico	<i>M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez</i> Síndico Procurador

INDICATURA MUNICIPAL



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
1 er Trimestre



SINDICATURA
MUNICIPAL

Justificación de Actividades

Motivo de Justificación

no se alcanzo el 100%

Dependencia

Sindicatura Municipal

Programa

Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.

Departamento

Coordinación Jurídica

Subprograma

OBJETIVO GENERAL

Procedimientos jurídicos como resultado de deficiencias en atención a las quejas contra servidoras y servidores públicos municipales.

ACTIVIDAD 062 (POA)

Procedimientos jurídicos como resultado de deficiencias en atención a las quejas contra servidoras y servidores públicos municipales.

JUSTIFICACIÓN

El trimestre a evaluar obtuvo un 80 %, esto debido a que los objetivos a evaluar de esta coordinación dependen de los resultantes tanto de la dirección de responsabilidades como de la subdirección de investigación.



M.A. DORA NIDIA RUIZ CHÁVEZ.
SÍNDICO PROCURADOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO
DE TECATE, BAJA CALIFORNIA.

SINDICATURA MUNICIPAL



Gobierno de Tecate

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

1 er Trimestre

Actividad 062



SINDICATURA MUNICIPAL

Justificación de Actividades

		Motivo de Justificación	
		no se alcanzo el 100%	
Dependencia	Sindicatura Municipal	Programa	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.
Departamento	Coordinación Jurídica	Subprograma	
OBJETIVO GENERAL	Procedimientos jurídicos como resultado de deficiencias en atención a las quejas contra servidoras y servidores públicos municipales.		
ACTIVIDAD 062 (POA)	Procedimientos jurídicos como resultado de deficiencias en atención a las quejas contra servidoras y servidores públicos municipales.		
JUSTIFICACIÓN	El trimestre a evaluar obtuvo un 80 %, esto debido a que los objetivos a evaluar de esta coordinación dependen de los resultantes tanto de la dirección de responsabilidades como de la subdirección de investigación.		



M.A. DORA NIDIA RUIZ CHÁVEZ.
SÍNDICO PROCURADOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO
DE TECATE, BAJA CALIFORNIA.

SINDICATURA MUNICIPAL


B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024
Unidad Responsable: 07
Sindicatura Municipal

NOMBRE DEL INDICADOR: Gestiones atendidas		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
		Institucional	063
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.2	
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El número de gestiones recibidas.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Sindicatura es más eficiente en la recepción y atención de quejas o denuncias		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Sindicatura es menos eficiente en la recepción y atención de quejas o denuncias		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
RA	Recepción y atención de gestiones sociales, quejas, orientaciones y denuncias recibidas en la Línea 072, vía telefónica, correo o personalmente	Constancia	
GR	Gestiones resueltas	Constancia	


B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
RA	Constancia	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Coordinación de Atención Ciudadana
GR	Constancia	Programa Operativo Anual	Coordinación de Atención Ciudadana

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$A = (54 / 66) (100)$$

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	81%
PERIODO U FECHA:	Enero a Marzo

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 40%	FC mayor a 40% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X								

GLOSARIO DE TÉRMINOS:
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE

POR LA UNIDAD EJECUTORA

 Lic. Lux Franklin García Ferreiro
Coordinador Atención Ciudadana

 M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez
Síndico Procurador

 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TECATE, B.C.
INDICATURA MUNICIPAL



Gobierno de Tlaxcala

XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

1 er Trimestre

Actividad 063

Justificación de Actividades



SINDICATURA MUNICIPAL

Motivo de Justificación

Meta por de bajo del 40%

Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable

Dependencia

Sindicatura Municipal

Programa

Atención Ciudadana

Subprograma

OBJETIVO GENERAL

Recepción y atención de gestiones sociales, quejas, orientaciones y denuncias recibidas en la Línea 072, vía telefónica, correo o personalmente

ACTIVIDAD 063 (POA)

Recepción y atención de gestiones sociales, quejas, orientaciones y denuncias recibidas en la Línea 072, vía telefónica, correo u personalmente

JUSTIFICACIÓN

Debido a la falta de nombramiento del titular de la Sindicatura Municipal no fue posible devengar el presupuesto correspondiente a la gestión social.

M.A. DORA NIDIA RUIZ CHÁVEZ.
SÍNDICO PROCURADOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE, BAJA CALIFORNIA.




B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024
Unidad Responsable: 07
Sindicatura Municipal

NOMBRE DEL INDICADOR: Fiscalización a las Entidades Paramunicipales.		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	Eficiencia	064
FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.9		
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	Para el ejercicio de la función de la Contraloría Interna, las Responsabilidades resultantes y la procuración de la defensa de los intereses del Ayuntamiento con apego a los principios de transparencia, honradez y estricto apego a la normatividad aplicable.			
SUBPROGRAMA				
¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? La eficiencia de la Subdirección de Comisarios en el cumplimiento de responsabilidades en la vigilancia y fiscalización del gasto público ejercido por las Entidades Paramunicipales				
INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	La Sindicatura es más eficiente en la fiscalización y control de las Entidades Paramunicipales de la Administración Pública			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	La Sindicatura es menos eficiente en la fiscalización y control de las Entidades Paramunicipales de la Administración Pública			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
DEDC	Dictámenes emitidos.	Dictamen		
APSPOA	Auditorias proyectadas según el programa anual de auditorías.	Auditorias		



Uniendo lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: 07

Sindicatura Municipal

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
DEDC	Dictamen	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Subdirección de Comisarios
APSPOA	Auditorias	Programa anual de auditorias	Subdirección de Comisarios

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

41.66

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	100%
PERIODO U FECHA:	Enero a Diciembre

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL:

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
FC igual o menor a 40%	FC mayor a 40% y menor a 80%	FC mayor a 80%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X			X			X			X		

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Mtro. Edgar Aldana Solís</i> Subdirector de Comisarios	<i>M.A. Dora Nidia Ruiz Chávez</i> Síndico Procurador



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE BAJA CALIFORNIA
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
 1er Trimestre Actividad 064



		Motivo de Justificación	
		Meta por de bajo del 80 %	
Dependencia	Sindicatura Municipal	Programa	Para el ejercicio de la funcion de la Contraloria Interna, las responsabilidades resultantes y la Procuracion de la defensa de los intereses del Ayuntamiento , con apego a los principios de transparencia , honradez, y estricto apego a la normatividad aplicable
Departamento	Subdireccion de Comisarios	Subprograma	
Objetivo General	Implementar acciones y estrategias encaminadas a dirigir los recursos publicos con eficiencia , efectividad , transparencia y austeridad mediante una gestion promotora de la participacion ciudadana , que colabore en la mejora de la administracion, tramites y servicios municipales , asi como la actuacion de los servidores publicos , a fin de optimizar dichos recursos en beneficio de la ciudadanía		
Actividad 064 (POA)	Revision a entidades paramunicipales de la administracion publica municipal con el fin de prevenir observaciones en la integracion de la cuenta publica		
Justificacion	Dentro de la funcion de la Subdireccion de Comisarios , una de las actividades es la de llevar a cabo la revision de las Cuenta Publica y el 4to trimestre de las Entidades Paramunicipales , que en este caso son 7 pero ninguna cito a las Juntas de Gobierno para llevar a cabo las mismas por lo tanto no se logro realizar esta actividad misma que se trasladara hasta el mes de abril de conformidad a la Ley de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Publico del Estado de Baja California , cuyo vencimiento seria el dia 30 de abril		



M.A. DORA NIDIA RUIZ CHAVEZ
 SINDICOPROCURADOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO
 DE TECATE BAJA CALIFORNIA

INDICATURA MUNICIPAL



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
1er. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.
DEPARTAMENTO:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		
ACTIVIDAD 066 (POA)	ATENDER REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO CON JEFES DE DEPARTAMENTO, ANTE DIVERSAS DEPENDENCIAS DE LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO, OTRAS ORGANIZACIONES Y CIUDADANIA EN GENERAL DE FORMA PRESENCIAL O VIRTUAL		
JUSTIFICACIÓN	DURANTE ESTE TRIMESTRE NO SUPERO LA META DEBIDO A QUE SE TUVO UNA MENOR PARTICIPACION EN MESAS Y REUNIONES DE TRABAJO POR PARTE DE LA DIRECCION DE BIENESTAR.		

ELABORÓ

ENC. DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONDO



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
1er. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.
DEPARTAMENTO:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		
ACTIVIDAD 067 (POA)	JORNADAS INTEGRALES DE SALUD Y BRIGADAS PARA EL BIENESTAR CON PERSPECTIVA DE GENERO, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD COMO LAS NIÑAS Y ADOLESCENTES.		
JUSTIFICACIÓN	DURANTE ESTE TRIMESTRE NO SUPERO LA META DEBIDO A QUE SE TUVO UNA MENOR ACTIVIDAD EN LA REALIZACION DE EVENTOS POR MOTIVO DE LA VEDA ELECTORAL.		

ELABORÓ

ENC. DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONDO



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
1er. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.
DEPARTAMENTO:	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA, SUBDIRECCION OPERATIVA, ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	BRINDAR A LA POBLACIÓN TECATENSE MAS DESPROTEGIDA LAS OPORTUNIDADES DE BIENESTAR, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS COMUNIDADES.		
ACTIVIDAD 068 (POA)	OTORGAR APOYOS SOCIALES A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS CON PERSPECTIVA DE GENERO.		
JUSTIFICACIÓN	DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REBASO LA META DEBIDO A QUE SE RECIBIO UNA MAYOR CANTIDAD DE PETICIONES DE APOYOS SOCIALES POR PARTE DE LA CIUDADANIA.		

ELABORÓ

ENC. DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONDO





B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: PORCENTAJE DE PARTICIPACION EN REUNIONES (PPR)		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICACIA	DBACTIVIDAD066
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		1.2.4		
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR? PORCENTAJE DE ASISTENCIA Y PARTICIPACION EN REUNIONES DE TRABAJO.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA REALIZANDO UNA ADMINISTRACIÓN Y OPERATIVIDAD ADECUADA			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA LLEVANDO UNA ADMINISTRACIÓN Y OPERATIVIDAD ADECUADA.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
AR	ASISTENCIA A REUNIONES	REUNION		
TRP	TOTAL DE REUNIONES PROGRAMADAS	REUNION		
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE	
RA	FICHA TECNICA	POA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
TRP	OFICIO DE INVITACION	POA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		$PPR = (8/15) * 100$ $PPR = 53.33\%$		



Uniendo lo bueno
de Tecate

0000191

B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	80%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: 80%		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO		VERDE							
AE menor o igual al 40%		AE mayor a 41% pero menor a 71%		AE Mayor o igual a 71%							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
PPR= PORCENTAJE DE PARTICIPACION EN REUNIONES											
RA= REUNIONES ASISTIDAS											
TRP = TOTAL DE REUNIONES PROGRAMADAS											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											
ESTE INDICADOR MIDE EL PORCENTAJE DE PARTICIPACION DE LA DIRECCION DE BIENESTAR EN REUNIONES DE TRABAJO CON OTRAS DEPENDENCIAS CON EL FIN DE DAR SEGUIMIENTO A PROYECTOS Y ACUERDOS.											

ELABORÓ

Alma Rosal

C. ALMA ROSA CUIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

Almendra Yanelly Valadez Vejar

C. ALMENDRA YANELY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

Betsy Duran Atondo

C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR





Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: IMPACTO DE LA ATENCION EN BRIGADAS		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICACIA	DBACTIVIDAD067
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		2.2.2		
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR? MIDE EL IMPACTO DE ATENCION DE LOS ASITENTES A LAS JORNADAS Y BRIGADAS DE BIENESTAR.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA TENIENDO UN MAYOR IMPACTO EN LA CIUDANIA.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA LLEVANDO UNA ADMINISTRACIÓN Y OPERATIVIDAD ADECUADA.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
TA	TOTAL DE ASISTENTES A LA JORNADA	ASISTENTES		
SAG	TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYO DE GESTIONES	FICHAS DE GESTION		
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE	
TA	LISTAS DE REGISTRO	POA	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA	
SAG	FICHAS DE GESTION	POA	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA	
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		IAJ= (50/100)* 100 IAJ= 50%		


B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024
Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:		80%									
PERIODO O FECHA:		Enero diciembre 2023									
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: 80%		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO		VERDE							
AE menor o igual al 40%		AE mayor a 41% pero menor a 71%		AE Mayor o igual a 71%							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
IAJ = IMPACTO DE LA ATENCION EN JORNADAS											
TA= TOTAL DE ASISTENTES A LA JORNADA											
SAG = TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYOS O GESTIONES											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											
ESTE INDICADOR MIDE EL IMPACTO DE ATENCION DE LA DIRECCION DE BIENESTAR EN LAS JORNADAS DE SALUD Y BRIGADAS DE BIENESTAR, MEDIANTE LA RECEPCION DE SOLICITUDES Y GESTIONES.											

ELABORÓ

 C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

 C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

 C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR



B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: NUMERO DE APOYOS SOCIALES OTORGADOS A MUJERES.	TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	CALIDAD	DBACTIVIDAD068
--	----------------------------	---------	----------------

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA	2.2.7
--------------------------	-------

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACION EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?

PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES OTORGADOS A MUJERES

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA TOMANDO MAS EN CUENTA A LA MUJER EN LA ENTREGA DE APOYOS SOCIALES.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA LLEVANDO UNA ENTREGA DE APOYOS SOCIALES CON PARIDAD DE GENERO.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
AOM	APOYOS OTORGADOS A MUJERES	APOYOS A MUJERES
TAO	TOTAL DE APOYOS OTORGADOS	APOYOS OTORGADOS

5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
AOM	LISTA DE BENEFICIARIOS	POA	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA
TAO	LISTA DE BENEFICIARIOS	POA	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$PAOM = (AOM/TAO) * 100$$

$$PAOM = (147/192) * 100$$

$$PAOM = 76.56 \%$$



B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:		70%									
PERIODO O FECHA:		Enero diciembre 2023									
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: 80%		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO		VERDE							
AE menor o igual al 40%		AE mayor a 41% pero menor a 69%		AE Mayor o igual a 70%							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
PAOM= PORCENTAJE DE APOYOS OTORGADOS A MUJERES											
AOM= APOYOS OTORGADOS A MUJERES											
TAO= TOTAL DE APOYOS OTORGADOS											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA YÁNELLY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BETSY DURÁN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR





B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EVENTOS ATENDIDOS (PEA)	TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICACIA	DBACTIVIDAD069
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		2 . 1 . 11	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR? PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS RELACIONADOS A LAS COMUNIDADES INDIGENAS			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA TRABAJANDO EN ACCIONES PARA LAS COMUNIDADES INDIGENAS.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA TENIENDO LA PARTICIPACION SUFICIENTE.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
TEA	TOTAL DE EVENTOS ATENDIDOS	EVENTOS	
TERA	TOTAL DE EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO	EVENTOS	
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TEA	POA	POA	COORDINACION DE ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS
TERA	POA	POA	COORDINACION DE ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	$CEA = (TEA/TERA) * 100$ $CEA = (6/6) * 100$ $CEA = 100\%$		



Uniendo lo bueno
de Tecate

0000197

B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	100%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: 100%		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO									
AE menor o igual al 40%	AE mayor a 41% pero menor a 71%			AE Mayor o igual a 71%							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
CEA= PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS											
TEA= TOTAL DE EVENTOS ATENDIDOS											
TERA= TOTAL DE EVENTOS REALIZADOS											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR





B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE LA MUJER (PARM)		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	DBACTIVIDAD070
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		2 . 1 . 11		
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR? ATENCION A LAS COMUNIDADES INDIGENAS CON PRIORIDAD EN LAS NECESIDADES DE LA MUJER.				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA TRABAJANDO EN ACCIONES PARA LA MUJER INDIGENA.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTAN LLEVANDO A CABO LAS ACCIONES NECESARIAS EN APOYO A LA MUJER INDIGENA.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
ARM	ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE LA MUJER INDIGENA	ACCIONES EN FAVOR DE LA MUJER		
NAR	NUMERO TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES EMPRENDIDAS		
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE	
	ARM	FICHAS TECNICAS	POA	COORDINACION DE ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS
NAR	FICHAS TECNICAS	POA	COORDINACION DE ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		$PARM = (ARM/NAR) * 100$ $PARM = (1/3) * 100$ $PARM = 33.33\%$		


B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	70%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: 70%			TRIENIO:						
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO			VERDE						
AE menor o igual al 40%		AE mayor a 41% pero menor a 71%			AE Mayor o igual a 71%						
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
PARM = PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE LA MUJER INDIGENA											
ARM= ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE LA MUJER INDIGENA											
NAR= NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

 C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

 C. ALMENDRA YANELY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

 C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
1er. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PROMOCION SOCIAL PARA LA RECREACION Y LA EDUCACION COMPLEMENTARIA
DEPARTAMENTO:	RECREACIÓN Y PROMOCIÓN EDUCATIVA	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	PROMOVER, FOMENTAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS Y EDUCATIVAS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCIÓN, PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.		

ACTIVIDAD 071 (POA)	PROMOVER Y DIFUNDIR ACTIVIDADES RECREATIVAS.
----------------------------	--

JUSTIFICACIÓN	DURANTE ESTE TRIMESTRE NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A QUE NO SE REALIZARON ACTIVIDADES DE PROMOCION Y DIFUSION DE LOS PARQUES DEBIDO A CUESTIONES CLIMATOLOGICAS, ADEMAS DE LA ESTADIA DE ELEMENTOS DE LA GUARDIA NACIONAL EN LAS INSTALACIONES DE PARQUE TECAROCA.
----------------------	---

ELABORÓ

ENC. DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONDO





XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
1er. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PROMOCION SOCIAL PARA LA RECREACION Y LA EDUCACION COMPLEMENTARIA
DEPARTAMENTO:	RECREACIÓN Y PROMOCIÓN EDUCATIVA	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	PROMOVER, FOMENTAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS Y EDUCATIVAS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCIÓN, PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.		
ACTIVIDAD 073 (POA)	RESERVAR ESPACIOS PARA EVENTOS RECREATIVOS, ESCOLARES, SOCIALES Y CULTURALES		
JUSTIFICACIÓN	DURANTE ESTE TRIMESTRE NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A QUE NO SE ESTAN RESERVANDO ESPACIOS AL PUBLICO EN GENERAL EN PARQUE TECAROCA DEBIDO A ESTADIA DE LA GUARDIA NACIONAL EN LAS INSTALACIONES.		

ELABORÓ

ENC. DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONDO



BIENESTAR
 Gobierno de
 Tecate



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
1er. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	PROMOCION SOCIAL PARA LA RECREACION Y LA EDUCACION COMPLEMENTARIA
DEPARTAMENTO:	RECREACIÓN Y PROMOCIÓN EDUCATIVA	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	PROMOVER, FOMENTAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS Y EDUCATIVAS EN EL MUNICIPIO, MEDIANTE LA PROMOCIÓN, PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA COMUNIDAD.		
ACTIVIDAD 074 (POA)	ATENDER A USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL.		
JUSTIFICACIÓN	DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REBASO LA META DEBIDO A LOS TRABAJOS DE PROMOCION QUE SE HAN REALIZADO EN DISTINTAS ESCUELAS DE LA LOCALIDAD, TENIENDO ASI UNA MAYOR DEMANDA EN LOS SERVICIOS PRESTADOS TALES COMO CIRCULOS DE LECTURA, VISITAS GUIADAS, ASESORIAS PEDAGOGICAS, CURSOS Y PRESTAMOS DE LIBROS.		

ELABORÓ

ENC. DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONDO





B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: PROMEDIO DE PERMANENCIA DE USUARIOS INSCRITOS AL CURSO (PPC)		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	DBACTIVIDAD72
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		2.5.7		
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	PROMOCION SOCIAL PARA LA RECREACION Y LA EDUCACION COMPLEMENTARIA.			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR? EL PROMEDIO DE PERMANENCIA DE LOS USUARIOS INSCRITOS A LOS CURSOS DE LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS MUNICIPALES..				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA SIENDO EFICIENTE EN LA IMPARTICION DEL CURSO.			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE LOS CURSOS NO ESTAN TENIENDO EL IMPACTO ESPERADO EN LOS NIÑOS.			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
NUF	NUMERO DE USUARIOS QUE FINALIZAN EL CURSO	USUARIOS		
NUI	NUMERO DE USUARIOS INSCRITOS AL CURSO	USUARIOS		
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE	
NUF	CONSTANCIAS DE TERMINACION	POA	PROMOCION EDUCATIVA	
NUI	LISTAS DE INSCRIPCION	POA	PROMOCION EDUCATIVA	
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	$PPC = (NUF / NUI) * 100$ $PPC = (100/100) * 100$ $PPC = 100\%$			


B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	90%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR	ANUAL: 90% TRIENIO:										
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO	AMARILLO	VERDE									
AE menor o igual al 40%	AE mayor a 41% pero menor a 71%	AE Mayor o igual a 71%									
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
		X									
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					X						X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
PPC= PROMEDIO DE PERMANENCIA DE LOS USUARIOS INSCRITOS A LOS CURSOS											
NUF= NUMERO DE USUARIOS QUE FINALIZAN EL CURSO											
NUI= NUMERO DE USUARIOS QUE SE INSCRIBEN AL CURSO											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

 C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

 C. ALMENDRA YANELY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECCION OPERATIVA

AUTORIZÓ

 C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR




B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: EFICIENCIA EN LA ENTREGA DE INFORMACION REQUERIDA (Eeir)	TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	DBACTIVIDAD065
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		1.1.1	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DIRECCION, ADMINISTRACION Y OPERACIÓN EFICIENTES PARA UN MEJOR IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES EN EL BIENESTAR INTEGRAL DE LA COMUNIDAD.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?			
CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS Y DE DIRECCIÓN CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO PUNTUAL A LAS ACTIVIDADES, ASÍ COMO A LOS PROGRAMAS DE CARÁCTER SOCIAL QUE SE REALIZAN.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE EL TIEMPO DE RESPUESTA ES TARDADO.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE SE ESTA SIENDO EFICAZ EN EL TIEMPO DE RESPUESTA.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
FEC	FECHA DE ENTREGA A CONFORMIDAD	DIAS TRANSCURRIDOS	
FRN	FECHA DE RECEPCION DE NOTIFICACION	DIAS TRANSCURRIDOS	
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
	FEC	OFICIO	POA
FRN	OFICIO	POA	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:			
		TDT = FEC-FRN TDT = 27/03/2021-26/04/2024 TDT= 30 DIAS	



B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	1-3 DIAS HABILES										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: PROMEDIO DE 3 DIAS HABILES		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO	AMARILLO			VERDE							
MAYOR A 6 DIAS HABILES	DE 4 A 5 DIAS HABILES			DE 1 A 3 DIAS HABILES							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
TDT = TOTAL DE DIAS TRANSCURRIDOS											
FEC = FECHA DE ENTREGA DE CONFORMIDAD											
FRN = FECHA DE RECEPCION DE LA NOTIFICACION											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											
ESTE INDICADOR MIDE EL TIEMPO DE RESPUESTA DE LA CARGA DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DESDE EL MOMENTO DE LA SOLICITUD DE INFORMACION HASTA EL MOMENTO DE ENTREGA, ESTO CON EL FIN DE CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LOS AVANCES TRIMESTRALES.											

ELABORÓ

C. ALMA ROSA CUIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA YANELY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR





B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: NUMERO DE ACCIONES DE PROMOCION Y DIFUSION RECREATIVA EN EL TRIMESTRE (NAT)	TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICACIA	DBACTIVIDAD071
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		3.1.11	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	PROMOCION SOCIAL PARA LA RECREACION Y LA EDUCACION COMPLEMENTARIA		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR? EL PORCENTAJE DE PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN PARQUE LOS ENCINOS, PARQUE TECAROCA Y BIBLIOTECAS MUNICIPALES.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE ESTA REALIZANDO UNA PROMOCION Y DIFUSION ADECUADA		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA REALIZANDO ACCIONES DE PROMOCION Y DIFUSION SUFICIENTES.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
TAR	TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES DE DIFUSION Y PROMOCION	
TSP	TOTAL DE ACCIONES PROGRAMADAS	ACCIONES DE DIFUSION Y PROMOCION	
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
	TAR	FICHA TECNICA	POA
TSP	FICHA TECNICA	POA	RECREACION Y PROMOCION EDUCATIVA
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		$\text{NAT} = (\text{TAR} / \text{TSP}) * 100$ $\text{NAT} = (8/12) * 100$ $\text{NAT} = 66.66 \%$	



B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	80%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: 80%		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO	AMARILLO			VERDE							
AE menor o igual al 40%	AE mayor a 41% pero menor a 71%			AE Mayor o igual a 71%							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
NAT = NUMERO DE ACCIONES DE PROMOCION Y DIFUSION RECREATIVA EN EL TRIMESTRE											
TAR = TOTAL DE ACCIONES DE PROMOCION REALIZADAS											
TSP = TOTAL DE ACCIONES DE PROMOCION PROGRAMADAS											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR



B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE SERVICIOS (CDS)	TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	DBACTIVIDAD073
--	-----------------------------------	-------------------	-----------------------

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA	3.1.11
---------------------------------	--------

2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	PROMOCION SOCIAL PARA LA RECREACION Y LA EDUCACION COMPLEMENTARIA
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR?
COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE RESERVACIONES DE ESPACION EN PARQUE TECAROCA Y PARQUE ENCINOS

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE HAY UNA MAYOR DEMANDA DE ESPACIOS EN RELACION AL AÑO ANTERIOR
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE HAY UHNA MENOR DEMANDA DE ESPACIOS EN RELACION AL AÑO ANTERIOR.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
NRT	NUMERO DE RESERVACIONES EN EL TRIMESTRE	ESPACIOS RESERVADOS
RTA	RESERVACIONES EN EL TRIMESTRE DEL AÑO ANTERIOR	ESPACIOS RESERVADOS

5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
NRT	POA	POA	RECREACION
RTA	POA	POA	RECREACION

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$CDS = (NRT / RTA) * 100$$

$$CDS = (15/10) * 100$$

$$CDS = 150\%$$



B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	80%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: 80%		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO		VERDE							
AE menor o igual al 40%		AE mayor a 41% pero menor a 71%		AE Mayor o igual a 71%							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
CDS = COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE SERVICIOS											
NRT= NUMERO DE RESERVACIONES EN EL TRIMESTRE											
RTA= RESERVACIONES EN EL TRIMESTRE DEL AÑO ANTERIOR											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR





Uniendo lo bueno
de Tecate

0000211

B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	90%										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR		ANUAL: 90%		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO	AMARILLO			VERDE							
AE menor o igual al 40%	AE mayor a 41% pero menor a 71%			AE Mayor o igual a 71%							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
CFUA = COMPORTAMIENTO DE FLUJO DE USUARIOS Y USUARIAS ATENDIDOS											
NU = NUMERO DE USUARIOS											
TDHT = TOTAL DE DIAS HABILES EN EL TRIMESTRE											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR




B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: COMPORTAMIENTO DE FLUJO DE USUARIOS Y USUARIAS ATENDIDOS (CFUA)		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	DBACT074
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		2.5.8		
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL				
PROGRAMA	PROMOCION SOCIAL PARA LA RECREACION Y LA EDUCACION COMPLEMENTARIA			
SUBPROGRAMA				
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR? CUMPLIMIENTO DE FLUJO DE USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS MUNICIPALES				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:				
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE SE TIENE UN MAYOR NUMERO DE VISITANTES			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE NO SE ESTA OBTENIENDO LA DEMANDA ESPERADA DE VISITANTES			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:				
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		
NU	NUMERO DE USUARIOS	USUARIOS ATENDIDOS		
TDHT	TOTAL DE DIAS HABLES EN EL TRIMESTRE	USUARIOS ATENDIDOS		
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE	
NU	LISTAS DE REGISTRO	POA	PROMOCION EDUCATIVA	
TDHT	CALENDARIO	POA	PROMOCION EDUCATIVA	
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		$CFUA = (NU / TDHT)$ $CFUA = (6198/62)$ $CFUA = 99.96$		



XXIV AYUNTAMIENTO DE TECATE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
1er. Trimestre
Justificación de Actividades Rebasadas o No Alcanzadas

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	PROGRAMA:	EJECUCION, SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS Y ACCIONES CON PARTICIPACION SOCIAL
DEPARTAMENTO:	OBRA COMUNITARIA	SUBPROGRAMA:	
OBJETIVO GENERAL	PLANEAR, COORDINAR, EJECUTAR Y SUPERVISAR LAS OBRAS Y ACCIONES QUE INVOLUCREN LA INVERSIÓN DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL.		
ACTIVIDAD 075 (POA)	ELABORAR FICHAS DE GESTIÓN CIUDADANA		
JUSTIFICACIÓN	DURANTE ESTE TRIMESTRE NO SE LOGRO ALCANZAR LA META YA QUE DURANTE EL MES DE MARZO NO SE LLEVARON A CABO JORNADAS EN LAS COLONIAS PARA LA CAPTACION DE SOLICITUDES POR VEDA ELECTORAL, SOLO SE RECIBIERON AQUELLAS QUE ACUDIERON PERSONALMENTE A LAS OFICINAS.		

ELABORÓ

ENC. DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ

VERIFICÓ

SUBDIRECTORA OPERATIVA

C. ALMENDRA YANELLY VALADEZ VEJAR

AUTORIZÓ

DIRECTORA DE BIENESTAR

C. BETSY DURAN ATONDO



BIENESTAR
Gobierno de
Tecate



B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL INDICADOR: COMPORTAMIENTO DE FLUJO DE SOLICITANTES (CFS)	TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	EFICIENCIA	DBACTIVIDAD075
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ OBJETIVO/ESTRATEGIA		3.1.1	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	EJECUCION, SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS Y ACCIONES CON PARTICIPACION SOCIAL		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUE MIDE EL INDICADOR? EL COMPORTAMIENTO DE SOLICITANTES DE APOYOS EN EL TRIMESTRE			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SI EL INDICADOR AUMENTA QUIERE DECIR QUE HAY UNA MAYOR SOLICITUD DE APOYOS SOCIALES.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SI EL INDICADOR DISMINUYE HAY UN MENOS DEMANDA DE APOYOS SOCIALES.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
TSA	TOTAL DE SOLICITANTES ATENDIDOS	ATENCION A SOLICITANTES	
TDHT	TOTAL DE DIAS HABLES EN EL TRIMESTRE	ATENCION A SOLICITANTES	
5. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
TSA	FICHAS DE GESTION SOCIAL	POA	OBRA COMUNITARIA
TDHT	FICHAS DE GESTION SOCIAL	POA	OBRA COMUNITARIA
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:	$CFS = (TSA / TDHT)$ $CFS = (100/62)$ $CFS = 1.6$		




B5 FICHA DEL INDICADOR DE ACTIVIDAD 2024

Unidad Responsable: DIRECCION DE BIENESTAR

8. LINEA BASE											
VALOR:	3 SOLICITANTES X DIA EN PROMEDIO										
PERIODO O FECHA:	Enero diciembre 2023										
9. META DEL INDICADOR		ANUAL:		TRIENIO:							
10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:											
ROJO		AMARILLO		VERDE							
Menor o igual al 2		Mayor a 3 pero menor a 5		Mayor o igual a 6							
11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:											
MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL						
	X										
12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:											
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X			X			X			X
GLOSARIO DE TÉRMINOS											
CFS = COMPORTAMIENTO DE FLUJO DE SOLICITANTES											
TSA = TOTAL DE SOLICITANTES ATENDIDOS											
TDHT = TOTAL DE DIAS HABLES EN EL TRIMESTRE											
NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES											

ELABORÓ

 C. ALMA ROSA CURIEL RUIZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

REVISÓ

 C. ALMENDRA YANELY VALADEZ VEJAR
SUBDIRECTORA OPERATIVA

AUTORIZÓ

 C. BETSY DURAN ATONDO
DIRECTORA DE BIENESTAR




FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR: CAPACITACIONES AL PERSONAL		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	PCB01 ASCENDENTE
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ ESTRATEGIA		3.2.5	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DE PROTECCION CIVIL PARA HACER DE TECATE UN MUNICIPIO SEGURO Y RESILIENTE		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? PERSONAL CAPACITADO			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	EL PERSONAL SE ENCUENTRA PREPARADO PARA RESPONDER DE UNA MANERA PROFESIONAL A LOS INCIDENTES SUSCITADOS.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	EL PERSONAL CARECE DE PREPARACIÓN PROFESIONAL ANTE LOS INCIDENTES SUSCITADOS.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
NOMBRE DE LA VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
CIDO	Capacitaciones Impartidas al Departamento Operativo	Capacitación	
CPPOA	Capacitaciones proyectadas según Programa Operativo Anual	Capacitación	



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
CIDO	Capacitaciones	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Cuerpo de bomberos
CPPOA	Capacitaciones	Programa Operativo Anual	Cuerpo de bomberos

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC = (CIDO/CPPOA)(100)$$

FC=

8. LÍNEA BASE

VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	Enero a Marzo de 2024

9. META DEL INDICADOR

ANUAL:

SEMESTRAL:

TRIMESTRAL: X

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 40 %	41 % - 70 %	71 % - 100 %

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

CIDO= Capacitaciones Impartidas al Departamento Operativo

CPPOA= Capacitaciones Programadas en el Programa Operativo Anual

NOTAS TECNICAS Y OBSERVACIONES

SE REALIZARON DIVERSAS CAPACITACIONES AL SECTOR OPERATIVO, ASÍ COMO A LA CIUDANÍA, DANDO COMO RESULTADO QUE EL PERSONAL SE ENCUENTRA MÁS PREPARADO PARA RESPONDER DE UNA MANERA PROFESIONAL A LOS INCIDENTES SUSCITADOS.

RESPONSABLE DEL INDICADOR	
ELABORÓ	TITULAR
 C. JUAN MARTIN CHAIREZ ESPARZA JEFE OPERATIVO	 TUM-I. JESUS ENRIQUE GARCÍA SANCHEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR: EQUIPAMIENTO AL PERSONAL		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	PCB02 ASCENDENTE
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ ESTRATEGIA		3.2.6	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DE PROTECCION CIVIL PARA HACER DE TECATE UN MUNICIPIO SEGURO Y RESILIENTE		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? EQUIPO DE HERRAMIENTA Y UNIFORMES			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	MEJORAN LAS ATENCIONES A LA CIUDADANIA ASI COMO LA SEGURIDAD AL PERSONAL EN LOS INCIDENTES SUCITADOS.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SE PONE EN RIESGO LA ATENCION BRINDADA A LA CIUDADANIA ASI COMO LA DEL PERSONAL DE RESPUESTA.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
NOMBRE DE LA VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
EUPO	Equipar de material y equipo de uniformes al personal operativo.	Equipos	
EPPPOA	Equipo de protección proyectado en Programa Operativo Anual.	Equipos	



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
EUPO	Dotación de Equipo por medios de solicitudes al sistema SAM y donaciones.	Requisición de compra y/o servicio a través de sistema SAM	Departamento Administrativo
EUPPOA	Dotación de Equipo por medio de solicitudes al sistema SAM y donaciones.	Programa Operativo Anual	Departamento Administrativo

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC = (EUPO/EUPPOA)(100)$$

$$FC =$$

8. LÍNEA BASE

VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	Enero a Marzo de 2024

9. META DEL INDICADOR

ANUAL:

SEMESTRAL:

TRIMESTRAL: X

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 60 %	61 % - 80 %	81 % - 100 %

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X									



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

GLOSARIO DE TÉRMINOS

EUPO= Equipo y uniforme del personal operativo

EUPPOA= Equipo y uniforme proyectado en programa operativo anual.

NOTAS TECNICAS Y OBSERVACIONES

SE REALIZARON PETICIONES DE EQUIPO, HERRAMIENTAS, ASÍ COMO SOLICITUDES EN SISTEMA SAM EL CUAL SE HA LOGRADO EFICIENTEMENTE, TANTO DE MANTENIMIENTO, CORRECCIÓN Y REPARACIÓN EN LAS UNIDADES, DANDO COMO RESULTADO QUE LAS MAQUINAS Y ESTACIONES, ASÍ COMO OBTENCIÓN DE HERRAMIENTA PROPICIANDO MEJORES CONDICIONES PARA ATENDER Y DAR BUENA RESPUESTA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA EN RELACIÓN A LOS EVENTOS SUSCITADOS. CUMPLIENDO CON LOS OBJETIVOS DE MANERA POSITIVA.

RESPONSABLE DEL INDICADOR

ELABORÓ

**LIC. DEILY JHULEIRY CEJA CORRO
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
JEFATURA ADMINISTRATIVA**

TITULAR

TUM-I ENRIQUE GARCÍA SANCHEZ



**TUM-I. JESUS ENRIQUE GARCÍA SANCHEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN MUNICIPAL DE
PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS**



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR: PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	PCB03 ASCENDENTE
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ ESTRATEGIA		3.1.10	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DE PROTECCION CIVIL PARA HACER DE TECATE UN MUNICIPIO SEGURO Y RESILIENTE		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS UNIDADES DE SERVICIO.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	LAS UNIDADES SE ENCUENTRAN EN CONDICIONES PARA ATENDER Y DAR BUENA RESPUESTA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA EN RELACIÓN A LOS EVENTOS SUSCITADOS.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SE PONE EN RIESGO LA MAQUINARIA ASÍ COMO LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN RELACIÓN A LOS EVENTOS SUSCITADOS		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
NOMBRE DE LA VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
MPCUS	Mantenimiento preventivo o correctivo realizado.	Mantenimiento / Reparación	
MPCUSPPOA	Mantenimientos preventivos y correctivos proyectados según Programa Operativo Anual.	Mantenimiento / Reparación	



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
MPCUS	Mantenimiento	Requisición de compra y/o servicio a través de sistema SAM	Departamento de Mantenimiento y Logística
MPCUSPPOA	Mantenimiento	Programa Operativo Anual	Departamento de Mantenimiento y Logística

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC = (MPCUS / MPCUSPPOA) \times 100$$

8. LÍNEA BASE

VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	Enero a Marzo de 2024

9. META DEL INDICADOR

ANUAL:

SEMESTRAL:

TRIMESTRAL: X

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 50 %	51 % - 79 %	80 % - 100 %

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

MPCUS: Mantenimiento preventivo o correctivo a las unidades de servicio.

MPCUSPPOA: Mantenimiento preventivo o correctivo a las unidades de servicio proyectado en el Programa Operativo Anual.

NOTAS TECNICAS Y OBSERVACIONES

SE PROYECTA UN MANTENIMIENTO PREVENTIVO POR UNIDAD MENSUAL POR MEDIO DE SOLICITUDES EN SISTEMA SAM EL CUAL SE HA LOGRADO EFICIENTEMENTE, ASÍ MISMO SE HAN REALIZADO ACCIONES DE CORRECIÓN COMO LO SON REPARACIONES EN LAS UNIDADES, DANDO COMO RESULTADO QUE LAS MAQUINAS Y ESTACIONES SE ENCUENTRAN EN MEJORES CONDICIONES PARA ATENDER Y DAR BUENA RESPUESTA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA EN RELACIÓN A LOS EVENTOS SUSCITADOS.

RESPONSABLE DEL INDICADOR	
ELABORÓ	TITULAR
<p><i>Angel Navarro</i> C. NAVARRO CASTAÑEDA ANGEL DE JESUS JEFE DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y LOGISTICA</p>	<p><i>JESUS ENRIQUE GARCIA SANCHEZ</i> TUM-I. JESUS ENRIQUE GARCIA SANCHEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS</p>



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

NOMBRE DEL INDICADOR: CULTURA DE PROGRAMAS PREVENTIVOS		TIPO Y NUMERO DEI INDICADOR	PCB04 ASCENDENTE
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ ESTRATEGIA		3.2.7	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DE PROTECCION CIVIL PARA HACER DE TECATE UN MUNICIPIO SEGURO Y RESILIENTE		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? LAS PROMOCIONES DE PROGRAMA PREVENTIVOS Y LA CULTURA EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SE PROMUEVEN LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL Y ASÍ COMO EL PLAN FAMILIAR EN CASO DE EMERGENCIAS		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	SE CARCE DE CULTURA EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
NOMBRE DE LA VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
DCPCPF	Difusión y capacitación en materia de protección civil y plan de respuesta familiar en caso de emergencias	Promociones	
DCPCPFPO A	Difusión y capacitación proyectada en el Programa Operativo Anual	Promociones	



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
DCPCPF	Difusión y/o Capacitación	Avance Trimestral	Subordinación de Protección Civil
DCPCFPOA	Difusión y/o Capacitación	Programa Operativo Anual	Subordinación de Protección Civil

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC = (DCPCPF / DCPCFPOA) \times 100$$

FC=

8. LÍNEA BASE

VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	Enero a Marzo de 2024.

9. META DEL INDICADOR

ANUAL:

SEMESTRAL:

TRIMESTRAL: x

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 50 %	51 % - 79 %	80 % - 100 %

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	x				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS



Coordinación Municipal de
Protección Civil y Bomberos, Tecate, B.C.



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

DCPCPF: Difusión y capacitación de temas de protección civil y plan familiar.

DCPCPFPOA: Difusión y capacitación de temas de protección civil y plan familiar proyectado en el Programa Operativo Anual.

NOTAS TECNICAS Y OBSERVACIONES

SE PROMOVIO LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL CON PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CURSOS PREVENTIVOS, ASI COMO DIFUSION PREVENTIVA EN LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION Y REDES SOCIALES DIARIAMENTE.

RESPONSABLE DEL INDICADOR	
ELABORÓ	TITULAR
 LIC. IVAN MOTA GONZALEZ SUBCOORDINADOR DE PROTECCION CIVIL	 TUM ENRIQUE GARCIA SANCHEZ JESUS ENRIQUE GARCIA SANCHEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

NOMBRE DEL INDICADOR: MEDIDAS PREVENTIVAS		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	PCB05 ASCENDENTE
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ ESTRATEGIA		3.2.3	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DE PROTECCION CIVIL PARA HACER DE TECATE UN MUNICIPIO SEGURO Y RESILIENTE		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? INSPECCIONES Y CAPACITACIONES			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SE CUENTA CON UN MAYOR CUMPLIMIENTO DE LA REGLAMENTACIÓN APLICABLE		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	EL INCUMPLIMIENTO DE LA REGLAMENTACIÓN APLICABLE AUMENTA POR PARTE DE LOS ESTABLECIMIENTOS		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
NOMBRE DE LA VARIABLE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA
IICMP	INSPECCIONAR E IMPARTIR CURSOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS		NUMERO



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
IICMP	Inspecciones	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Departamento Técnico
IICMPPOA	Inspecciones	Programa Operativo Anual	Departamento Técnico

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC = (IICMP/IICMPPOA)(100)$$

FC=

8. LÍNEA BASE

VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	Enero a Marzo de 2024

9. META DEL INDICADOR

ANUAL:

SEMESTRAL:

TRIMESTRAL: x

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 50 %	51 % - 79 %	80 % - 100 %

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

NOMBRE DEL INDICADOR: OPERATIVO EN SERVICIO		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	PCB06 ASCENDENTE
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ ESTRATEGIA		3.2.8	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DE PROTECCION CIVIL PARA HACER DE TECATE UN MUNICIPIO SEGURO Y RESILIENTE		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? MONITOREO, EVALUACION Y TIEMPO DE RESPUESTA.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	PRESTACION EFICIENTE DE AUXILIO A LOS CIUDADANOS EN SITUACIONES DE EMERGENCIA		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	NO SE PRESTO EFICIENTE AUXILIO DE EMERGENCIA		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
NOMBRE DE LA VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
METRP	MONITOREAR Y EVALUAR EL TIEMPO DE RESPUESTA DEL PERSONAL	NUMERO	



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMATICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
METRP	PARTES DE NOVEDADES, Y OFICIOS	OFICIOS	CUERPO DE BOMBEROS

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

METRP

8. LÍNEA BASE

VALOR:	10 A 15 MINUTOS
PERIODO O FECHA:	Enero de Marzo 2024

9. META DEL INDICADOR

ANUAL:

SEMESTRAL:

TRIMESTRAL: X

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
MAYOR A 15 MIN	DE 10 A 15 MINUTOS	MENOR A 10 MINUTOS

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

METRP: MONITOREAR Y EVALUAR EL TIEMPO DE RESPUESTA DEL PERSONAL

NOTAS TECNICAS Y OBSERVACIONES

BASADO EN LOS TIEMPOS DE RESPUESTAS MEDIDOS POR C4 SE OBTIENE UN TIEMPO PROMEDIO DE 10 A 15 MINUTOS TIEMPO DE LLEGADA AL INCIDENTE, SE REALIZÓ MONITOREO, EVALUACION Y TIEMPO DE RESPUESTA. SE REALIZARON 91 PARTES DE NOVEDADES COMO MONITOREO.

RESPONSABLE DEL INDICADOR	
ELABORÓ	TITULAR
 C. JUAN MARTIN CHAIREZ JEFE OPERATIVO	 TUM-I. JESUS ENRIQUE GARCÍA SANCHEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

NOMBRE DEL INDICADOR: ATLAS DE RIESGO		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	PCB07 DESCENDENTE
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ ESTRATEGIA		3.2.11	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DE PROTECCION CIVIL PARA HACER DE TECATE UN MUNICIPIO SEGURO Y RESILIENTE		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? AVANCES DE ATLAS DE RIESGO			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	REUNIONES CON ACUERDOS PARA SEGUIMIENTO DE ATLAS		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	NO SE HICIERON REUNIONES CON ACUERDOS PARA SEGUIMIENTO DE ATLAS		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
NOMBRE DE LA VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
EARMT	Elaboración de atlas de riesgos para el municipio de Tecate	Reuniones	
RPPOA	Reuniones o acuerdos Proyectados en el Programa Operativo Anual	Reuniones	



FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN

EARMT: Elaboración de Atlas de Riesgos para el Municipio de Tecate

RPPOA: Reuniones proyectadas en el Programa Operativo Anual

NOTAS TECNICAS Y OBSERVACIONES

SE REALIZARON REUNIONES PARA LA DEBIDA ELABORACIÓN DE ATLAS DE RIESGOS, CUMPLIENDO CON LAS REUNIONES PROYECTADAS. DANDO COMO RESULTADO UN GRAN AVANCE EN EL TEMA.

RESPONSABLE DEL INDICADOR	
ELABORÓ	TITULAR
 LIC. IVAN MOTA GONZALEZ SUBCOORDINADOR DE PROTECCION CIVIL	 TUM-I. JESUS ENRIQUE GARCIA SANCHEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

NOMBRE DEL INDICADOR: DIAGNOSTICO DE RIESGO		TIPO Y NUMERO DE INDICADOR	PCB08 DESCENDENTE
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE/ ESTRATEGIA		3.2.2	
2. FUNDAMENTO EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	DE PROTECCION CIVIL PARA HACER DE TECATE UN MUNICIPIO SEGURO Y RESILIENTE		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? Dictámenes y peritajes emitidos			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	SON A PETICION DE PARTES LAS SOLICITUDES		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	NO SE RECIBIERON SOLICITUDES DE PARTES		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
NOMBRE DE LA VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
EDP	Elaboración de dictámenes y peritajes de aptitud habitacional, comercial e industrial.	Numero	
DPPPOA	Dictámenes y peritajes proyectados en el Programa Operativo Anual	Numero	



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	NOMBRE DEL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	SISTEMA INFORMÁTICO QUE GENERA EL REGISTRO, REPORTE O DOCUMENTO DE DONDE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN DE LA VARIABLE	AREA ENCARGADA DE GENERAR O CONCENTRAR LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA PARA ALIMENTAR LA VARIABLE
EDP	Dictámenes	Avance trimestral del Programa Operativo Anual	Departamento Técnico
DPPPOA	Dictámenes	Programa Operativo Anual	Departamento Técnico

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$$FC = (EDP/EDPPOA)(100)$$

$$FC =$$

8. LÍNEA BASE

VALOR:	100%
PERIODO O FECHA:	Enero a Marzo de 2024

9. META DEL INDICADOR

ANUAL:

SEMESTRAL:

TRIMESTRAL: X

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
0 % - 40 %	41 % - 70 %	71 % - 100 %

11. PERIODICIDAD O FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

MENSUAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	BIANUAL	TRIANUAL
	X				

12. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
X	X	X									



Coordinación Municipal de
Protección Civil y Bomberos, Tecate, B.C.

0000239



**FICHA DE INDICADOR
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN**

GLOSARIO DE TÉRMINOS

EDP = Elaboración de dictámenes y peritajes

DPPPOA= Dictámenes y peritajes proyectados en el Programa Operativo Anual.

NOTAS TECNICAS Y OBSERVACIONES

SE CUMPLIÓ CON LA DICTAMINACIÓN, TANTO DE FACTIBILIDADES DE SERVICIO COMO FACTIBILIDADES DE PROYECTO. ASÍ MISMO, SE REALIZARON PERITAJES A PETICIÓN DE PARTE.

RESPONSABLE DEL INDICADOR

ELABORÓ	TITULAR
 C. DORADO ACOSTA ADRIAN JEFE DEL DEPARTAMENTO TÉCNICO	 TUM-I. JESUS ENRIQUE GARCÍA SANCHEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS



NOMBRE DEL INDICADOR: Ocupación Hotelera en el Municipio		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR	DET01
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO /ESTRATEGIA		3.3 Fortalecimiento turístico municipal. 3.4 Tecate Pueblo Mágico innovador y sustentable. 3.5 Promoción Ruta del viento.	
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Establecer la políticas, estrategias, acciones y proyectos con la finalidad de alcanzar el máximo potencial de la ciudad de Tecate como innovador y sustentable de manera responsable, eficiente y capaz en las áreas de economía, turismo y recreación.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El aumento, disminución o permanencia de la ocupación hotelera en el Municipio.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	El municipio aumenta su competitividad, produciendo nuevas ofertas turísticas.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	El municipio disminuye su competitividad turística.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
DDET-001	Aumento de Ocupación Hotelera	Cuartos ocupados	
DDET-001	Disminución de ocupación hotelera	Cuartos desocupados	



6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
DDET-001	Información estadística de ocupación Hotelera SECTURE	SECTURE	DEPARTAMENTO DE PROMOCION TURISTICA.
DDET-001	Información estadística de ocupación Hotelera SECTURE	SECTURE	DEPARTAMENTO DE PROMOCION TURISTICA.

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

PORCENTAJE DE OCUPACION HOTELERA REGISTRADA EN EL AÑO EVALUADO/PORCENTAJE DE OCUPACION HOTELERA REGISTRADA EN EL AÑO PREVIO.

8. LINEA BASE:

VALOR:	

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL:

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
		x

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		x									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

SECTURE. – SECRETARIA DE TURISMO DEL ESTADO.

DDET. – DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO.

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

Aumento 22 % en comparación a 1er Trimestre 2023

Ocupación Hotelera: enero 87 % febrero 78 % marzo 78 %



Uniendo lo bueno
de Tecate

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPOSITO 2024
Unidad Responsable: DIRECCION DE DESARROLLO
ECONOMICO Y TURISMO

0000242

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
 <p>C. RICARDO ALEJANDRO CAMARGO JIMÉNEZ DIRECTOR</p>	<p>C. RICARDO ALEJANDRO CAMARGO JIMÉNEZ DIRECTOR</p>



B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPOSITO 2024
Unidad Responsable: DIRECCION DE DESARROLLO
ECONOMICO Y TURISMO

NOMBRE DEL INDICADOR: Empresas, Mipymes dadas de alta en el Municipio		DIMENSION Y NÚMERO DE INDICADOR DET02	
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		3.1 Fortalecimiento del desarrollo económico.	
2. DENOMINACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Establecer las políticas, estrategias, acciones y proyectos con la finalidad de alcanzar el máximo potencial de la ciudad de Tecate como innovador y sustentable de manera responsable, eficiente y capaz en las áreas de economía, turismo y recreación.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El aumento, disminución o permanencia de las empresas y Mipymes establecidas en el Municipio.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	El municipio aumenta su competitividad económica produciendo nuevas fuentes de empleo.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	El municipio disminuye su competitividad económica y sus fuentes de empleo.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
DDET-002	Aperturas de nuevas empresas y Mipymes	Alta	
DDET-002	Cierre de empresas y Mipymes	Baja	
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la	FUENTE DE DATOS Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la



Uniendo lo bueno
de Tecate

0000244

B5 FICHA DEL INDICADOR DE PROPOSITO 2024
Unidad Responsable: DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO

	variable		variable		variable
DDET-002	Padrón municipal de empresas y Mipymes de RRM	Padrón municipal de empresas y Mipymes de RRM	Padrón municipal de empresas y Mipymes de RRM	Departamento de Promoción Económica	
DDET-002	Padrón municipal de empresas y Mipymes de RRM	Padrón municipal de empresas y Mipymes de RRM	Padrón municipal de empresas y Mipymes de RRM	Departamento de Promoción Económica	

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO: NUMERO DE EMPRESAS Y MIPYMES REGISTRADAS EN EL AÑO EVALUADO/NUMERO DE EMPRESAS Y MIPYMES REGISTRADAS EN EL AÑO PREVIO AL EVALUADO

8. LINEA BASE:

VALOR:	

9. PERIODICIDAD: ANUAL: TRIMESTRAL: X TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
	X	

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

RRM. – RECAUDACION DE RENTAS MUNICIPALES

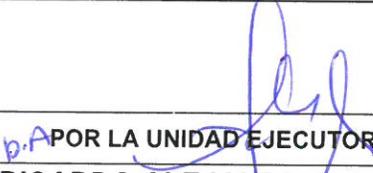
DDET. – DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

Apertura de 22 Licencias de Operaciones 1er Trimestre 2024

Apertura de 32 Licencias de Operaciones 1er Trimestre 2023

Disminuyo un 7.04%

 POR LA UNIDAD RESPONSABLE C. RICARDO ALEJANDRO CAMARGO JIMENEZ	 POR LA UNIDAD EJECUTORA C. RICARDO ALEJANDRO CAMARGO JIMENEZ
---	--



NOMBRE DEL INDICADOR: Procesos para adjudicación de obra pública.		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
		Eficacia	07
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.2.4	
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Optimización de los recursos humanos, materiales, informáticos y económicos asignados a la Dirección.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El cumplimiento de los objetivos establecidos.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
P	Proyectado (Actividades programadas)		
E	Ejercido (Actividades realizadas)		
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)		
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Licitaciones
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:		$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de	



FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: Dirección de Gestión Integral del Territorio

avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	9 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Licitaciones Vacante





NOMBRE DEL INDICADOR: Procedimientos jurídicos.	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Eficacia</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">08</td> </tr> </table>	Eficacia	08																	
Eficacia	08																			
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO																				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA	3.3.2																			
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">PROGRAMA</td> <td>Optimización de los recursos humanos, materiales, informáticos y económicos asignados a la Dirección.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">SUBPROGRAMA</td> <td></td> </tr> </table>		PROGRAMA	Optimización de los recursos humanos, materiales, informáticos y económicos asignados a la Dirección.	SUBPROGRAMA																
PROGRAMA	Optimización de los recursos humanos, materiales, informáticos y económicos asignados a la Dirección.																			
SUBPROGRAMA																				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El cumplimiento de los objetivos establecidos.																				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:</td> <td>A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.</td> </tr> <tr> <td>SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:</td> <td>A menor avance las metas no se cumplirán.</td> </tr> </table>		SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.	SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.															
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.																			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.																			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">CLAVE VARIABLE</th> <th style="width: 60%;">DESCRIPCIÓN</th> <th style="width: 25%;">UNIDAD DE MEDIDA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">P</td> <td>Proyectado (Actividades programadas)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">E</td> <td>Ejercido (Actividades realizadas)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">R</td> <td>Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	P	Proyectado (Actividades programadas)		E	Ejercido (Actividades realizadas)		R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)								
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA																		
P	Proyectado (Actividades programadas)																			
E	Ejercido (Actividades realizadas)																			
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)																			
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 15%;">CLAVE VARIABLE</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">FUENTE DE DATOS</th> </tr> <tr> <th style="width: 30%;">Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable</th> <th style="width: 30%;">Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable</th> <th style="width: 25%;">Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">E</td> <td>Reporte de actividades del Departamento</td> <td>Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.</td> <td style="text-align: center;">Departamento Jurídico</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">R</td> <td>Archivo Programa Operativo Anual</td> <td>Archivo digital del Programa Operativo Anual</td> <td style="text-align: center;">Archivo digital del Programa Operativo Anual</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable	E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento Jurídico	R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS																			
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable																	
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento Jurídico																	
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual																	
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:																				
	$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de																			



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	75 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Jurídico C. Jorge Olguín Suarez





NOMBRE DEL INDICADOR:
Planeación y gestión Administrativa.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

09

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

1.1.3 / 1.1.5 / 3.2.1 / 3.2.3 / 3.3.2 / 3.3.7

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

Optimización de los recursos humanos, materiales, informáticos y económicos asignados a la Dirección.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento Administrativo
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	16 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

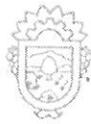
GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Encargado de despacho Administrativo L.D. José Alfredo Arias Castro





NOMBRE DEL INDICADOR:

Cumplimiento de los objetivos de la Dirección.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

01

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

1.1.20 / 1.1.3 / 1.1.5 / 1.2.4 / 2.1.10 / 2.1.10 / 2.1.10 / 2.2.7 / 3.1.12 / 3.1.2 / 3.1.3 / 3.1.4 / 3.1.5 / 3.1.6 / 3.1.7 / 3.1.8 / 3.2.1 / 3.2.3 / 3.3.1 / 3.3.2 / 3.3.4 / 3.3.5 / 3.3.6 / 3.3.7 / 3.3.8 / 3.3.9

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

Se estarán logrando los objetivos establecidos para la Dirección.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

Los objetivos establecidos para la Dirección no se están cumpliendo.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Subdirección Administrativa
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	41 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

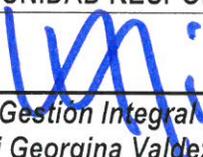
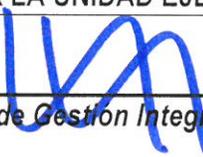
11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
	
<p>Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena</p>	<p>Dirección de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena</p>





NOMBRE DEL INDICADOR: Alcance de los objetivos de la Dirección.	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Eficacia</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">02</td> </tr> </table>	Eficacia	02																	
Eficacia	02																			
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO																				
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA	1.1.20 / 1.1.3 / 1.1.5 / 1.2.4 / 2.1.10 / 2.1.10 / 2.1.10 / 2.2.7 / 3.1.12 / 3.1.2 / 3.1.3 / 3.1.4 / 3.1.5 / 3.1.6 / 3.1.7 / 3.1.8 / 3.2.1 / 3.2.3 / 3.3.1 / 3.3.2 / 3.3.4 / 3.3.5 / 3.3.6 / 3.3.7 / 3.3.8 / 3.3.9																			
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">PROGRAMA</td> <td style="width: 75%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">SUBPROGRAMA</td> <td></td> </tr> </table>		PROGRAMA		SUBPROGRAMA																
PROGRAMA																				
SUBPROGRAMA																				
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? La cobertura de la Dirección al implementar sus objetivos.																				
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 2px;">SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:</td> <td style="padding: 2px;">Se estarán logrando los objetivos establecidos para la Dirección.</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:</td> <td style="padding: 2px;">Los objetivos establecidos para la Dirección no se están cumpliendo.</td> </tr> </table>		SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Se estarán logrando los objetivos establecidos para la Dirección.	SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Los objetivos establecidos para la Dirección no se están cumpliendo.															
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	Se estarán logrando los objetivos establecidos para la Dirección.																			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	Los objetivos establecidos para la Dirección no se están cumpliendo.																			
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">CLAVE VARIABLE</th> <th style="width: 60%;">DESCRIPCIÓN</th> <th style="width: 25%;">UNIDAD DE MEDIDA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">P</td> <td>Proyectado (Actividades programadas)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">E</td> <td>Ejercido (Actividades realizadas)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">R</td> <td>Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	P	Proyectado (Actividades programadas)		E	Ejercido (Actividades realizadas)		R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)								
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA																		
P	Proyectado (Actividades programadas)																			
E	Ejercido (Actividades realizadas)																			
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)																			
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 15%;">CLAVE VARIABLE</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">FUENTE DE DATOS</th> </tr> <tr> <th style="width: 30%;">Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable</th> <th style="width: 30%;">Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable</th> <th style="width: 25%;">Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">E</td> <td>Reporte de actividades del Departamento</td> <td>Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.</td> <td>Subdirección Administrativa</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">R</td> <td>Archivo Programa Operativo Anual</td> <td>Archivo digital del Programa Operativo Anual</td> <td>Archivo digital del Programa Operativo Anual</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS			Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable	E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Subdirección Administrativa	R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual				
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS																			
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable																	
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Subdirección Administrativa																	
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual																	
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:																				
$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de																				



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	25 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Dirección de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena





NOMBRE DEL INDICADOR:
Desarrollo territorial.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

04

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

3.1.2

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

Supervisión de los procesos de desarrollo sostenible y ordenamiento del territorio municipal.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR
AUMENTA:

A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR
DISMINUYE:

A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Control Territorial
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	378 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Control Territorial Vacante





NOMBRE DEL INDICADOR:
Servicios, obras y patrimonio.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

03

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

3.3.2

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

Supervisión de los procesos de desarrollo sostenible y ordenamiento del territorio municipal.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Catastro
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	143 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Catastro C. Lujs Miguel Juárez Quiroz





NOMBRE DEL INDICADOR:
Inspección y vigilancia.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

06

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

1.1.20 / 2.1.10 / 2.2.7 / 3.3.1 / 3.3.2 / 3.3.6 / 3.3.8

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

Supervisión de los procesos de desarrollo sostenible y ordenamiento del territorio municipal.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de inspección
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	6 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Inspección C. Alejandra Astorga Contreras





NOMBRE DEL INDICADOR: Conservación del medio ambiente.		DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
		Eficacia	05
1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA		1.1.20 / 2.1.10 / 2.2.7 / 3.3.4 / 3.3.5 / 3.3.6 / 3.3.9	
2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL			
PROGRAMA	Supervisión de los procesos de desarrollo sostenible y ordenamiento del territorio municipal.		
SUBPROGRAMA			
3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR? El cumplimiento de los objetivos establecidos.			
4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:			
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.		
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.		
5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:			
CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	
P	Proyectado (Actividades programadas)		
E	Ejercido (Actividades realizadas)		
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)		
6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:			
CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Impacto Ambiental
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual
7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:			
		$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de	



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	116 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena</i>	<i>Impacto Ambiental Lic. Anabel Carrillo Contreras</i>





NOMBRE DEL INDICADOR:

Servicios de limpia y recolección de basura.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

13

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

3.3.7 / 3.3.8

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

Coordinación y supervisión en la prestación de los servicios públicos para mantener su calidad y cobertura.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Limpia y Recolección de Basura
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	23 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Limpia y Recolección de Basura C. Elias Jael Antonio Flores





NOMBRE DEL INDICADOR: Mantenimiento de espacios públicos.	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
	Eficacia	14

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA	3.1.8
-----------------------------	-------

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	Coordinación y supervisión en la prestación de los servicios públicos para mantener su calidad y cobertura.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Servicios Generales
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	25 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero - Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Servicios Generales Arq. Aarón Parra Mendoza





NOMBRE DEL INDICADOR:
Servicios de bienestar animal.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

12

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

3.1.6

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

Coordinación y supervisión en la prestación de los servicios públicos para mantener su calidad y cobertura.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Bienestar Animal
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024

Unidad Responsable: Dirección de Gestión Integral del Territorio

avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	4 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Bienestar Animal C. Gerardo de la Rosas del Ángel





NOMBRE DEL INDICADOR: Servicios de Panteones Municipales.	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
	Eficacia	11

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA	3.1.5
-----------------------------	-------

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	Coordinación y supervisión en la prestación de los servicios públicos para mantener su calidad y cobertura.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Panteones
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:
 $R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



FICHA DEL INDICADOR DE PROPÓSITO 2024
Unidad Responsable: Dirección de Gestión Integral del Territorio

avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

Table with 2 columns: VALOR (18 %) and PERIODO DE MEDICIÓN (Enero - Diciembre 2024)

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

Semaphore table with columns: ROJO (60%), AMARILLO (Entre 61% y 80%), VERDE (81%)

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

Calendar grid showing 'X' in the month of March (M)

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

Signature table with columns: POR LA UNIDAD RESPONSABLE (Directora de Gestión Integral del Territorio) and POR LA UNIDAD EJECUTORA (C. Mario Daniel Maulion Núñez)





NOMBRE DEL INDICADOR: Activación del Rastro Municipal.	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
	Eficacia	10

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA	3.1.4
-----------------------------	-------

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	Coordinación y supervisión en la prestación de los servicios públicos para mantener su calidad y cobertura.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Rastro Municipal
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	21 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero - Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

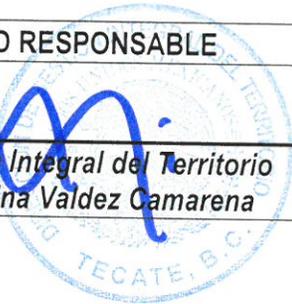
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

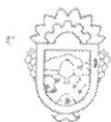
GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Rastro Municipal C. Jesús Humberto Várelas Contreras





NOMBRE DEL INDICADOR:
Alumbrado público.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

15

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

3.1.7

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

Coordinar y supervisar la ejecución de obra pública para mantener su calidad y cobertura.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Alumbrado Público
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	78 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Mantenimiento de Alumbrado Público Ing. Jaime Alberto Marrón Flores





NOMBRE DEL INDICADOR:
Áreas verdes.

DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR

Eficacia

16

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA

3.1.8

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA

Coordinar y supervisar la ejecución de obra pública para mantener su calidad y cobertura.

SUBPROGRAMA

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:

A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:

A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Mantenimiento de Parques y Jardines
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	15 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero - Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
<i>Wmi</i>	<i>[Signature]</i>
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Mantenimiento de Espacios Públicos C. Carlos Rosales Almeraz <i>P.A.</i>





NOMBRE DEL INDICADOR: Vialidades y caminos.	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
	Eficacia	17

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA	3.1.8
-----------------------------	-------

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	Coordinar y supervisar la ejecución de obra pública para mantener su calidad y cobertura.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Vialidades
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	14 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero – Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

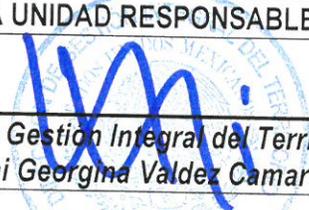
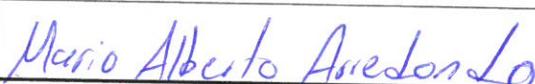
11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

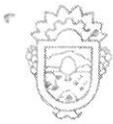
GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
	
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Mantenimiento de Vialidades C. Mario Alberto Arredondo Negrete





NOMBRE DEL INDICADOR: Gestión de obra pública.	DIMENSIÓN Y NÚMERO DE INDICADOR	
	Eficacia	18

1. FUNDAMENTO EN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

EJE / OBJETIVO / ESTRATEGIA	1.1.20 / 2.1.10 / 2.2.7 / 3.3.2 / 3.3.8
-----------------------------	---

2. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	Coordinar y supervisar la ejecución de obra pública para mantener su calidad y cobertura.
SUBPROGRAMA	

3. ¿QUÉ MIDE EL INDICADOR?

El cumplimiento de los objetivos establecidos.

4. INTERPRETACIÓN O LECTURA:

SI EL RESULTADO DEL INDICADOR AUMENTA:	A mayor valor mayor el cumplimiento de metas.
SI EL RESULTADO DEL INDICADOR DISMINUYE:	A menor avance las metas no se cumplirán.

5. DEFINICIÓN DEL RESULTADO Y VARIABLES DE LA FÓRMULA:

CLAVE VARIABLE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
P	Proyectado (Actividades programadas)	
E	Ejercido (Actividades realizadas)	
R	Realizado (% de avance al dividir lo ejercido contra lo proyectado)	

6. FUENTE DE DATOS DE LAS VARIABLES:

CLAVE VARIABLE	FUENTE DE DATOS		
	Nombre del registro, reporte o documento donde se obtiene la información de la variable	Sistema informático que genera el registro, reporte o documento de donde se obtiene la información de la variable	Área encargada de generar o concentrar la información en la dependencia para alimentar la variable
E	Reporte de actividades del Departamento	Archivos digitales complementarios de los reportes de actividades.	Departamento de Planeación y Proyectos
R	Archivo Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual	Archivo digital del Programa Operativo Anual

7. MÉTODO DE CÁLCULO DEL RESULTADO:

$R = E/P * 100$ (El total de los servicios prestados, se divide entre el total de servicios programados, el resultado se multiplica por 100, obteniendo el porcentaje de



avance que la actividad tuvo con respecto a su proyección, permitiendo calificar el grado de cumplimiento de la misma según el semáforo de resultado).

8. LÍNEA BASE:

VALOR:	11 %
PERIODO DE MEDICIÓN:	Enero - Diciembre 2024

9. PERIODICIDAD:

ANUAL:

TRIMESTRAL: X

TRIENIO:

10. SEMAFORIZACIÓN DEL RESULTADO:

ROJO	AMARILLO	VERDE
60%	Entre 61% y 80%	81%

11. MES DEL AÑO EN QUE SE REPORTA EL INDICADOR:

E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
		X									

GLOSARIO DE TÉRMINOS:

NOTAS TÉCNICAS Y OBSERVACIONES

La presente ficha de indicador 2024 incluye una meta anual con una frecuencia de medición trimestral, la cual basa su progreso únicamente en aquellas actividades debidamente documentadas, presentadas como comprobante de su ejecución, por lo que el valor de resultado fue calculado con los parámetros mencionados en base a los criterios de observación y medición antes mencionados.

POR LA UNIDAD RESPONSABLE	POR LA UNIDAD EJECUTORA
Directora de Gestión Integral del Territorio Arq. Denahi Georgina Valdez Camarena	Planeación y Proyectos C. Irma Dayana Villagomez Perez

